

**АКТ**  
**по результатам плановой проверки муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр»**

06.06.2018

Начальником отдела по спорту департамента по спорту и молодёжной политике Администрации города Тюмени Колычевым Андреем Владимировичем, главным специалистом отдела по спорту департамента по спорту и молодёжной политике Администрации города Тюмени Радостевым Николаем Григорьевичем, ведущим специалистом отдела по спорту департамента по спорту и молодёжной политике Администрации города Тюмени Матвеевой Маргаритой Павловной, специалистом 1 категории отдела по спорту департамента по спорту и молодёжной политике Администрации города Тюмени Шишкиной Лидией Юрьевной, ведущим юрисконсультантом юридического сектора департамента по спорту и молодёжной политике Администрации города Тюмени Мурашовой Светланой Анатольевной, председателем комитета молодежной политики департамента по спорту и молодёжной политике Администрации города Тюмени Краевым Алексеем Александровичем, ведущим специалистом комитета молодежной политики департамента по спорту и молодёжной политике Администрации города Тюмени Плосковой Кристиной Александровной, ведущим специалистом комитета молодежной политики департамента по спорту и молодёжной политике Администрации города Тюмени Ишковой Еленой Викторовной, начальником отдела организации физкультурно-оздоровительной работы департамента по спорту и молодёжной политике Администрации города Тюмени Плотниковым Дмитрием Сергеевичем, на основании приказа департамента 03.05.2018 года № 182 с ведома директора МАУ «ТГМЦ» (Мартьянова И.В.) проведена плановая выездная проверка с 21.05.2018 по 03.06.2018.

Проверяемый период: с 21.05.2015 по 21.05.2018.

Способ проверки - выборочный.

Полное наименование проверяемого учреждения: Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр»

Юридический адрес учреждения: 625000, город Тюмень, ул.50 лет Октября, 46

Осмотрены и проанализированы следующие документы:

№ п/п	Наименование
1.	Устав учреждения
2.	План работы учреждения на календарный год
3.	План работы по повышению квалификации административно-управленческого персонала и работников учреждения
4.	Положение, план, протоколы совещаний трудового коллектива
5.	Правила внутреннего трудового распорядка
6.	Личные дела работников учреждения
7.	Тарификационный список работников
8.	Документы по пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни
9.	Объем и соответствие сведений, обязательных для размещения в сети

	«Интернет»
10.	Документы по организации и проведению официальных спортивных мероприятий
11.	Документы по организации и проведению официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий
12.	Документы по обеспечению участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях
13.	Документы по организации мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуальных потенциалов подростков и молодежи
14.	Документы по организации досуга детей, подростков и молодежи
15.	Документы по организации мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи
16.	Документы по проведению тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО
17.	Материально-техническое обеспечение учреждения

### **В ходе плановой проверки выявлено следующее:**

I. По п.8. Документы по пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

В рамках данного вопроса проанализированы следующие документы:

- договоры, смета по проведению Международной научно-практической конференции «Стратегия формирования здорового образа жизни средствами физической культуры и спорта. «Спорт для всех» и внедрение всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО», посвященной памяти профессора В.Н. Зуева. Время проведения 16-17 октября 2017 г.

- договоры, смета на проведение итогового отраслевого совещания Департамента по спорту и молодежной политике администрации города Тюмени. Время проведения 23 марта 2017 года

Замечаний и предложений нет.

II. В рамках проведения выборочным способом камеральной проверки документов по организации и проведению официальных физкультурных мероприятий:

а) Спартакиада среди образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории города Тюмени;

б) Спартакиада среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья города Тюмени.

По результатам проверки выявлено: замечания отсутствуют.

III. В рамках документальной проверки выполнения муниципального задания по организации работы медицинского обслуживания участников городских физкультурных, спортивных мероприятий, в соответствии с распоряжением АГТ от 27.11. 2017 №298-рк. установлено следующее.

1. В нарушение п.46 ст.12 Федерального закона от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" заключены МАУ «ТГМЦ» договоры оказания услуг с физическими лицами (Васильев А.В.; Степанов О.Б.). Произведены выплаты гражданину Васильеву А. В. по договорам оказания услуг в 2016 году на сумму 607029,60 тыс. рублей, в 2017 году на сумму 607163,06 тыс. рублей, гражданину Степанову О.Б. в 2017 году на сумму 70159,20 тыс. рублей.

-Кроме того, выборочной проверкой установлено, что в 2017 году не должным образом осуществлялся контроль МАУ «ТГМЦ» за оказанием услуг по медицинскому обслуживанию мероприятий гражданином Васильевым А.В.

Факт оказания услуг по медицинскому обслуживанию мероприятий подтверждается актом сдачи-приемки оказанных услуг.

Выявлено совпадение дат медицинского обслуживания мероприятий у гражданина Васильева А.В. в 2017 году:

№ п/п	Число месяц проведения мероприятия	Наименование мероприятия	№ договора, число	Количество часов
1.	30.01. – 02.02	Спартакиад учащихся общеобразовательных учреждений города Тюмени (волейбол)	№35/1 от 01.02 2017	37
	30.01.– 03.02.	Спартакиада среди образовательных организаций высшего образования города Тюмени (мини-футбол)	№36 от 01.02 2017	10
	31.01- 11.04	Чемпионат города Тюмени по мини-футболу	№56 от 17.02 2017	180
2	05.02.	Чемпионат города Тюмени по рыболовному спорту «Ловля на блесну со льда»	№35 от 01.02 2017	5
		Зимний фестиваль ВФСК «ГТО»	№32 от 01.02.2017	8
3	18-19.02	Чемпионат и первенство города Тюмени по фехтованию	№54 от 17.02.2017	20
	19.02	Зимний фестиваль ВФСК «ГТО»	№54/1 от 17.02.2017	6
4	01– 02.03	Спартакиада учащихся общеобразовательных организаций города Тюмени (шахматы)	№71/1 от 13.03.2017	11
	02– 03.03.	Спартакиада среди профессиональных образовательных учреждений города Тюмени (гиревой спорт)	№61/1 от 01.03.2017	5

	01 – 17.03.	Спартакиада учащихся общеобразовательных организаций города Тюмени (баскетбол)	№77 от 17.03.2017	54
5	10-14.04	Спартакиада среди образовательных организаций высшего образования города Тюмени (волейбол-юн.)	№132 от 10.04.2017	19
		Спартакиада учащихся общеобразовательных организаций города Тюмени (волейбол-дев.)	№149 от 21.04.2017	18
6	04-29.09.	Мини-футбол в рамках проекта «Мини – футбол в школу»	№326 от 29.09.2017	156
	23-24.09	Спартакиада предприятий и организаций города Тюмени	№318 от 22.09.2017	12

-Выявлено, что договора на оказание услуг заключались с гражданином Васильевым А.В позднее проведения мероприятия:

№ п/п	Число месяц проведения мероприятия	Наименование мероприятия	№ договора, число
1	31.01- 11.04	Чемпионат города Тюмени по мини-футболу	№56 от 17.02 2017
2	01– 02.03	Спартакиада учащихся общеобразовательных организаций города Тюмени (шахматы)	№71/1 от 13.03.2017
3	01 – 17.03.	Спартакиада учащихся общеобразовательных организаций города Тюмени (баскетбол)	№77 от 17.03.2017
4	10-14.04	Спартакиада учащихся общеобразовательных организаций города Тюмени (волейбол-дев.)	№149 от 21.04.2017
5	04-29.09.	Мини-футбол в рамках проекта «Мини – футбол в школу»	№326 от 29.09.2017
6	01.10.	Соревнования по ГТО в рамках Спартакиады предприятий и организаций города Тюмени	№353 от 05.10.2017

- В договорах оказания услуг по медицинскому обслуживанию мероприятий №157 от 24.04.2017, 158 от 25.04.2017, 194 от 10.05.2017 отсутствует спецификация, а в акте сдачи-приемки оказанных услуг отсутствует графа «количество/ ед. измерения».

-Согласно договору оказания услуг №376 от 13.10.2017 гражданином Васильевым А.В. с 13-15 октября 2017 года осуществлялись услуги по

медицинскому обслуживанию Фестиваля боевых искусств, а согласно положению о проведении Фестиваля боевых искусств мероприятие проводилось только 14 октября 2017 года.

- Выявлено, что согласно договору оказания услуг №95 от 03.04.2017 гражданином Васильевым А.В. с 03-07 апреля 2017 года осуществлялись услуги по медицинскому обслуживанию соревнований по баскетболу среди девушек в зачет Спартакиады среди образовательных организаций высшего образования города Тюмени, а согласно акту сдачи-приемки оказанных услуг мероприятие проводилось 27-31 марта 2017 года.

-МАУ «ТГМЦ» перечисляет в стороннюю организацию (ОО «Тюменская городская федерация футбола»), для организации медицинского обслуживания мероприятий. Следовательно, идет перекалывания полномочий по организации медицинского обслуживания мероприятий.

2.Выборочной проверкой выполнения муниципального задания по проведению на мероприятия «Губернские игры «Тюменские просторы» в зачет XXVI зимних сельских спортивных игр Тюменской области», с 15-21 февраля 2017 года, проверкой установлено следующее:

-ведомости на выдачу игровой экипировки для спортивных сборных команд по видам спорта не соответствует названию ведомостей на выдачу;

-приобретены пули для пневматической спортивной винтовки на сумму 40000,0 тыс. рублей (договор купли-продажи товарно-материальных ценностей от 10 апреля 2017 года) позднее, чем проведение Мероприятия, что подтверждает ведомость на выдачу материалов «Губернские игры-2017» представителю спортивной сборной команды по полиатлону (Загородных Е.О.):

40 000,00	Договор б/н от 10.04.2017	Оплата за пули для пневматической спортивной винтовки	Акт на списание 146 от 31.10.2017	Ведомость на выдачу от 15.02.2017 Загородных Е.О.
-----------	---------------------------	---	-----------------------------------	---

-несоответствие приобретения комплектующих, для пневматической винтовки с уточненной сметой расходов на участие команд города Тюмени в Губернских игр «Тюменские просторы» в зачет XXVI зимних сельских спортивных игр Тюменской области (полиатлон):

ИП Фабричникова О.В.					ООО «Кречет»				
95 00 0,00	Договор б/н от 06.02.2017	Оплата за комплектующие для пневматической винтовки (ложе спортивная – 1шт, резервуар для	Акт на списание 144 от 31.10.2017	Ведомость на выдачу от 15.02.2017 Загородных Е.О.	95 00 0,00	Договор б/н от 10.02.2017	Оплата за комплектующие для пневматической винтовки (ствол калибр 4,5мм – 1шт, прицел	Акт на списание 2 от 09.02.2018	Ведомость на выдачу от 15.02.2017 Загородных Е.О.

		сжатого воздуха – 1 шт					диоптрич еский – 1 шт.)		
--	--	------------------------------	--	--	--	--	-------------------------------	--	--

-отсутствует спецификация к договору об оказании услуг №170207 от 7 февраля 2016 года (оказание услуг по предоставлению транспорта ООО «ЗапСибАвто»), договор №51 возмездного оказания услуг от 6 февраля 2017 года (оказание услуг по предоставлению транспорта МАУ ДО СДЮСШОР №4 города Тюмени)

IV. 1.В рамках проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий сметой директора департамента утверждены суммы для судейства мероприятий, МАУ ТГМЦ не соблюдая смет, перечисляют в сторонние организации для проведения мероприятия. Следовательно, идет перекалывания полномочий по организации и проведению мероприятий.

2.Также в документах по проведению мероприятий большинство договоров составлены с нарушениями: не соответствует предмет договора, место проведения, сумма (соревнования по рыболовному спорту, фестиваль боевых искусств, спартакиада школьников, спартакиада «Малыш»).

3.При командировании команд для участия в областных мероприятиях, согласно постановлению Администрации города Тюмени №44-пк от 17.04.2008 года «Об утверждении порядка формирования спортивных сборных команд города Тюмени, их обеспечения» списки кандидатов в спортивные сборные команды города и главных тренеров спортивных сборных команд города ежегодно формируются и утверждаются муниципальными учреждениями, осуществляющими свою деятельность в области спорта на территории города Тюмени, по итогам выступлений спортсменов в прошедшем спортивном сезоне на муниципальных официальных спортивных мероприятиях. В МАУ ТГМЦ такие приказы отсутствуют.

4.Частично отсутствуют планы безопасности проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

5. Частично отсутствуют отчеты главных судей, следовательно, отчеты по муниципальному заданию подавались с неточной информацией.

V. В ходе проведения комплексной плановой проверки МАУ «ТГМЦ» были проверены Коллективный договор между работником и работодателем МАУ «ТГМЦ», правила внутреннего трудового распорядка МАУ «ТГМЦ», личные дела работников учреждения, трудовые договоры работников учреждения, дополнительные соглашения к трудовым договорам работников учреждения.

I. На проверку был представлен Коллективный договор между работодателем и работниками Муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр» на 2018 – 2021 гг. Одобрен (утвержден) на общем собрании работников (трудоого коллектива) учреждения «27» апреля 2018 года (протокол № 2); изменения в коллективный договор между работодателем и работниками Муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр» на 2018-2021 год от 11.05.2018.

Коллективный договор между работодателем и работниками Муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр» на 2018 – 2021 гг, изменения в коллективный договор между работодателем и работниками Муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр» на 2018-2021 год от 11.05.2018 размещены на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

На дату проведения проверки 21.05.2018 установлено:

1. В пункте 2.3 Коллективного договора указана ссылка на отсутствующую статью Трудового Кодекса Российской Федерации;

2. В Коллективном договоре отмечены пункты (подпункт 3 пункта 2.10; пункт 6.1.2), которые не относятся к компетенции учреждения, так как порядок предоставления жилья регулируется постановлением Администрации города Тюмени от 08.06.2017 г №269-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилого фонда коммерческого использования»; порядок и сроки формирования списков получателей социальной выплаты регулируется постановлением Правительства Тюменской области 09.03.2011 № 60-п «Об утверждении положения о порядке предоставления социальных выплат и займов работникам бюджетной сферы на приобретение жилого помещения».

Таким образом подпункт 3 пункта 2.10 и пункт 6.1.2 Коллективного договора необходимо исключить, в связи с отсутствием полномочий учреждения.

Согласно Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 № 997н, Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 20.04.2006 № 297 Раздел 8 «Условия охраны труда» Коллективного договора дополнить пунктами:

« - Осуществлять контроль за состоянием условий и охраной труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- Выдавать своевременно и бесплатно работникам специальную одежду, обувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами» с указанием перечня должностей, наименованием средств индивидуальной защиты по каждой должности, количеством средств.

II. На проверку были представлены правила внутреннего трудового распорядка Муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр», утвержденные приказом директора МАУ «ТГМЦ» от 09.01.2018 № 10.

Размещены на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правила внутреннего трудового распорядка учреждения регулируют:

- порядок приема, перевода и увольнения работников;
- основные права и обязанности работников учреждения;

- основные права и обязанности работодателя;
- режим рабочего времени и времени отдыха;
- оплата труда;
- поощрения за успехи в работе;
- взыскания за нарушения трудовой дисциплины;
- осуществление контроля и обеспечение режима и безопасности в учреждении;

Так же приложением к коллективному договору является перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, которым предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, с указанием количества дней. Лист ознакомления работников с Правилами внутреннего трудового распорядка работников МАУ «ТГМЦ» от 09.01.2018 прилагается.

На дату проведения проверки 21.05.2018 Правила внутреннего трудового распорядка МАУ «ТГМЦ» соответствует действующему трудовому законодательству, замечаний не установлено.

III. В рамках проверки были представлены личные дела работников учреждения выборочно (период 2015-2018):

1. В нарушение статьи ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации, а именно перечнем документов, предъявляемых при заключении трудового договора, предусмотрено наличие справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, установлено:

- В приказе о приеме на работу ведущего специалиста Галеевой Ю.В. от 01.04.2016 № 5-К установлена дата приема на работу с **01.04.2016**, однако справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования выдана от **04.04.2016** № 3/2-11638;

В приказе о приеме на работу главного специалиста Венгерской М.В. от 01.02.2017 № 9-К установлена дата приема на работу с **01.02.2017**, однако справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования выдана от **02.06.2017** № 3/2-29920.

Принять меры о недопущении нарушений статьи ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации при трудоустройстве работников.

2. Проверена форма согласия на обработку данных работников учреждения.

Выявлено, что форма не в полной мере соответствует требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласно целей сбора персональных данных, закрепленных в рекомендациях по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных



целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Цели обработки персональных данных могут происходить, в том числе, из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность оператора, целей фактически осуществляемой оператором деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами оператора. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.

Форму согласия на обработку персональных данных привести в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

IV. На проверку были предоставлены трудовые договоры, дополнительные соглашения к трудовым договорам (2016-2018) выборочно:

- Трудовой договор от 01.04.2016 № 3; дополнительное соглашение № 1 к трудовому договору от 01.04.2016 № 3;

- Трудовой договор от 01.04.2016 № 4; дополнительное соглашение № 1 к трудовому договору от 01.04.2016 № 4;

- Трудовой договор от 01.02.2017 № 3, дополнительное соглашение № 1 к трудовому договору № 3 от 01.02.2017, дополнительное соглашение № 2 к трудовому договору от 01.02.2017 № 3;

- Трудовой договор от 19.04.2018 № 6.

Выявлено, что текст трудовых договоров не в полной мере соответствует требованиям статьи 57 Трудового договора Российской Федерации – не указан адрес места Работы (учитывая, что у учреждения имеется два помещения); отсутствует трудовая функция; не указан характер работы; в случаях, когда трудовой договор заключен на определенный срок (срочный трудовой договор), не указаны обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом.

Текст трудовых договоров привести в соответствие со статьей 57 Трудового договора Российской Федерации.

V. Согласно Уставу учреждения, утвержденному приказом департамента по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени от 30.11.2016 № 520 видами деятельности являются:

1. осуществление деятельности в сфере физической культуры и спорта, в которую входит организация и проведение массовых детских, молодежных, физкультурных и спортивных мероприятий;

2. осуществление деятельности в сфере молодежной политики, в который входит выполнение работ, оказание услуг в сферах занятости детей и молодежной политики, реализация мероприятий по содействию временному трудоустройству подростков и молодежи в возрасте от 14-18 лет, в том числе в рамках деятельности «отрядов мэра».

В нарушение приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 №302н, которым утвержден перечень работ, при выполнении которых проводятся обязательные

предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, работники учреждения не проходят периодические медицинские осмотры (обследования), а так же не предъявляют справки о состоянии здоровья при трудоустройстве (за исключением водителей).

Необходимо разработать график прохождения периодических медицинских осмотров в учреждении (ежегодно). Заключить договор с медицинским учреждением с целью прохождения ежегодных медицинских осмотров. Назначить ответственное лицо за организацию прохождения указанных медицинских осмотров работниками учреждения. Не допускать трудоустройство работников без прохождения предварительного медицинского (осмотра) обследования.

**VI.** Документы по проведению тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО. По результатам проверки установлено, что в 2015-2018 годах:

1. Фактическое предоставление смет на проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО не совпадает с реально израсходованными средствами.

2. Договоры с физическими лицами о проведении тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО заключаются без подтверждения судейской категории;

3. Локальные нормативные акты о назначении ответственных за проведение мероприятий по проведению тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО предоставлены не в полном объеме.

4. Отсутствует график проведения тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО утвержденный директором учреждения;

Все остальные документы планирования и отчетная документация ведутся в установленном порядке и направляются в отдел организации физкультурно-оздоровительной работы департамента на системной основе.

**VII.** Комитетом молодежной политики департамента по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени осуществлена проверка мероприятий в рамках услуг:

1. Организации мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

2. Организации досуга детей, подростков и молодежи;

3. Мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

Проверены: положения и отчеты о проведении мероприятий. По результатам проверки замечания и предложения отсутствуют.

## **ВЫВОДЫ:**

1. Директору учреждения (Мартьянова И.В.) обеспечить организацию внутреннего контроля в учреждении. Срок-постоянно.

2. Внести изменения в Коллективный договор, в части выявленных несоответствий.
3. Принять меры по соблюдению ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации.
4. Форму согласия на обработку персональных данных привести в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
5. Текст трудовых договоров привести в соответствие со статьей 57 Трудового договора Российской Федерации.
6. Разработать график прохождения периодических медицинских осмотров в учреждении (ежегодно). Заключить договор с медицинским учреждением с целью прохождения ежегодных медицинских осмотров. Назначить ответственное лицо за прохождением указанных медицинских осмотров работниками в учреждении. Не допускать трудоустройство работников учреждения без прохождения предварительного медицинского (осмотра) обследования.
7. Рассмотреть вопрос о привлечении лиц, виновных в указанных нарушениях к дисциплинарной ответственности.
8. В срок 10 рабочих дней со дня получения акта проверки предоставить в департамент по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени информацию о принятых мерах по устранению и предупреждению выявленных недостатков в рамках проверки с приложением копий подтверждающих документов.

Подпись лиц, проводящих проверку:

Начальник отдела по спорту  
департамент по спорту и молодёжной политике  
Администрации города Тюмени



А.В. Колычев

Главный специалист отдела по спорту  
департамент по спорту и молодёжной политике  
Администрации города Тюмени



Н.Г. Радостев

Ведущий специалист отдела по спорту  
департамент по спорту и молодёжной политике  
Администрации города Тюмени



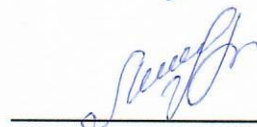
М.П. Матвеева

Специалист 1 категории отдела по спорту  
департамент по спорту и молодёжной политике  
Администрации города Тюмени



Л.Ю. Шишкина

Ведущий юрисконсульт юридического  
сектора департамента по спорту и  
молодёжной политике  
Администрации города Тюмени



С.А. Мурашова

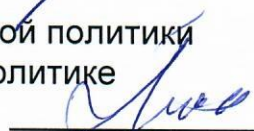
Председатель комитета молодежной политики

департамента по спорту и молодёжной политике  
Администрации города Тюмени



А.А. Краев

Ведущий специалист комитета молодёжной политики  
департамента по спорту и молодёжной политике  
Администрации города Тюмени



К.А. Плоскова

Ведущий специалист комитета молодёжной политики  
департамента по спорту и молодёжной политике  
Администрации города Тюмени



Е.В. Ишкова

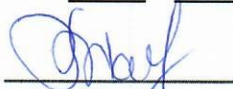
Начальник отдела организации  
физкультурно-оздоровительной работы  
департамента по спорту и молодёжной политике  
Администрации города Тюмени



Д.С. Плотников

Экземпляр акта проверки получил « 07 » июня 2018г.

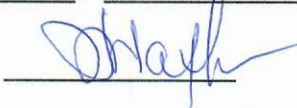
Директор МАУ «ТГМЦ»»



И.В. Мартьянова

С актом проверки ознакомлен « 19 » июня 2018г.

Директор МАУ «ТГМЦ»»



И.В. Мартьянова