

«СОГЛАСОВАНО»

Директор муниципального
автономного учреждения
«Тюменский городской
многопрофильный центр»


И.В. Мартьянова
«17» июля 2019 года

«СОГЛАСОВАНО»

И. о. директора департамента
образования
Администрации города Тюмени


О.В. Тренина
«24» июля 2019 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента
по спорту и молодежной
политике
Администрации города Тюмени


Е.В. Хромин
«19» июля 2019 года

«СОГЛАСОВАНО»

Исполнительный директор
Общественной организации
«Тюменская городская
федерация футбола»


И.Б. Дорожкин
«18» июля 2019 года



ПОЛОЖЕНИЕ о проведении соревнований по мини-футболу в рамках проекта «Мини-футбол в школу»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании распоряжения Администрации города Тюмени от 28.11.2018 № 334-рк «Об утверждении и реализации календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Тюмени на 2019 год».

2. Цели и задачи

- 2.1. Пропаганда здорового образа жизни среди подрастающего поколения.
- 2.2. Стимулирование педагогической деятельности руководителей и педагогов общеобразовательных учреждений в части совершенствования внеклассной физкультурно-оздоровительной работы.
- 2.3. Дальнейшее продвижение в Тюмени общероссийского проекта «Мини-футбол – в школу» и популяризация физической культуры и спорта среди детей и подростков.
- 2.4. Выявление лучших общеобразовательных учреждений по организации внеклассной работы с обучающимися.
- 2.5. Определение победителей для участия в финальных соревнованиях Тюменской области.

3. Организаторы мероприятия

- 3.1. Департамент по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени определяет условия проведения соревнований, предусмотренных настоящим Положением, осуществляет контроль над проведением соревнований;
- 3.2. Непосредственная организация и проведение соревнований возлагается на МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр» (далее – МАУ «ТГМЦ»), и главную судейскую коллегию (далее – ГСК), утвержденную МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр» (далее – МАУ «ТГМЦ»).

4. Место и сроки проведения

- 4.1. Место проведения – по согласованию.
- 4.2. Соревнования проводятся согласно п. 6.1. настоящего положения.
- 4.3. Заседание ГСК – 04 сентября 2019 года, в 17.00 часов.

4.4. Место проведения заседания ГСК - МАУ «ТГМЦ», расположенный по адресу: г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, 46/2, место и сроки проведения соревнований утверждаются на заседании главной судейской коллегии.

5. Требования к участникам соревнований и условия их допуска

5.1. Соревнования проводятся среди команд общеобразовательных организаций по четырем возрастным группам (отдельно мальчики и девочки):

- младшая группа: 10-11 лет (2008-2009 г.р.);
- средняя группа: 12-13 лет (2006-2007 г.р.);
- старшая группа: 14-15 лет (2004-2005 г.р.);
- юниорская группа: 16-17 лет (2002-2003 г.р.).

5.2. Учащиеся могут играть только за общеобразовательные учреждения, в которых они обучаются.

5.3 К участию в соревнованиях не допускаются команды, имеющие в своих составах обучающихся в ДЮСШ, СДЮСШОР и ЦПСР ФК и МФК «Тюмень», внесенных в Единую информационно-аналитическую систему Российского футбольного союза (ЕИАС РФС).

5.4. Обучающимся в ДЮСШ, СДЮСШОР, ЦПСР ФК и МФК «Тюмень» разрешается принимать участие в соревнованиях общероссийского проекта «Мини-футбол в школу» только в том случае, если они заявлены в ЕИАС РФС из составов своих команд не позднее 01 апреля 2019 года и перерегистрированы в ЕИАС РФС как игроки общеобразовательного учреждения.

5.5. Команды и игроки должны быть зарегистрированы на сайте АМФР (www.amfr.ru) в разделе «Мини-футбол в школу» (электронная заявка команды-участницы). Ответственность за своевременную и правильную регистрацию игроков на сайте АМФР несут руководители команд.

5.6. Представитель команды при подаче заявки на участие в Общероссийском проекте «Мини-футбол в школу» должен приложить согласие субъекта на обработку его персональных данных каждого участника (приложение № 2), согласие на участников 2004-2009 г.р. оформляют родители (законные представители) согласно приложению 3.

5.7. Тренер или руководитель делегации должен быть постоянно работающим педагогом конкретного общеобразовательного учреждения (данная информация подтверждается копией трудовой книжки (трудового договора), тренера (руководителя), заверенной подписью руководителя и печатью образовательного учреждения) с предъявлением документа, удостоверяющего личность.

5.8. В заявочный лист команды в каждой возрастной группе могут быть включены участники младшего возраста (не более чем на 1 год).

5.9. В случае, если команда или несколько игроков данной команды не зарегистрированы на сайте АМФР и (или) не числятся в ЕИАС РФС, решение по допуску данной команды на соревнования общероссийского проекта «Мини-футбол – в школу» принимает ГСК соревнований по согласованию с ТООО «Федерация футбола».

5.10. В случае отсутствия у представителей команд при прохождении мандатной комиссии документов, указанных в настоящем Положении, ГСК соревнований вправе принять решение о не допуске данной команды к участию в соревнованиях соответствующего этапа.

6. Программа соревнований

6.1. Программа соревнований:

№	Возрастная категория	Сроки проведения	Место проведения	Заседание ГСК
1	2002-2003 г.р. (юноши)	сентябрь-октябрь 2019 года	по согласованию	04.09.2019 г.
2	2002-2003 г.р. (девушки)			
3	2004-2005 г.р. (юноши)			
4	2004-2005 г.р. (девушки)			
5	2006-2007 г.р. (юноши)			
6	2006-2007 г.р. (девушки)			
7	2008-2009 г.р. (юноши)			
8	2008-2009 г.р. (девушки)			

6.2. Условия проведения соревнований:

6.2.1. Соревнования проводятся по упрощенным правилам мини-футбола (футзала) для школьных команд, проводимых в рамках Общероссийского проекта «Мини-футбол в школу»:

- продолжительность игры – два тайма по 15 минут астрономического времени («грязного времени». Перерыв между периодами не должен превышать 10 минут;
- состав команды 12 человек, в том числе 10 игроков, 1 тренер и 1 руководитель делегации;
- в протокол матча вносятся 10 игроков. Команды играют в составе – 5 игроков на площадке (4 полевых игрока, 1 вратарь) и 5 запасных игроков;
- к участию в соревнованиях допускается команда, имеющая в своем составе не менее 7 игроков;
- в целях безопасности, игрокам рекомендовано на поле выступать в футбольных щитках.

7. Условия подведения итогов

7.1. Места команд определяются по наибольшему количеству набранных очков (за победу – 3 очка, за ничью – 1 очко, за поражение – 0 очков);

7.2. В случае равенства набранных очков у двух или более команд преимущество получает команда, имеющая:

- лучший результат в играх между собой (количество очков, количество побед, разница между забитыми и пропущенными мячами, наибольшее количество забитых мячей);
- наибольшее количество побед во всех играх;
- наибольшую разницу между забитыми и пропущенными мячами во всех играх;
- наибольшее количество забитых мячей во всех играх;
- наименьшее количество очков, начисленных футболистам и официальным лицам команд за нарушение (желтая карточка – 1 очко, красная карточка – 3 очка);
- по жребию.

7.3. Если в стыковых, полуфинальных и финальных матчах игра завершается в основное время вничью, назначается серия из 3-х (трёх) 6 метровых ударов от каждой команды (если после того, как обе команды выполнят по 3 удара, у каждой из команд засчитано одинаковое число голов или не засчитано ни одного гола, то удары продолжаются в том же порядке до тех пор, пока у одной из команд будет засчитан на один гол больше, чем у другой, при одинаковом числе ударов).

8. Награждение

8.1. Команды, занявшие 1, 2, 3 места, награждаются кубками, дипломами соответствующих степеней.

8.2. Игроки команд, занявших 1, 2, 3 место, награждаются медалями и дипломами соответствующих степеней.

8.3. Допускается награждение дополнительными медалями и дипломами лучших игроков по амплуа: лучший нападающий, лучший защитник, лучший бомбардир, лучший ассистент.

9. Условия финансирования

9.1. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований (оплата судейства, медицинское обслуживание, приобретение наградной атрибутики (медали, дипломы), осуществляет МАУ «ТГМЦ» за счет средств бюджета города Тюмени.

9.2. Нормативы финансовых затрат (выплаты судьям и обслуживающему персоналу, расходы на приобретение призового фонда) определяются согласно Распоряжения Администрации города Тюмени от 24.04.2008 г. № 311-рк «Об установлении нормативов финансового обеспечения расходов на организацию и проведение спортивных соревнований, физкультурных мероприятий».

10. Обеспечение безопасности участников и зрителей

10.1. В целях обеспечения безопасности зрителей и участников соревнования проводятся на спортивных сооружениях, принятых к эксплуатации государственными комиссиями, при наличии актов технического обследования готовности спортивного сооружения к проведению мероприятия.

10.2. Главный судья несет ответственность за соблюдением требований техники безопасности участниками соревнований, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данным видам спорта и принимает меры по профилактике травматизма.

10.3. Главный судья контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей.

10.4. Представитель команды несет персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

10.5 Обеспечение организаторами соревнований (в соответствии с пп. 3.1,3.2):

10.5.1. мер общественного порядка и общественной безопасности в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

10.5.2. информирование зрителей и участников мероприятий о необходимости соблюдения правил поведения зрителей при проведении мероприятий, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2013 № 1156 «Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований», а также об их действиях в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации;

10.5.3. направления в адрес Управления Министерства внутренних дел России по городу Тюмени уведомления о месте, дате и сроке проведения мероприятий в срок до тридцати календарных дней до дня начала их проведения и незамедлительного направления информации об изменениях проведения мероприятия;

10.5.4. временного ограничения или прекращения движения транспортных средств при проведении мероприятий на соответствующих участках автомобильных дорог в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10.5.5. привлечения контролеров-распорядителей путем заключения договоров с организациями, осуществляющими подготовку контролеров-распорядителей и (или) оказывающими услуги по обеспечению порядка в местах проведения массовых мероприятий;

10.5.6. организации пропускного и внутриобъектового режима;

10.5.7. организации эвакуации зрителей и участников мероприятий в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации при принятии решения о прекращении (приостановлении) проведения мероприятий;

10.5.8. приостановления (прекращения) проведения мероприятий и изменения времени их проведения в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации.

10.6. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134Н « О порядке оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных и спортивных мероприятий)».

11. Подача заявок на участие

11.1. Заявки для участия в соревнованиях, по установленной форме (Приложение 1), с визой лечебного учреждения о допуске участников к соревнованиям, с подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения подаются на заседание ГСК. Общеобразовательные учреждения, имеющие два и более корпуса, могут подать заявки на участие в соревнованиях от каждого корпуса отдельно.

11.2. Представитель команды общеобразовательного учреждения предоставляет на заседание ГСК согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 и 3).

11.3. В случае не предоставления пакета документов представителем на заседание ГСК, главный судья вправе не допустить общеобразовательное учреждение к соревнованиям.

Примечание: в день проведения соревнований каждый участник должен иметь при себе следующие документы:

- 1. Паспорт или свидетельство о рождении;**
- 2. Справка школьника (с фотографией).**

ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ ВЫЗОВОМ НА СОРЕВНОВАНИЯ
Бирючинский Александр Романович, 51-79-58



ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЯХ ПО МИНИ-ФУТБОЛУ (ФУТЗАЛУ) СРЕДИ КОМАНД ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В РАМКАХ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОЕКТА «МИНИ-ФУТБОЛ В ШКОЛУ»

Наименование учебного заведения _____

Тренер _____ Регион (МРО РФС) _____ Телефон / факс _____

Почтовый адрес _____ № заявки на сайте АМФР _____

№ п/п	ФИО (полностью)	Число, месяц, год рождения	Серия и номер свидетельства о рождении или паспорта	Допуск врача
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Представители команды

№ п/п	ФИО (полностью)	Должность
1.		
2.		

Заявку подготовил
Тренер – преподаватель _____ / _____ /«Утверждаю»
Директор школы _____ / _____ /

М.П.

Директору МАУ «Тюменский
городской многопрофильный
центр»

_____ И.В. Мартьяновой

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр», расположенному по адресу г. Тюмень, ул.50 лет Октября 46/2, на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;
- гражданство;
- стаж работы;
- паспортные данные;
- другая информация, необходимая Оператору в связи с участием в соревнованиях.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без).

Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой моих персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать мои персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации мои персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить мои персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие моего несовершеннолетнего ребёнка может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Директору МАУ «ТГМЦ»

И.В. Мартяновой

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« ____ » _____ 20 ____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие МАУ «ТГМЦ», расположенному по адресу г. Тюмень, ул.50 лет Октября 46/2, на обработку персональных данных, моего несовершеннолетнего ребёнка

а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;
- гражданство;
- паспортные данные;
- другая информация, необходимая Оператору в связи с участием в соревнованиях.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без).

Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой моих персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать, что персональные данные моего несовершеннолетнего ребёнка, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные моего несовершеннолетнего ребёнка в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные моего несовершеннолетнего ребёнка могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных моего несовершеннолетнего ребёнка, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные моего несовершеннолетнего ребёнка Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие моего несовершеннолетнего ребёнка может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20 ____ г.

(подпись)