Департамент Финансов Тюменской области

АКТ ВСТРЕЧНОЙ ПРОВЕРКИ

17.11.2017 г. Тюмень

На основании приказа Департамента финансов Тюменской области от 06.09.2017 № 27-к главными специалистами контрольного управления Бегловой Т.А. и Дручининой Ю.А. в рамках проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств при исполнении мероприятий муниципальных программ «Развитие физической культуры и спорта в городе Тюмени», «Реализация молодежной политики в городе Тюмени» в том числе: по обеспечению деятельности муниципальных учреждений социальной сферы в Департаменте по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени (далее — Департамент) проведена встречная проверка в муниципальном автономном учреждении «Тюменский городской многопрофильный центр» (далее — Учреждение или ТГМЦ) за 2016 год в части выполнения муниципального задания, а также расходования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания, достоверность отчетных данных.

Распоряжением Администрации города Тюмени от 28.01.2010 № 47-рк создано Учреждение.

В проверяемом периоде действовал Устав Учреждения: утвержденный директором Департамента по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени (далее — Департамент) и согласован и.о. директора департамента имущественных отношений Администрации города Тюмени от 15.03.2012; утвержденный приказом Департамента от 30.11.2016 № 520 (далее – Устав).

В соответствии с Уставом:

- Учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством РФ и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде (п. 1.11);
- учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ город Тюмень (п. 1.3);
- функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования городской округ город Тюмень осуществляет Департамент (п. 1.4);
- тип Учреждения — автономное учреждение. Учреждение является некоммерческой организацией и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности (п. 1.9);

- муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Тюмени (п.2.5);

- Основными целями деятельностью Учреждения являются: создание и обеспечение условий для развития физической культуры, массового спорта и молодежной политики на территории г.Тюмени; развитие мотивации личности к всестороннему удовлетворению физкультурно-оздоровительных и спортивных аотребностей, познанию и творчеству, реализация программ и услуг в интересах личности, общества, государства; и др.; (п. 2.1);

- основные виды деятельности: (п. 2.3):

◆ осуществление деятельности в сфере физической культуры и спорта: содействие созданию оптимальных условий для занятий физической культурой и спортом, пропоганда и формирование здорового образа жизни; командирование и (или) экипирование спортсменов, сборных команд, отдельных участников сборных команд, сотрудников учреждений для участия в молодежных и спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий города Тюмени, Тюменской области; и др.;

◆ осуществление деятельности в сфере молодежной политики: методическое сопровождение деятельности городских учреждений в сфере спорта и молодежной политики и повышение уровня профессионализма кадрового потенциала; организация деятельности базовых методических центров; организация мероприятий по повышению профессионально-педагогического мастерства работников отрасли спорта и молодежной политики, курсов повышения квалификации; организация и проведение семинаров, круглых столов, смотров, методических дискуссий, курсов, консультаций и собеседований для специалистов по проблематике учреждений дополнительного образования, спортивно-оздоровительной работы, научных и научно-практических конференций различного уровня и различных тематик; и др.

Информация об объекте контроля представлена в Приложении №1.

Постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2011 № 1-пк утверждено положение о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Тюмени (далее — Постановление № 1-пк).

В соответствии с Постановлением № 1-пк приказом Департамента от 31.12.2015 № 606 утверждено муниципальное задание для Учреждения на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов с изменениями от 19.01.2016 № 11, от 04.03.2016 № 66, от 20.04.2016 № 151, от 01.06.2016 №214, от 10.06.2016 № 233, от 15.11.2016 № 485, от 07.12.2016 № 533 (далее — Задание).

Согласно Заданию Учреждению доведено выполнение следующих муниципальных работ:

- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- организация мероприятий;
- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

• организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

• организация досуга детей, подростков и молодежи;

• организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Согласно Договору от 22.01.2016 № 014.1 (далее - Договор), заключенному между Департаментом и Учреждением размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания составил 56 206,8 тыс. рублей.

В соответствии с условиями Договора Учреждение обязуется осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения услуг), определенными в муниципальном задании (п. 2.3.1.).

Согласно отчету о выполнении Задания от 09.01.2017, представленному Учреждение в Департамент, Задание выполнено в полном объеме.

Информация о плановых и фактических значениях показателей объема муниципальных работ представлены в Приложении № 2.

Выборочной проверкой выполнения муниципальных работ установлено следующее:

1. В соответствии с Заданием в рамках выполнения муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» Учреждению необходимо обеспечить организацию работы базовых методических центров (в рамках конкурсного отбора).

Согласно уточненной смете расходов на организацию работы базовых методических центров (далее — БМЦ) в 2016 году, утвержденной директором Департамента, расходы на организацию данного мероприятия составляют 200,0 тыс. рублей: по 25,0 тыс. рублей каждому БМЦ (8 ед.) на развитие материально-технической базы учреждения для дальнейшей организации работы БМЦ.

В соответствии с протоколом заседания экспертной комиссии по подведению итогов работы базовых методических центров в 2015 году от 25.03.2016 № 1 учитывая равное количество набранных баллов, распределить денежные средства на развитие материально-технической базы следующим учреждениям: МАУ ДО ДЮЦ «Авангард», МАУ ДО ДЮЦ «Вероника», МАУ ДО ДЮЦ «Клуб детского творчества им. А.М.Кижеватова» города Тюмени, МАУ ДО СДЮСШОР № 3 города Тюмени, МАУ ДО ЦРТДиЮ «Бригантина» города Тюмени, МАУ ДО ДМЦ «Алый парус» города Тюмени, МАУ ДО ЦВР «Дзержинец» города Тюмени, МАУ ДО ЦРТДиЮ «Грант» города Тюмени по 25,0 тыс. рублей.

Согласно Положению о БМЦ, утвержденному приказом Департамента от 23.03.2016 № 94 (далее — Положение о БМЦ):

- статус БМЦ закрепляется за учреждением, подведомственным Департаменту, обладающим материально-техническими, информационно-методическими и кадровыми условиями для реализации методической работы по одному из основных направлений дополнительного образования или работы с молодежью (п.2 раздела 1);

- финансирование деятельности БМЦ осуществляется в рамках средств, предусмотренных муниципальной программой «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2019 годы» (п. 4 раздела 1);

- основной целью деятельности БМЦ является методическое обеспечение учреждений дополнительного образования, работы с молодежью на территории города Тюмени по профилю своей деятельности. В соответствии с заявленной целью на БМЦ возлагается решение следующих задач: создание условий для профессионального роста педагогических работников учреждений, подведомственных Департаменту в профильном направлении деятельности; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы по профильному направлению дополнительного образования, работы с молодежью (раздел 2);

- БМЦ осуществляет следующие виды деятельности: информационно-аналитическая деятельность; организационно-методическая деятельность (организация методических мероприятий для педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей и т.д., организация системы внешних связей, необходимых для успешного осуществления методической и учебно-воспитательной деятельности учреждений); консультационно-обучающая деятельность.

Приказами учреждений утверждены планы работы БМЦ.

В соответствии с отчетами о работе БМЦ за 2016 год утвержденные планы работ не выполнены в полном объеме следующие учреждения, обладающие статусом БМЦ:

- МАУ ДО ДЮЦ «Авангардт» в рамках консультационно-обучающей деятельности не организованы: консультирование по написанию программам лагерей с дневным пребыванием по направлению «Туризм, Краеведение, Экология»; семинар «Формы организации летнего отдыха туристско-краеведческой направленности»; учебно-тренировочное мероприятие для педагогов по теме «Водный туризм»; семинар «Тематическое планирование деятельности на учебный год»;

- МАУ ДО ДМЦ «Алый парус» в рамках информационно-акналитической деятельности не проведена аттестация профильных классов; в рамках организационно-методической деятельности не организованы: рождественский турнир по игровым видам спорта; принятие торжественного обещания младших воспитанников «Морской школы»; и др.; в рамках консультационно-обучающей деятельности не организованы: Обучающие семинары об организации и проведении городских конкурсов; Разработка и утверждение Положений о городских конкурсах; Профориентационное мероприятие – встреча представителей МЧС с выпускниками ДМЦ «Алый парус» «Тебе, абитуриент»; и др.;

- МАУ ДО ДЮЦ «Вероника» в рамках консультационно-обучающей деятельности не организован МО ПДО «Проектирование дополнительных общеразвивающих программ;

- МАУ ДО ЦРТиЮ «Грант» города Тюмени в рамках информационно-аналитической деятельности не организованы: создание электронной информационной площадки (сайта, электронной базы, страницы в социальных сетях) методического центра для обмена информацией, публикаций статей, семинаров, вебинаров и т.д.; в рамках организационно-методической деятельности не организованы: формирование, выпуск методического материала по медиаобразованию; методическая поддержка педагогов и специалистов учреждений дополнительного образования; в рамках консультационно-обучающей деятельности - Система СМИ: основные понятия, структура. Жанры журналистики, Особенности Интернет-журналистики: основные принципы работы в Интернете. Интернет-журналистика: работа с источником информации, макетирование и верстка. Особенности работы дизайнера -верстальщика; и др.;

- МАУ ДО ЦВР «Дзержинец» города Тюмени в рамках информационно-аналитической деятельности не организовано: подборка и распространение наглядной печатной продукции о правилах безопасности в Интернете;

- МАУ ДО СДЮСШОР № 3 в рамках организационно-методической деятельности не организован: Подбор и модификация педагогических технологий, методов и методик работы с обучающимися. (Теория); в рамках консультационно-обучающей деятельности - Подготовка и выпуск методических материалов (видеоматериалов, методических рекомендаций и др.) по итогам семинаров, мастер-классов, круглых столов.

В целях реализации обеспечения организации работы БМЦ ТГМЦ заключены договоры: от 27.04.2016 № 86-192/2 с МАУ ДО СДЮСШОР № 3, от 11.05.2016 №№201-207 с МАУ ДО ДМЦ «Алый парус» города Тюмени, МАУ ДО ЦРТДиЮ «Грант» города Тюмени, МАУ ДО ЛЮЦ «Клуб детского творчества им. А.М.Кижеватова» города Тюмени, МАУ ДО ДЮЦ «Авангард», МАУ ДО ЦВР «Дзержинец» города Тюмени, МАУ ДО ЦРТДиЮ «Бригантина» города Тюмени, МАУ ДО ДЮЦ «Вероника» соответственно.

Согласно условиям вышеуказанных договоров:

- ТГМЦ обязуется передать учреждениям для целевого использования денежные средства, а учреждение обязуется распорядиться ими в соответствии с целями, условиями и в порядке, установленными настоящими договорами и Положением о БМЦ (п. 1.1);

- ТГМЦ передает для целевого использования денежные средства учреждению в размере 25,0 тыс. рублей за счет средств на организацию работы БМЦ в 2016 году (п. 2.1.);

- учреждение обязуется использовать перечисленные денежные средства исключительно на улучшение материально-технической базы и развитие учреждения (п. 3.2.1); представить ТГМЦ текстовый финансовый отчет о целевом расходовании денежных средств в срок до 31.12.2016.

Информация о направлении расходования учреждениями указанных целевых денежных средств представлена в Приложении № 3.

Имеет место использование денежных средств подведомственными учреждениями, полученных в рамках вышеуказанных договоров, на цели, не предусмотренные п. 3.2.1 данных договоров:

- образовательные услуги по программе «Построение инновационной и научно-исследовательская деятельность в образовательном учреждении физкультуры и спорта» на сумму 15,0 тыс. рублей (МАУ ДО СДЮСШОР № 3). Планом работы БМЦ, утвержденным директором МАУ ДО СДЮСШОР № 3, данное мероприятие не предусмотрено;

- проведение мастер-класса «Практические рекомендации постановки голоса эстрадного вокалиста» стоимостью 4,4 тыс. рублей (МАУ ДО ДЮЦ «Вероника» города Тюмени). Планом работы БМЦ, утвержденным директором МАУ ДО ДЮЦ «Вероника», данное мероприятие не предусмотрено;

- проведение семинара-практикума «Педагогический контроль и мониторинг в студиях художественной направленности» стоимостью 2,9 тыс. рублей.

Кроме того, за счет средств на обеспечение организации работы БМЦ произведены расходы:

- на уплату налога на прибыль в сумме 1,5 тыс. рублей МАУ ДО ДЮЦ «Вероника» города Тюмени;

- выплату премии с учетом страховых взносов в сумме 10,0 тыс. рублей МАУ ДО СДЮСШОР № 3 города Тюмени;

- на оплату услуг по предоставлению площадки и мультимедийного оборудования для проведения мероприятия «Открытый городской форум

«Молодежь Тюмени» на сумму 25,0 тыс. рублей МАУ ДО ЦРТДиЮ «Грант» города Тюмени. При этом, согласно Положению о проведении открытого городского форума «Молодежь Тюмени», утвержденному заместителем Главы Администрации города Тюмени от 01.09.2016 и согласованному директором Департамента от 01.09.2016, организатором мероприятия является МАУ «ТГМЦ». План работы БМЦ, утвержденный директором МАУ ДО ЦРТДиЮ «Грант», не предусматривает проведение указанного мероприятия.

2. *Работа «Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях».*

2.1. Мероприятие «*Проведение Губернских игр «Тюменские просторы» в зачет XXVI летних сельских спортивных игр Тюменской области*» (далее — Мероприятие).

Проверке представлено Положение о Мероприятии, утвержденное заместителем Губернатора Тюменской области, директором Департамента агропромышленного комплекса Тюменской области 27.04.2016, директором Департамента по спорту и молодежной политике Тюменской области 25.04.2016, согласовано заместителем директора ГАУ ТО «Центр спортивной подготовки» (далее - ГАУ ТО «ЦСП») 21.04.2016 (далее — Положение о Мероприятии).

В соответствии с Положением о Мероприятии сроки проведения Мероприятия: 23-26 июня 2016 года, 30 — 03 июля 2016 года.

Согласно разделу VIII Положения о Мероприятии расходы, связанные с проведением соревнований (питание, размещение в дни соревнований участников и представителей команды, оплата судейства, оплата привлеченных специалистов по договорам гражданско-правовой формы осуществляется на основании утвержденного расчета объема затрат в рамках средств, выделенных в соответствии с государственным заданием учредителя, услуги по предоставлению транспорта, организация торжественного открытия и закрытия, изготовление сувенирной и полиграфической продукции, медобслуживание и приобретение наградной атрибутики (кубки, медали, дипломы) несет ГАУ ТО «ЦСТ» (п.2).

Проверке представлена уточненная смета расходов на участие команд города Тюмени в Губернских играх «Тюменские просторы», утвержденная директором Департамента по спорту и молодежной политики Администрации города Тюмени (далее - Департамент) б/д, согласно которой общая сумма на участие в Мероприятии составляет 3 097,6 тыс. рублей.

Согласно указанной смете при выполнении Мероприятия Департаментом запланированы следующие расходы:

- покупка игровой формы (в разрезе видов спорта) в сумме 387,0 тыс. рублей;
- поощрение спортсменов по итогам выступления в сумме 1 249,4 тыс. рублей, в том числе:
  - ◆ на выдачу призов в денежной форме в сумме 1 094,8 тыс. рублей;
  - ◆ рамки А4 — в количестве 200 шт. на сумму 32,0 тыс. рублей (200*160 рублей);
  - ◆ цветы — в количестве 200 шт. на сумму 100,0 тыс. рублей (200*500 рублей);
  - ◆ признательность А4 — в количестве 200 шт. на сумму 10,0 тыс. рублей (200/50 рублей);
  - ◆ выступление творческих коллективов в количестве 2 номеров на сумму 12,6 тыс. рублей (2*6,3 тыс. рублей);
- экипировка спортсменов, представителей и руководителей команд в сумме 1 255,7 тыс. рублей;
- транспортные расходы в сумме 33,8 тыс. рублей;

- услуги по подготовке команд (по договору) в сумме 146,2 тыс. рублей;
- медицинские услуги в сумме 6,5 тыс. рублей;
- услуги спорткомплекса (бассейн) за июнь в количестве 9 человек в сумме 18,9 тыс. рублей (9*2,1 тыс. рублей).

Выборочной проверкой отдельных расходов, предусмотренных на Мероприятие и учтенных в смете, проверкой установлено следующее.

Сметой расходов на выполнение Мероприятия предусмотрены затраты на поощрение спортсменов по итогам выступления в сумме 1 249,4 тыс. рублей, в том числе: на выдачу призов в денежной форме в сумме 1 094,8 тыс. рублей.

В качестве документов, подтверждающих выдачу денежных призов в рамках выполнения Мероприятия Учреждением проверке представлены ведомости на выдачу призов (в денежной форме) в разрезе видов спорта, участвующих команд, подписью спортсменов, получивших денежную премию на сумму 1 094,8 тыс. рублей.

Согласно первичных документов, представленных Учреждением проверке в подтверждение осуществления расходов на Мероприятие установлено, что:

- сумма на приобретение цветочной продукции составила 49,0 тыс. рублей из расчета 70 штук (70*700 рублей) (основание счет от 09.09.2016 №18 с ИП Тимофеева А.К.), тогда как сметой на Мероприятие количество цветов предусмотрено в количестве 200 шт. на сумму 100,0 тыс. рублей (200*500 рублей);
- сумма на приобретение рамок составила 10,8 тыс. рублей из расчета 40 шт. (40*228,81 рублей) (товарная накладная от 07.09.2016 №УТ-47652). Сметой Мероприятия предусмотрено количество рамок в количестве 200 шт. на сумму 32,0 тыс. рублей (200*160 рублей).

В соответствии со сметой расходов, необходимых на выполнение Мероприятия, предусмотрены затраты на приобретение «Признательности А4» — в количестве 200 шт. на сумму 10,0 тыс. рублей (200/50 рублей).

В качестве подтверждения приобретения Учреждением «Признательности А4» проверке Учреждением представлен договор на изготовление полиграфической продукции от 16.03.2016 №0316, заключенный Учреждением с ООО «ПРИНТ ТАЙМ» (товарная накладная от 08.09.2016 №1146), согласно которым Учреждением приобретен сертификат в количестве 23 шт. на сумму 46,0 тыс. рублей.

Документы, подтверждающие расходы на выступление творческих коллективов в количестве 2 номеров на сумму 12,6 тыс. рублей (2*6,3 тыс. рублей), предусмотренные сметой на Мероприятие, проверке не представлены.

При этом Учреждением проверке представлен договор оказания услуг от 05.09.2016 №282, заключенный Учреждением с Тюменской областной детско-юношеской общественной организацией «Грани» (далее - Исполнитель), согласно которому Исполнитель обязуется оказать услуги по организации и проведению церемонии награждения спортсменов по итогам выступления в Губернских играх на сумму 48,8 тыс. рублей.

Согласно акту об оказания услуг от 12.09.2016 №000000074 услуги Исполнителем оказаны в полном объеме на сумму 48,8 тыс. рублей.

Следует отметить, что расходы по организации и проведению церемонии награждения спортсменов по итогам выступления в Губернских играх сметой на выполнение Мероприятия не предусмотрены.

В ходе проверки Учреждением представлены письменные объяснения директора Учреждения б/д, согласно которым Учреждением принято решение о награждении цветочной продукцией в рамках Мероприятия только спортсменов-женщин, в связи с чем уменьшено количество цветочной продукции. А также произведено уменьшение количества рамок за счет вручения сертификатов. В

связи с вышеизложенным, образовалась экономия денежных средств и принято решение из сложившейся экономии об организации и проведении церемонии награждения спортсменов в сумме 48,8 тыс. рублей (торжественное открытие, церемония награждения, услуги звукооператора, услуги ведущего, услуги сервисной службы и др.).

2.2. Мероприятие *«Участие команд города Тюмени в XXII Спартакиаде ветеранов спорта Тюменской области»* (далее — Мероприятие 2).

Проверке представлено Положение о проведении XXII Спартакиаде ветеранов спорта Тюменской области, утвержденное начальником управления по физической культуре и спорту Департамента по спорту и молодежной политике Тюменской области б/д и согласованное директором ГАУ ТО «ЦСТ» (далее – Положение).

Согласно Положению сроки проведения Спартакиады ветеранов спорта Тюменской области: 25-28 ноября, 30 ноября-04 декабря 2016 года.

Организаторами Спартакиады ветеранов спорта Тюменской области являются Департамент по спорту и молодежной политики Тюменской области, ГАУ ТО «ЦСТ», МАУ «Центр физкультурно-оздоровительной работы» г.Тобольска.

Пунктом 4 раз. 8 Положения предусмотрено, что расходы, связанные с командированием команд на участие в финальных соревнованиях (проезд, размещение, питание в пути и дни соревнований) несут командирующие организации.

Порядок формирования спортивных сборных команд города Тюмени, и их обеспечение, утвержден постановлением Администрации города Тюмени от 17.04.2008 N 44-пк (далее — Порядок №44-пк).

Так, согласно п.10 Порядка №44-пк обеспечение спортивных сборных команд города включает:

- организацию и проведение учебно-тренировочных мероприятий (обеспечение питанием, витаминными и белково-глюкозными препаратами, при необходимости медицинское обслуживание, научное сопровождение, оплата работы главного тренера, аренда спортивных сооружений, оборудования и спортивного инвентаря;

- организацию участия спортивных сборных команд города в региональных соревнованиях (обеспечение проезда в оба конца (в случае необходимости авиатранспортом), питанием, витаминными и белково-глюкозными препаратами, проживанием, спортивной формой и инвентарем, услугами транспорта).

Пунктом 11 Порядка №44-пк предусмотрено, что финансовое обеспечение спортивных сборных команд города осуществляется посредством финансового обеспечения выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным правовым актом города Тюмени.

Нормативы финансового обеспечения расходов на организацию и проведение спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий, утверждены распоряжением Администрации города Тюмени от 24.04.2008 N 311-рк (далее — Распоряжение №311-рк).

Так, согласно Распоряжению №311-рк, нормативы расходов на оплату стоимости питания спортсменов, тренеров и иных участников физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий в период проведения физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий на одного человека в период проведения мероприятия в день, утверждены в сумме:

- до 600 рублей - на спортивные мероприятия;

- до 50 рублей — на обеспечение витаминными и белково-глюкозными препаратами (на областных, региональных, всероссийских спортивных мероприятиях);

- до 300 рублей — на физкультурные мероприятия.

Согласно уточненной смете на Мероприятие 2 б/д, утвержденной директором Учреждения, запланировано средств на выполнение Мероприятия 2 в сумме 553,9 тыс. рублей, а именно на:

- организацию командирования (питание, проживание, учебно-тренировочные мероприятия) в сумме 498,1 тыс. рублей;

- питание руководителя делегации в сумме 5,4 тыс. рублей;

- страхование жизни спортсменов в сумме 11,6 тыс. рублей;

- транспортные расходы в сумме 38,8 тыс. рублей.

В качестве документов, подтверждающих расходование средств на проведение Мероприятия 2, Учреждением проверке представлены:

- авансовый отчет от 05.12.2016 №0000000026 (подотчетное лицо Буторин А.С.) на сумму 396,5 тыс. рублей (с приложением кассовых чеков, товарных чеков на проживание в гостинице ООО «Новый Тобол» на сумму 241,2 тыс. рублей; ведомость на питание сборной команды города Тюмени по видам спорта на сумму 86,1 тыс. рублей; ведомость на учебно-тренировочные мероприятия (далее - УТМ) в сумме 69,2 тыс. рублей);

Также, проверке представлена ведомость на питание руководителя делегации в периоде проведение Мероприятия 2 - Буторина А.С., являющегося в проверяемом периоде сотрудником Учреждения (главный специалист отдела по организации и проведению мероприятий Учреждения (с 09.01.2017 — начальник отдела по организации и проведению мероприятий Учреждения)), согласно которой указанному лицу выданы денежные средства в сумме 5,4 тыс. рублей (600 рублей*9 дней).

Приказ Учреждения о порядке и условиях направления работника Учреждения в командировку, а также приказ Учреждения о направлении работника Учреждения в командировку в г.Тобольск в период с 25 ноября по 04 декабря 2016 года с указанием суммы расходов на оплату суточных, в Учреждении отсутствуют.

- приобретение экипировки (форма футбольная, баскетбольная, волейбольная; поло; футболка) на сумму 87,0 тыс. рублей, что подтверждается товарными накладными от 24.11.2016 №СМУТ-783; от 24.11.2016 №5416, от 23.11.2016 №5388, от 30.11.2016 №3; от 24.11.2016 №5415; от 17.11.2016 №39);

- договор на оказание автотранспортных услуг от 17.11.2016 №228, заключенный Учреждением с МАУ ДО СДЮСШОР №3 на сумму 38,9 тыс. рублей;

- договор страхования граждан от несчастных случаев от 16.11.2016 №1615005001810, заключенного со Страховым акционерным обществом «ВСК» на сумму страховой премии 11,6 тыс. рублей;

- договор купли-продажи товара, определенного в спецификации от 24.11.16 №1 (например, приобретение порошка BRIKO-MAPLUS, порошок SWIX FC8X, парафин START MF8 BLUE, парафин ФЕСТА СПОРТ, и др.) от 24.11.2016 №13/11, заключенный Учреждением с ООО «Спорт ИКС» на сумму 19,9 тыс. рублей.

Следует отметить, что денежные средств, предусмотренные сметой Мероприятие 2 на УТМ в сумме 69,2 тыс. рублей, выданы участникам Мероприятия 2 в период проведения Мероприятия 2 на основании ведомостей на УТМ б/д. При этом сведения либо иная информация о направлении расходования данных средств ни в смете на Мероприятие 2 , ни в ведомостях на УТМ б/д, не отражены.

Помимо этого, документы, подтверждающие расходование средств в сумме 86,1 тыс. рублей, выданной спортсменам по ведомостям на питание сборной команды города Тюмени по видам спорта, проверке также не представлены.

Документы, подтверждающие расходование средств на УТМ в сумме 69,2 тыс. рублей участниками Мероприятия 2, проверке не представлены.

Помимо этого, на Мероприятие 2 Учреждением осуществлены расходы, не предусмотренные сметой на Мероприятие 2 в рамках договоров:

- от 24.11.2016 №13/11, заключенный с ООО «Спорт ИКС» по приобретению порошка BRIKO-MAPLUS, порошок SWIX FC8X на общую сумму 11,8 тыс. рублей;
- приобретение экипировки (форма футбольная, баскетбольная, волейбольная; поло; футболка) на сумму 87,0 тыс. рублей.

3. Работа «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий».

3.1. Мероприятие *«Организация и проведение Спартакиады предприятий и организаций города Тюмени»* (далее — Мероприятие 3).

Проверке представлено Положение о Спартакиаде предприятий и организаций города Тюмени, утвержденное директором Департамента 18.06.2016 и согласованное директором Учреждения б/д, согласно которому (далее — Положение о Мероприятии 3):

- общее руководство подготовкой и проведением Мероприятия 3 осуществляет Департамент (п.3.1);
- непосредственное проведение соревнований по видам спорта возлагается на Учреждение и главные судейские коллегии по видам спорта (п.3.2);
- Мероприятие 3 проводится с сентября по ноябрь 2016 года (п.4.1).

Состав команд по количеству спортсменов, программа соревнований утверждены п.5.8 и п.6.1 Положения о Мероприятия 3 соответственно.

Пунктом 9.1 Положения о Мероприятии 3 предусмотрено, что расходы, связанные с проведением соревнований (кубки, медали, дипломы), церемония закрытия (оплата работы творческих коллективов, рамки для грамот), осуществляет Учреждение за счет средств бюджета города Тюмени в рамках субсидии, полученной от Департамента.

Нормативы финансовых затрат (выплата судьям, обслуживающему персоналу, расходы на приобретение призового фонда) определяются согласно Распоряжения №311-рк (п.9.2 Положения о Мероприятии 3).

Проверке представлены уточненные сметы расходов б/д, утвержденные директором Департамента, на проведений соревнований в рамках Мероприятия 3:

- по мини-футболу среди мужских команд в зачет Мероприятия 3 на сумму 33,6 тыс. рублей (дата проведения: 8-9 октября 2016 года), согласно которой предусмотрены следующие расходы:
  - на услуги по организации и проведению соревнований по мини-футболу в сумме 27,6 тыс. рублей (выплаты судьям в сумме 21,7 тыс. рублей, страховые взносы во внебюджетные фонды в сумме 5,9 тыс. рублей);
  - награждение участникам соревнований в сумме 6,0 тыс. рублей;
- по настольному теннису среди мужских и женских команд в зачет Мероприятия 3 на сумму 13,8 тыс. рублей (дата проведения: 11.09.2016), согласно которой предусмотрены следующие расходы:
  - на услуги по организации и проведению соревнований по настольному теннису в сумме 6,8 тыс. рублей (выплаты судьям в сумме 5,4 тыс. рублей; страховые взносы во внебюджетные фонды в сумме 1,5 тыс. рублей);
  - награждение участникам соревнований в сумме 7,0 тыс. рублей;

- по шахматам в зачет Мероприятия 3 на сумму 7,0 тыс. рублей (дата проведения: 03.09.2016), согласно которой предусмотрены следующие расходы:

- на услуги по организации и проведению соревнований по шахматам в сумме 3,2 тыс. рублей (выплаты судьям в сумме 2,5 тыс. рублей; страховые взносы во внебюджетные фонды в сумме 0,7 тыс. рублей);
- награждение участникам соревнований в сумме 3,8 тыс. рублей;

- по волейболу в зачет Мероприятия 3 на сумму 28,7 тыс. рублей (дата проведения: в течение 2016 года), согласно которой предусмотрены следующие расходы:

- на услуги по организации и проведению соревнований по волейболу в сумме 22,7 тыс. рублей (выплаты судьям в сумме 17,9 тыс. рублей; страховые взносы во внебюджетные фонды в сумме 4,8 тыс. рублей);
- награждение участникам соревнований в сумме 6,0 тыс. рублей;

- по дартсу в зачет Мероприятия 3 на сумму 6,2 тыс. рублей (дата проведения: в течение 2016 года), согласно которой предусмотрены следующие расходы:

- на услуги по организации и проведению соревнований по дартсу в сумме 2,4 тыс. рублей (выплаты судьям в сумме 1,9 тыс. рублей; страховые взносы во внебюджетные фонды в сумме 0,5 тыс. рублей);
- награждение участникам соревнований в сумме 3,8 тыс. рублей.

- на общекомандное награждение в зачет Мероприятия 3 на сумму 5,4 тыс. рублей.

Следует отметить, что в смете расходов на Мероприятие 3 в части выплаты судьям не предусмотрены судейский категории, утвержденные Распоряжением Правительства Тюменской области от 26.12.2005 N 1201-рп "Об установлении нормативов финансового обеспечения расходов на организацию и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и тренировочных сборов".

Учреждением с Тюменской областной детско-юношеской общественной организацией «Грани» (далее — Грани) заключены договоры от 07.10.2016 №301/3 (мини-футбол), от 05.09.2016 №281 (настольный теннис), 01.09.2016 №280 (шахматы), 20.10.2016 №306 (волейбол), 20.10.2016 №305 (дартс), согласно которым Грани обязуются оказать услуги по организации и проведению соревнований по вышеуказанным видам спорта на общую сумму 62,7 тыс. рублей (далее — договоры).

Согласно актам об оказания услуг от 12.10.2016 №81, от 12.09.2016 №73, от 09.09.2016 №72, от 24.10.2016 №87, от 24.10.2016 №86 услуги Грани выполнены полностью и в срок на сумму 62,7 тыс. рублей.

В связи с тем, указанные договоры и акты выполненных работ Грани не содержат конкретных условий (либо конкретный перечень мероприятий) по оказанию услуг по организации и проведению соревнований, определить оказание услуг в полном объеме в рамках выполнения договоров не представляется возможным.

Иная информация либо перечень документов, подтверждающих оказание услуг в рамках договоров, договорами не предусмотрены.

В качестве документов, подтверждающих приобретение кубков для награждения, проверке представлен договор от 31.08.2016 №602 (товарные накладные от 12.09.2016 №4263, №4265, №4266, №4267, №4268), заключенный Учреждением с ООО «Спортивная Элита» на общую сумму 32,0 тыс. рублей.

В период проверки Учреждением представлены акты о списании материальных запасов (форма по ОКУД 0504230) от 12.12.2016 №00000187, №00000188, №00000189, №00000190, №00000191, №00000192, ведомости на выдачу материалов (форма 0504210) от 28.09.2016, утвержденные директором

Учреждения по Мероприятию №3 б/д, ведомости на выдачу наградной атрибутики б/д, согласно которым Учреждением в рамках проведения Мероприятия №3 участникам соревнований на основании итоговых протоколов выдана наградная атрибутика (кубки, медали) на сумму 32,0 тыс. рублей.

Главный специалист отдела контроля
организаций, предприятий производственной
сферы контрольного управления
Департамента финансов Тюменской области Т.А.Беглова

Главный специалист отдела контроля
учреждений непроизводственной
сферы контрольного управления
Департамента финансов Тюменской области Ю.А.Дручинина

Один экземпляр акта встречной проверки с приложениями получен «17» марта 2017 г.

Директор, Мартьянова И.В.

Должность, подпись, расшифровка подписи

В соответствии с п.п. 4.3.4, 4.3.5 Порядка осуществления полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 17.02.2014 N 55-п (ред. от 18.03.2016), Акт проверки подписывается руководителем контрольной группы и в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля. Объекты контроля в течение 5 рабочих дней со дня получения акта вправе представить письменные возражения на акт проверки (ревизии).

Приложение № 1

Информация об объекте контроля

№ п/п	Наименование показателей	Заполняется объектом контроля
1.	Полное наименование объекта контроля	Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр»
2.	Свидетельство о постановке на учет (номер, дата) ИНН	№ 002057509 от 26.04.2010г., ИНН 7204155083
3.	Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц (номер, дата) ОГРН	№ 002061313 от 26.04.2010г., ОГРН 1107232015000
4.	Юридический адрес, телефон	625039, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября 46/2
5.	Фактическое местонахождение, телефон	625039, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября 46/2, тел. 51-79-45, факс 51-79-62, 51-79-57
6.	Организационно-правовая форма организации (кем и когда утверждены учредительные документы)	Муниципальное автономное учреждение (Устав, утвержденный директором Департамента по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени, приказ № 520 от 30.11.2016г.
7.	Лицензия на право осуществления отдельных видов деятельности.	нет
8.	Ведомственная принадлежность и наименование вышестоящей организации.	Администрации города Тюмени Департамент по спорту и молодежной политике
9.	Право первой и второй подписи платежных документов (должность, ФИО)	Директор Мартьянова И.В. Главный бухгалтер Кривошеина О.М.
10.	Дата последней проверки и наименование органа проводившего проверку.	01.02.2017г.- 15.02.2017г. Приказ № 42 от 31.01.2017г. Администрация города Тюмени Департамент по спорту и молодежной политике
11.	Сведения о состоянии объекта контроля (действующий объект, в стадии ликвидации, банкротства, реорганизации)	Действующий объект

Руководитель Мартьянова И.В.

Главный бухгалтер Кривошеина О.М.

Приложение № 2.

Информация о выполнении муниципального задания МАУ "Тюменский городской многопрофильный центр" за 2016 год

Наименование работы	Потребители	Ед.изм.	МЗ	Отчет
Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	в интересах общества	кол-во мероприятий	6	6
Организация и проведение официальных физкультурных (физкульутрно-оздоровительных) мероприятий	в интересах общества	кол-во мероприятий	23	23
Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных соревнованиях	в интересах общества	кол-во мероприятий	4	4
Организация мероприятий	юр.лица, физ.лица, ОГВ, ОМСУ, гос. И мун. Учреждения	кол-во мероприятий	3	3
		кол-во участников	430	600
Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	физ.лица от 14 до 30 лет	кол-во мероприятий	1	1
Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	физ.лица от 14 до 30 лет	кол-во мероприятий	3	3
Организация досуга детей, подростков и молодежи	физ.лица	кол-во мероприятий	13	13
Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО	в интересах общества	кол-во мероприятий	1	1

Главный специалист отдела контроля организаций, предприятий производственной сферы контрольного управления Департамента финансов Тюменской области

Т.А.Беглова

Приложение № 3.

Информация о расходовании средств субсидии на обеспечение организации деятельности базовых методических центров в 2016 году

№п/п	БМЦ	Док-т, подтверждающий выполнение работ	Направления расходования средств	Сумма, т.р.
1	МАУ ДО ЦРТДиЮ "Бригантина"	акт от 15.12.16 № 1, фин.отчет б/д, б/н	Глобус интерактивный	15
			Астропланетарий	10
2	МАУ ДО СДЮСШОР № 3	акт 25.05.2016 №28	премия сотрудникам, услуги по проведению обучения	25
3	МАУ ДО ДЮЦ "Клуб детского творчества им. А.М.Кижеватова	акт от 30.12.16 №3085	флэш-карта, акустическая система, цифровой фотоаппарат	25
4	МАУ ДО ДЮЦ "Вероника"	акт от 16.12.16 №2	оплата по договору за проведение мастер-класса по вокальному мастерству, оплата по договору за проведение семинара по БМЦ, приобретение канцелярских товаров, налог на доходы УСН	25
5	МАУ ДО ДМЦ "Алый парус"	фин.отчет б/д, б/н	системный блок	25
6	МАУ ДО ЦРТДиЮ "Грант"	фин.отчет б/д, б/н	аренда помещения и оборудования для проведения мероприятия	25
7	МАУ ДО ДЮЦ "Авангардт" г.Тюмени	акт от 30.11.16 № 1, фин.отчет б/д, б/н	Микросистема	6
			Клавиатура	0,8
			Мышь	0,9
			картридж	5,1
			картридж	4,6
			картридж	3,8
			Проектор	3,8
8	МАУ ДО ЦВР "Дзержинец"	фин.отчет от 31.12.16	Продление антивируса	11
			жесткий диск	6,9
			Бумага цветная	3,3
			Пластилин	0,1
			Гуашь	0,2
			Кисти	0,2
			картон белый	0,7

			ножницы	0,4
			клей ПВА	0,4
			Бумага	1,1
			Бумага для творчества цветная	0,5
			Грунт акриловый	0,3
	Всего:			200

Главный специалист отдела
контроля организаций,
предприятий производственной
сферы контрольного управления
Департамента финансов
Тюменской области

Т.А.Беглова