

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента по спорту
и молодежной политике
Администрации города Тюмени
Е.В.Хромин



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ «Тюменский
городской многопрофильный Центр»
И.В.Мартьянова



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении открытого городского форума
молодежи Тюмени «МОСТ. Modern job»**

1. Общие положения

Открытый городской форум молодежи Тюмени «МОСТ. Modern job» (далее форум) направлен на обобщение, анализ и трансляцию позитивного опыта развития молодежной политики города Тюмени, обсуждение вопросов трудоустройства детей и молодежи, в том числе развитие новых профессий.

Форум проводится в соответствии с Муниципальной программой «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2022 гг.».

Цель:

Создание условий для поддержки активной (инициативной) и талантливой молодежи и ее включения в процессы социально-экономического развития города Тюмени.

Задача:

Определить перспективы развития приоритетных направлений в работе с молодежью, в том числе в части карьерных устремлений детей и молодежи.

Направления работы:

- Новые профессии, направления трудовой деятельности: блогерство, фриланс и т.д.;
- Трудовая занятость подростков (в том числе в рамках проекта «Отряды Мэра»);
- Построение своей карьеры;
- Корпоративное волонтерство.

Учредитель: Департамент по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени.

Организатор: МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр», МАУ ДО «ЦВР «Дзержинец» города Тюмени.

Сроки: 27.11.2019 г.

Место проведения: Администрация города Тюмени, Музейный комплекс им. И.Я.Словцова.

2. Участники форума и условия участия

2.1. молодые люди в возрасте 14 – 30 лет, проживающие на территории города Тюмени;

2.2. молодые люди, представители органов исполнительной власти, представители общественных организаций, проживающие на территории Тюменской области, Уральского федерального округа, других регионов РФ могут принять участие в форуме при условии оплаты проезда, проживания, питания за счет средств направляющей стороны.

2.3. Для участия в форуме необходимо подать заявку на сайте _____ (заявки в сборник «Лучшие социальные проекты молодёжи города Тюмени - 2019» подаются на e-mail: m.i.dewer@mail.ru . Заявки на выставку «Кадры будущего» подаются на e-mail: konfint@mail.ru).

Консультация по вопросу подачи заявок по телефонам: 35-30-79, 35-30-80.

3. Программа форума

3.1. Форум включает образовательные площадки, встречи с экспертами, представителями органов власти, бизнес – сообщества, культурной сферы.

3.2. Площадки форума:

3.2.1. Открытая дискуссионная площадка по актуальным вопросам карьерных устремлений детей и молодежи (Программа форума, Приложение 1);

3.2.2. Выставка «Кадры будущего» (Приложение 2 к настоящему положению);

3.2.3. Положение по отраслевому конкурсу дополнительного образования общеобразовательных программ (Приложение 3);

3.2.4. Презентация проектов кандидатов в Молодежную Администрацию Тюмени (Приложение 4).

3.2.5. Защита проектов «Молодежной Администрации Тюмени» (Приложение 4);

3.2.6. Дискуссионные площадки: «Блогерство, фриланс и другие современные формы занятости», «Карьера», «ОтрядыМэра.рф», «Корпоративное волонтерство» (Приложение 1 к настоящему положению);

3.2.7. Публикация сборника «Лучшие социальные проекты молодёжи города Тюмени - 2019» (Приложение 5).

3.2.8.

4. Финансирование мероприятия

4.1. Финансирование проекта осуществляется за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2022 гг.».

4.2. Организаторы проекта вправе дополнительно использовать внебюджетные источники финансирования.

Учредители и организаторы проекта оставляют за собой право вносить изменения в настоящее Положение.

Программа форума (Приложение 1)

Дата: 30.11.2019г.

Дата	Время	Мероприятие	Примечание. Обсуждаемые вопросы	Целевая аудитория	Место проведения*	Кол-во мест, чел.	Ответственный
29.11.2019 Администрация города Тюмени (ул. Первомайская, 20)	С 09:00- 10:00	Регистрация участников					
	10:00 – 13:00	Презентация проектов кандидатов в Молодежную Администрацию Тюмени	Социальные проекты, разработанные кандидатами в проект Молодежная Администрация Тюмени	Кандидаты в проект Молодежная Администрация Тюмени	Малый зал Тюменской городской Думы	70	Ишкова Е.В.
30.11.2019. Зал Атриум Музейный комплекс им.И.Я.Словцова	12:00- 12:45	Регистрация участников форума	Регистрация по секциям	Участники форума	Музейный комплекс им.И.Я.Словцова Холл 1 этажа		Закожурникова Г.Н.
	13:00- 14:00	Пленарное заседание форума	Торжественное открытие форума, тезисные выступления спикеров по секциям, награждение	Представители детско- юношеских общественных объединений, студенческих объединений, Добровольческие отряды, Активная молодежь, специалисты отрасли «Молодежная политика»	Музейный комплекс им.И.Я.Словцова 1 этаж	250	Субботина С.В., Краев А.А., Закожурникова Г.Н.
	14:30- 16:00	ОтрядыМэра.рф	Тема «Отряды Мэра 2020»	Подростки, работающие в Отрядах Мэра, бригадиры, работодатели, специалисты сферы молодежной политики	Музейный комплекс им.И.Я.Словцова 1 этаж	250	Плоскова К.А.
Колонный зал	14:30- 16:00	Презентация лучших проектов Молодежной Администрации Тюмени	Публичная защита и обсуждение победителей первого тура проектов, представленных кандидатами в Молодежную Администрацию Тюмени	Кандидаты в проект Молодежная Администрация Тюмени	Музейный комплекс им.И.Я.Словцова 1 этаж	70	Стафеева Ю.А.
	16:30- 18:00	«Корпоративное волонтерство»	Тиражирование лучших практик корпоративного волонтерства; Создание Тюменского совета корпоративного волонтерства	Представители предприятий и организаций реализующих волонтерские программы	Музейный комплекс им.И.Я.Словцова 1 этаж	60	Ишкова Е.В., Шестакова М.Ю. Ниязова Н.А.
Конференц-зал № 1	13:30- 15:00	«Карьерная	Самосопределение; Резюме и поиск работы; Карьерный рост	Студенческая молодежь и выпускники вузов, работающая молодежь	Музейный комплекс им.И.Я.Словцова 1 этаж	10	Кухтерина Е.А. Краев А.А.

	15:30-18:00	Блогинг, фандрайзинг и другие современные формы занятости	Об особенностях, плюсах и минусах современных популярных профессий	Молодежь тюмени	Музейный комплекс им.И.Я.Словцова 1 этаж	40	Филиппова Я.Д. Ломакин С.С.
Фойе музейного комплекса	12:00-18:00	Выставка «Добро ЭКСПО»	Выставка молодежных идей и проектов	СО НКО, студенческие объединения, победители грантовых конкурсов различного уровня, инициативные группы граждан, учреждения молодежной политики, культуры, спорта, социального обслуживания населения	Музейный комплекс им.И.Я.Словцова 1 этаж	40	Ишкова Е.В. Шестакова М.Ю.

*По согласованию

Дата и место проведения мероприятия могут быть изменены организаторами мероприятия, при заблаговременном уведомлении участников мероприятия о планируемых изменениях.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО
о проведении выставки «Кадры будущего»

Уважаемые коллеги!

Информируем Вас, что 30 ноября 2019 года Администрация города Тюмени проводит форум Молодежи Тюмени «МОСТ. Modern job», в рамках которого состоится выставка «Кадры будущего».

Основная тематика выставки: реализация карьерных устремлений молодежи.

Участниками выставки могут стать предприятия и организации реализующие эффективную кадровую политику, заинтересованные в привлечение и развитии персонала.

Заявки на участие в мероприятии принимаются в срок до 10.11.2019 г. на e-mail: konsult@mail.ru (с пометкой «выставка «Кадры будущего»», соответствии с приложением к настоящему письму. Число участников выставки ограничено.

Дополнительную информацию об участии в мероприятии можно получить по телефону 46-20-68.

Приложение к
информационному
письму о проведении
выставки

Заявка
на участие в выставке «Кадры будущего»

Наименование организации ФИО руководителя	
Контактные данные организации	<i>В обязательном порядке заполняются: контактный телефон e-mail Дополнительно могут быть указаны иные средства связи, в том числе аккаунт в социальных сетях</i>
Краткая характеристика предлагаемой экспозиции	<i>Заполняются сведения о информации, планируемой к презентации</i>
Информация о размерах стенда (экспозиции)	<i>Планируемые размеры стенда технические характеристики стенда (экспозиции)</i>

ПОРЯДОК
проведения отраслевого конкурса
дополнительных общеобразовательных программ
(в рамках открытого городского форума Молодежи Тюмени
«МОСТ. Modern job»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и порядок организации и проведения городского конкурса дополнительных общеобразовательных программ (далее по тексту – «Конкурс»).

1.2. Конкурс проводится в рамках муниципальной программы «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2022 годы».

1.3. **Цель конкурса:** выявление и распространение эффективного педагогического опыта в области разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.4. Задачи конкурса:

- выявление и отбор лучших дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в учреждениях дополнительного образования отрасли спорта и молодежной политики города Тюмени;
- поддержка творческого потенциала педагогических работников и повышение профессиональной квалификации педагогов дополнительного образования;
- развитие экспериментальной деятельности и распространение инновационного опыта работы педагогов в процессе разработок и внедрения дополнительных общеобразовательных программ;
- формирование условий для разработки инновационных программ и проектов, соответствующих современным направлениям социально-экономического развития региона;
- формирование банка дополнительных общеобразовательных программ отрасли спорта и молодежной политики города Тюмени.

1.5. **Учредителем конкурса** является Департамент по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени.

1.6. **Организатором конкурса** является Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр» (далее по тексту – МАУ «ТГМЦ»).

2. Номинации Конкурса

2.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.1.1. «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа» (срок апробации не менее 2-х лет) по направленностям:

- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- техническая;
- социально-педагогическая;
- естественно-научная, туристско-краеведческая.

2.1.2. «Дополнительная общеобразовательная предпрофессиональная программа в области физической культуры и спорта» (срок апробации не менее 3-х лет).

2.1.3. «Модульная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа» (срок апробации не менее 1-ого года).

2.2. Номинация считается не состоявшейся, если в адрес оргкомитета поступило менее 5 заявок.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие:

3.1.1. Педагогические работники учреждений дополнительного образования отрасли спорта и молодежной политики, осуществляющие деятельность по общеобразовательным программам дополнительного образования (далее по тексту – участники).

4. Порядок подачи конкурсных материалов

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо в срок с **5 ноября 2018 года по 9 ноября 2018 года** подать заявку в отдел по организации и проведению мероприятий в области молодежной политики МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр» по адресу: г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, 46.

4.2. Заявка подается по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

4.3. К заявке прилагаются следующие материалы:

4.3.1. Заявление на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 согласно Приложению 4 к настоящему Положению.

4.3.2. Дополнительная образовательная программа с приложением учебно-методического комплекта для педагога дополнительного образования и тренера-преподавателя

4.4. Все материалы к Конкурсу представляются участниками в печатном и электронном виде.

4.4.1. Печатная копия материалов должна быть оформлена на белых листах формата А 4, иметь титульный лист и оглавление, объем предоставляемых материалов не ограничен.

4.4.2. Электронная копия материалов предоставляется в МАУ «ТГМЦ» по электронной почте: tgmc@bk.ru или ином электронном носителе.

4.4.3. Формат текстовых документов *.doc, шрифт Times New Roman, размер шрифта кегль 12, 1,5 интервал.

4.5. Материалы, направленные организатору Конкурса, не рецензируются.

4.6. Представленные документы по окончании Конкурса остаются в распоряжении организаторов с целью формирования банка данных программ в сфере дополнительного образования и опубликования с соблюдением личных неимущественных прав авторов.

4.7. Основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе является несоответствие заявки и прилагаемых к ней материалов требованиям, установленным настоящим Положением.

5. Условия проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится в заочной форме с **19 ноября 2018 по 30 ноября 2018 года**.

5.1.1. Конкурс проводится в 2 этапа:

1 этап – приём, регистрация и проведение первичной экспертизы конкурсных материалов на соответствие условиям Конкурса (п. 4. Положения);

2 этап – экспертиза конкурсных материалов в соответствии с критериями Конкурса согласно Приложениям 5, 6, 7 к настоящему Положению.

6. Жюри конкурса

6.1. Состав жюри Конкурса (далее по тексту – Жюри) формируется и утверждается организатором конкурса по согласованию с учредителем конкурса (Приложение 1 к настоящему Положению).

- 6.2. Жюри выполняет следующие функции:
- 6.2.1. Осуществляет экспертизу материалов, представленных участниками на Конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов.
 - 6.2.2. Принимает решение по итогам рассмотрения конкурсных материалов.
 - 6.2.3. Определяет победителей Конкурса по каждой номинации.
 - 6.2.4. Участвует в подведении итогов Конкурса и награждении победителей.

7. Организационный комитет Конкурса

7.1. Организационный комитет Конкурса (далее по тексту – Оргкомитет) утверждается организатором конкурса по согласованию с учредителем конкурса (Приложение 2 к Положению).

- 7.2. Основными принципами деятельности Оргкомитета являются:
- 7.2.1. Создание для участников равных условий участия в Конкурсе.
 - 7.2.2. Доступность информации о проведении Конкурса и обеспечение открытости его проведения.
- 7.3. В случае возникновения спорных вопросов или ситуаций, касающихся организации Конкурса и не предусмотренных настоящим Положением, Оргкомитет оставляет за собой право принять решение по своему усмотрению.

8. Подведение итогов конкурса

- 8.1. Победители Конкурса определяются по итогам на основании оценочных листов членов жюри и решения жюри.
- 8.2. В каждой номинации определяются победители по количеству набранных баллов.
- 8.3. При отсутствии конкуренции в какой-либо номинации жюри имеет право не присуждать призовые места.
- 8.4. Победители Конкурса награждаются дипломами и памятными подарками.
- 8.5. Учредители Конкурса, спонсоры, другие организации и частные лица могут учреждать индивидуальные призы и поощрительные выплаты победителям и участникам Конкурса.

9. Финансирование конкурса

9.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных Муниципальной программой «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2020 годы».

9.2. Организаторы Конкурса вправе дополнительно использовать внебюджетные источники финансирования.

Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение.

Контактная информация оргкомитета конкурса:

Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр», МАУ «ТГМЦ»

Адрес: 625039, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, 46/2

Тел./факс: 51-78-13, эл.почта tgmc@bk.ru

Контактное лицо: ведущий специалист МАУ ТГМЦ Курбаш Елена Владимировна

Приложение 1
к Положению о проведении городского конкурса
дополнительных общеобразовательных программ

Состав жюри
городского конкурса дополнительных общеобразовательных программ

Председатель жюри:

Субботина С.В. - заместитель директора департамента по спорту и молодежной политике АГТ.

Члены жюри:

1. Файзуллина А.Р. – к.п.н., доцент кафедры психологии и педагогики ТОГИРРО.
2. Потапкина Г.В. – старший инструктор-методист ГАУ ТО «ОСШОР»
3. Завьялова Т.П. – к.п.н., профессор ИФК ТюмГУ.
4. Дружинина К.С. – главный специалист отдела дополнительного образования ДСМП АГТ.

Приложение 2
к Положению о проведении городского конкурса
дополнительных общеобразовательных программ

Состав оргкомитета
городского конкурса дополнительных общеобразовательных программ

Председатель оргкомитета:

Алексеева М.В. – начальник отдела дополнительного образования ДСМП АГТ

Члены оргкомитета:

Кругова Е.Л. – ведущий специалист отдела дополнительного образования ДСМП АГТ.

Курбаш Е.В. – ведущий специалист МАУ «ТГМЦ»

Голубцова И.А. – главный специалист МАУ «ТГМЦ»

Приложение 3
к Положению о проведении городского конкурса
дополнительных общеобразовательных программ

ЗАЯВКА
на участие в городском конкурсе
дополнительных общеобразовательных программ

(наименование образовательной организации, индекс, адрес, телефон, e-mail)
Ф.И.О. автора(ов)-составителя (ей), должность

Название
программы

Номинация

Дата

Подпись

Расписка-уведомление

Заявка

(Ф.И.О. заявителя)

на участие в городском конкурсе дополнительных общеобразовательных программ с приложением документов на _____ листах принята "____" _____ 20__ года и зарегистрировано под № _____

(подпись специалиста, принявшего заявку)

Приложение
к Положению о проведении городского конкурса
дополнительных общеобразовательных программ

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«____» _____ 20__ г.

Я,

(фамилия, имя, отчество полностью)

серия

№ _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____

(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу _____

настоящим даю свое согласие МАУ «ТГМЦ» (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг, представлению документов в оргкомитет городского конкурса дополнительных общеобразовательных программ (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий. Данное согласие распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная на любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или

желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу персональных данных), а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Минобрнауки России и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (в том числе о персональных данных) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

« _____ » 20 ____ г.
подпись

Ф.И.О.

Приложение
к Положению о проведении городского конкурса
дополнительных общеобразовательных программ

Критерии оценки дополнительной общеразвивающей программы

№	Критерии и показатели	Максимальный балл
1.	Актуальность программы: постановка проблемы, обоснование необходимости	1
2.	Оригинальность: инновационные авторские идеи – технологии, методы, приемы, разработки	1
3.	Воспитательная ценность программы: создание условий для продуктивного общения, самореализации, развития личности воспитанников, учет потребностей и интересов подрастающего поколения	2
4.	Вариативность программы: гибкость, чувствительность к сбоям в работе программы, учет возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников	2
5.	Целостность (соответствие содержания программы основным требованиям нормативных документов, цели и задачам; способы достижения цели и задач; Логическая связь разделов программы между собой; построение разделов и учебных элементов на единой ценностной и методической основе	2
6.	Прогностичность (ожидаемые результаты; направления дальнейшей работы с программой)	2

7.	Контролируемость (механизмы контроля за промежуточными и конечными результатами в соответствии с целями и задачами программы; формы подведения итогов)	2
8.	Качество подачи материала (материал изложен профессионально грамотно, логично, последовательно, аргументированно, научно-методическая обоснованно)	2
9.	Соответствие требованиям содержания структурных элементов программы (титульный лист; Раздел № 1 «Комплекс основных характеристик программы»: пояснительная записка, цель и задачи программы, содержание программы, планируемые результаты. Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий»: календарный учебный график, условия реализации программы, формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы, список литературы)	1
ИТОГО (максимальная сумма баллов)		15

Приложение 1
к Положению о проведении городского конкурса
дополнительных общеобразовательных программ

**Критерии оценки
дополнительной предпрофессиональной программы в области
физической культуры и спорта**

№	Критерии и показатели	Максимальный балл
I.	Оценка содержания программы	12
1.	Целостность: соответствие содержания программы основным требованиям нормативных документов, цели и задачам, логическая связь разделов программы между собой	2
2.	Прогностичность: ожидаемые результаты	1
3.	Реалистичность и целостность программы: соответствие цели программы результатам освоения программы, плановость действий и последовательность действий, направленных на достижение цели	2
4.	Контролируемость: механизмы и формы контроля за промежуточными и конечными результатами в соответствии с целями и задачами программы, наличие критериев оценки результативности образовательной деятельности, методов контроля и управления образовательным процессом, их эффективность	4
5.	Оригинальность: инновационные авторские идеи – технологии, методы, приемы, разработки	2
6.	Качество подачи материала: грамотность, логичность, последовательность, аргументированность, научно-методическая обоснованность в изложении материала	1
II.	Оценка соответствия структурных элементов	3

	программы	
1.	Пояснительная записка: обоснование программы, характеристика избранного вида спорта, актуальность, педагогическая целесообразность, цель и задачи, новизна, отличительные особенности, сроки реализации, формы и режим занятий, структура системы многолетней подготовки (этапы, периоды), ожидаемые результаты, формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы	2
2.	Учебный план: соответствует нормативам ФГТ, учебно-тренировочная деятельность представлена на каждый год обучения с указанием задач и предполагаемых результатов	2
3.	Методическая часть	3
3.2	В программе отражены теоретические, общефизические и специальные, медико-профилактические, психолого-педагогические аспекты	2
3.5	Краткое содержание тренировочных занятий по темам в соответствии с тематическим планом на каждый год обучения	1
3.8	Методические рекомендации по организации тренировочного процесса с учетом особенностей избранного вида спорта, условия реализации программы и требования к минимальному материально-техническому обеспечению и техники безопасности	2
3.9	Нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этапы обучения (в соответствии с ФГТ)	1
3.11	Воспитательная работа, работа с родителями	2
4.	Система контроля и зачетные требования: наличие технологии отслеживания результатов (знаний, умений, навыков, личностных и коллективных изменений) в соответствии с поставленными в образовательной программе целями и задачами: формы подведения итогов, методы, технологии контроля (если имеется, название, авторы методики), критерии оценки результатов по каждой теме и разделу	4
5.	Перечень информационного обеспечения	2
5.1	Список литературы, перечень аудиовизуальных средств и интернет-ресурсов, необходимых для использования в тренировочном процессе	1
5.2	Список использованной в работе литературы оформлен по схеме: порядковый номер, в алфавитном порядке - Ф.И.О. автора, название (заглавие), издательство, город, год издания	1
Максимальное количество баллов		30

Приложение 1
к Положению о проведении городского конкурса
дополнительных общеобразовательных программ

Критерии оценки
модульной дополнительной общеобразовательной программы

№	Критерии и показатели	Максимальный балл
I	Оценка содержания программы	10
1.	Целостность	5
1.1	Соответствие структуры программы требованиям методических рекомендаций	2
1.2	Соответствие содержания программы цели и задачам	1
1.3	Способы достижения цели и задач	1
1.4	Логическая связь и методическое единство модулей программы	1
2.	Прогностичность: ожидаемые результаты	1
3.	Контролируемость	2
3.1	Механизмы контроля за промежуточными и конечными результатами в соответствии с целями и задачами программы, модуля	1
3.2	Формы подведения итогов по каждому модулю программы	1
4.	Оригинальность: инновационные авторские идеи – технологии, методы, приемы, разработки	1
5.	Качество подачи материала: материал изложен профессионально, грамотно, логично, последовательно, аргументировано, методически обоснованно	1
II.	Оценка содержания структурных элементов программы	20
	Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	
1.	Пояснительная записка: направленность, актуальность, новизна, целевая группа, общее количество часов и сроки реализации программы/модуля, формы и режим занятий, цель и задачи программы/модуля	2
2.	Учебно-тематическое планирование: наличие надпредметного и заключительного модуля, учебно-тематический план представлен в каждом модуле программы и содержит перечень учебных занятий (элементов), с указанием количества часов с разбивкой на теоретические и практические виды занятий	5
3.	Содержание изучаемого курса: Краткое содержание учебных занятий (элементов) по темам в соответствии с тематическим планом каждого модуля (этап обучения)	1
4.	Планируемые результаты: личностные, метапредметные, предметные, способы и формы проверки ожидаемых результатов	2
	Комплекс организационно-педагогических условий дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	
5.	Календарный учебный график есть/нет	1

6.	Условия освоения модуля: материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение, кадровое обеспечение	2
7.	Формы аттестации и оценочные материалы: наличие пакета диагностических методик	2
8.	Методическое обеспечение программы, модуля: наличие методических рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса, комплекса контрольных тестов, технологии контроля за ЗУН (знаниями, умениями, навыками) обучающихся по каждому модулю: формы, методы контроля, критерии оценки результатов, по каждой теме (учебному элементу).	3
9.	Перечень информационного обеспечения	2
9.1	Список литературы, перечень аудиовизуальных средств и интернет-ресурсов, необходимых для использования в тренировочном процессе	1
9.2	Список использованной в работе литературы оформлен по схеме: порядковый номер, в алфавитном порядке - Ф.И.О. автора, название (заглавие), издательство, город, год издания	1
Максимальное количество баллов		30

Приложение
к Положению о проведении городского конкурса
дополнительных общеобразовательных программ

Рекомендации по подготовке к городскому конкурсу дополнительных общеобразовательных программ

Дополнительная общеобразовательная программа должна быть оформлена и соответствовать требованиям нормативно-правовой базы РФ (Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ», Приказ Минобрнауки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 №09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования" от 04.07.2014 года № 41, Приказ от 12 сентября 2013 г. № 730 «Об утверждении ФГТ к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам, Приказ от 27.12.2013 г. № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», Письмо Минспорта РФ от 30 июля 2013 г. № ЮН-04-10/4409 «О переходе детских юношеских спортивных школ на реализацию дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта»), направлена на:

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и

интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Участникам конкурса следует показать в программе:

- преемственность и согласованность дополнительных общеобразовательной программы с образовательной программой (программой развития) учреждения дополнительного образования;

- практическую значимость, технологичность общеобразовательной программы (доступность для использования ее в педагогической практике).

КОНКУРС проектов претендентов в Молодежную Администрацию Тюмени

1. Общие положения

1.1. Конкурс социальных проектов кандидатов на вступление в Молодёжную Администрацию Тюмени (далее Конкурс) проводится в рамках форума молодёжи Тюмени «Мост» (29 - 30 ноября).

1.2. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в Положение с последующим информированием участников конкурса.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: выявление и поддержка социально активной молодёжи города Тюмени путём включения её в деятельность в рамках проекта «Молодёжная Администрация Тюмени».

2.2. Задачи Конкурса:

- Выявление и поддержка (в части развития компетенций, требующихся в работе органов Администрации города Тюмени, муниципальных учреждений города Тюмени) молодых людей с активной гражданской позицией;
- Получение молодыми людьми управленческих навыков, востребованных в решении задач органами Администрации города Тюмени, муниципальными учреждениями города Тюмени;
- Содействие пополнению кадрового резерва Администрации города Тюмени молодыми людьми при наличии компетенций, соответствующих имеющимся должностям в структуре Администрации города Тюмени;
- Обеспечение взаимодействия органов Администрации города Тюмени с молодёжью;
- Содействие развитию правовой культуры и социальной активности в молодёжной среде города Тюмени.

3. Учредители и организаторы Конкурса

3.1. Департамент по спорту и молодёжной политике Администрации города Тюмени;

3.2. МАУ ДО «ЦВР «Дзержинец» города Тюмени;

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса являются активные молодые люди г. Тюмени от 18 до 30 лет.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Заочный этап Конкурса проходит до 22 ноября (подача заявок через форму по ссылке: <https://forms.gle/LoFwGbyVgqHFcBtc>);

5.2. Работа членов жюри заочного этапа с 22 по 26 ноября (МАУ ДО «ЦВР «Дзержинец» города Тюмени);

5.3. Очный этап Конкурса пройдет в рамках форума молодёжи Тюмени «Мост» (29-30 ноября).

5.4. В состав Молодежной Администрации Тюмени войдут 40 молодых людей, чьи социальные проекты будут отобраны на заочном этапе для участия в очном этапе;

5.5. В рамках очного этапа членами жюри из 40 проектов будут выбраны 10 лучших проектов, которые будут презентованы 30 ноября перед Главой города Тюмени.

5.6. 30 ноября на площадке форума молодёжи Тюмени будут представлены 10 лучших социальных проектов.

5.7. По итогам презентации проектов 30 ноября будут выбраны 3 проекта, авторам которых будут вручены сертификаты на поддержку Администрации города Тюмени реализации их проектов.

СБОРНИК: «Лучшие социальные проекты молодёжи города Тюмени»

Для публикации информации о вашем проекте в сборнике «Лучшие социальные проекты молодёжи города Тюмени – 2019» необходимо выслать заявку в срок до 11.10.2019 на e-mail: m.i.tower@mail.ru (с пометкой «сборник молодёжных проектов»). Дополнительную информацию о создании сборника можно получить по телефону: 515-020.

РАЗДЕЛЫ ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

1. Название организации (объединения);
2. Название проекта;
3. Автор проекта (ФИО, возраст, номер телефона);
4. Краткое описание проекта (суть)
 - 4.1 Что, кем, для кого и зачем делается;
 - 4.2 Достигнутые результаты (качественные, количественные);
 - 4.3 Наличие наград, благодарственных писем (за что, кем и когда выданы);
 - 4.4 Логотип проекта (в формате png). Выслать отдельным файлом!
5. Качественные фотографии (не менее 1051x1500 пикселей), отображающие результаты и ход реализации проекта. Выслать отдельным файлом!
6. Комментарий (цитата) руководителя вашей организации (объединения) относительно реализации вашего проекта.
7. Контактные данные организации (объединения) для желающих присоединиться (ссылка на группу в ВК, номер телефона, e-mail).
8. Логотип организации (в формате png). Выслать отдельным файлом!