**Договор оказания услуг № \_\_\_\_\_\_**

г. Тюмень "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр»**, в лице директора Мартьяновой Ирины Владимировны, действующего на основании Устава и прав по должности, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый в дальнейшем "Заказчик", а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Согласно настоящему Договору Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Услуги, оказываемые по настоящему Договору, должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Исполнителя,   
за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп. (НДС)

2.2. Цена настоящего Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

2.3. Порядок расчетов: оплата по настоящему Договору производится   
за фактически оказанные услуги на основании платежных документов в течение 10 дней со дня подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.4. Оплата оказанных услуг по настоящему Договору производится Заказчиком   
 на расчетный счет Исполнителя.

3. ПЕРИОД ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Период оказания услуг по настоящему Договору: с момента заключения настоящего Договора по \_\_\_\_\_\_\_\_.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств   
в соответствии с условиями настоящего Договора, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.3. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора и приложениями к нему.

4.1.4. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором   
и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Произвести приемку и оплату услуги, оказанные Исполнителем, в порядке   
на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

4.2.2. В случае обнаружения в течение срока оказания услуг отступлений   
от условий настоящего Договора и иных недостатков немедленно в письменной форме сообщить об обнаруженных отступлениях и недостатках Исполнителю.

4.2.3. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором   
и действующим законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель имеет право:

5.1.1. Запрашивать и получать от Заказчика информацию и документы, необходимые   
для полного, своевременного и качественного оказания услуг в рамках настоящего Договора.

5.1.2. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг по настоящему Договору.

5.1.3. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии   
с условиями Договора.

5.1.4. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором   
и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель обязан:

5.2.1. Оказать услуги в порядке, объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

5.2.2. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором   
и действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

6.1. Сдача и приемка результатов оказанных услуг производятся сторонами в сроки, установленные настоящим Договором, по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.1.1. Услуги должны быть оказаны в сроки, предусмотренные настоящим Договором включая подготовку акта сдачи-приемки оказанных услуг.

6.2. Исполнитель в течение трех рабочих дней с момента завершения оказания услуг направляет подписанный со стороны Исполнителя акт сдачи-приемки оказанных услуг и отчетную документацию Заказчику для рассмотрения и подписания.

6.3. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных услуг осуществляет проверку результатов оказанных услуг на предмет их соответствия условиям настоящего Договора, представленной отчетной документации.

6.3.1. При отсутствии замечаний и претензий к результатам оказанных услуг Заказчик подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг, в котором указывается цена и объем оказанных услуг и который является основанием для составления платежных документов   
и осуществления расчетов с Исполнителем.

6.4. При выявлении несоответствий или недостатков в результатах оказанных услуг Заказчик в течение трех рабочих дней со дня их обнаружения составляет акт с перечнем выявленных несоответствий и/или недостатков.

6.4.1. Указанный акт составляется в присутствии Исполнителя, подписывается обеими Сторонами.   
В случае отсутствия Исполнителя либо его отказа от подписания акт, в акте делается соответствующая отметка с указанием причин отказа. В этом случае акт подписывается в одностороннем порядке Заказчиком.

6.4.2. Требование к Исполнителю об устранении указанных несоответствий предъявляется Заказчиком посредством направления письменного извещения (требования) с приложением вышеуказанного акта.   
В указанном извещении (требовании) Заказчик определяет срок, в течение которого Исполнитель должен устранить выявленные несоответствия или недостатки.

6.5. Датой оказания услуг по настоящему Договору считается дата подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из исполнения условий настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров с соблюдением претензионного порядка.

8.2. При недостижении согласия спор рассматривается в Арбитражном суде Тюменской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует   
до \_\_\_\_\_\_\_ 201 года, а в части исполнения обязательств – до полного их исполнения Сторонами.

9.2. Расторжение настоящего Договора допускается исключительно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Если при исполнении Сторонами обязанностей, возложенных на них настоящим Договором, обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению настоящего Договора, каждая из Сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий.Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

10.2. По всем иным вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства РФ.

10.3. Письма, уведомления, которое одна Сторона направляет другой Стороне   
в соответствии с настоящим пунктом Договора, направляются в письменной форме почтой   
или факсимильной связью с последующим предоставлением оригинала.

10.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **Муниципальное автономное учреждение**  **«Тюменский городской многопрофильный центр»**  Юридический адрес:  625039, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября,46/2  тел.\факс 51-79-62, 51-79-57  р/с 40703810567100036508  в ПАО «Сбербанк России» г. Тюмень  БИК 047102651,  к/с 30101810800000000651  ИНН/КПП: 7204155083/720301001  ОГРН 1107232015000  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.В. Мартьянова/  м.п.  «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 1

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

*Спецификация*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг, оказываемых в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (далее по тексту спецификации – мероприятие) | Единица измерения | Количество/  ед. измерения | Стоимость одной единицы (руб.) | Общая стоимость (руб.) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. | Страховые взносы |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |

**ИТОГО:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **Муниципальное автономное учреждение**  **«Тюменский городской многопрофильный центр»**  Юридический адрес:  625039, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября,46/2  Фактический адрес: 625039, г. Тюмень,  ул. 50 лет Октября,46/2, тел.\факс 51-79-62, 51-79-57  р/с 40703810567100036508  в ПАО «Сбербанк России» г. Тюмень  БИК 047102651,  к/с 30101810800000000651  ИНН/КПП: 7204155083/720301001  ОГРН 1107232015000  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.В. Мартьянова/  м.п.  «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / |

Приложение № 2

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**АКТ**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

г. Тюмень « » 2017 г.

Мы, нижеподписавшиеся, МАУ «ТГМЦ» с одной стороны,   
и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили Настоящий акт о нижеследующем:

Обязательства, по оказанию услуг \_\_\_\_\_\_(кем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по настоящему Договору выполнены качественно, своевременно «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 (далее по тексту Договора - услуги).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Количество/  ед. измерения | Общая стоимость (руб.) |
| 1. |  | 1 |  |
|  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** |  |  |

**ИТОГО: \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек**

Претензий по качеству, срокам оказания и объему оказанных услуг Заказчик не имеет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **Муниципальное автономное учреждение**  **«Тюменский городской многопрофильный центр»**  Юридический адрес:  625039, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября 46/2  Фактический адрес: 625039, г. Тюмень,  ул. 50 лет Октября,46/2, тел.\факс 517962, 517957  р/с 40703810567100036508  ПАО г. «Сбербанк России» г. Тюмень  БИК 047102651  ИНН/КПП: 7204155083/720301001  ОГРН 1107232015000  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.В. Мартьянова  м.п.  «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. | **Исполнитель:** |