

**СОГЛАСОВАНО**

Директор Департамента по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени

  
\_\_\_\_\_  
Е.В.Хромин

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАУ «Тюменский городской многопрофильный Центр

  
\_\_\_\_\_  
И.В.Мартьянова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении открытого городского форума «МОСТ»**

#### **1. Общие положения**

Открытый городской форум «МОСТ» (далее форум) направлен на обобщение, анализ и трансляцию позитивного опыта развития молодежной политики города Тюмени. Форум является коммуникационной площадкой для тюменской молодежи, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных организаций, представителей бизнеса, работающих в сфере молодежной политики.

Форум проводится в соответствии с Муниципальной программой «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2022 гг.».

Основная тема форума 2020 года: **«Тюмень – место рождения и реализации идей и проектов».**

**Цель:** Создание условий для поддержки активной (инициативной) и талантливой молодежи и ее включения в процессы социально-экономического развития города, области и страны, участие тюменской молодежи международных проектах.

#### **Задачи:**

1. создать условия для свободного диалога тюменской молодежи, представителей органов власти, некоммерческих объединений и бизнеса, работающих в сфере молодежной политики;
2. обеспечить возможность презентации и получения поддержки проектов, реализуемых в сфере молодежной политики.
3. обеспечить информирование тюменской молодежи и субъектов молодежной политики о современных трендах, технологиях и механизмах реализации молодежной политики, в том числе механизмах масштабирования и экспорта лучших практик, привлечения инвестиций в реализуемые проекты.

#### **2. Площадки работы форума:**

- Акселератор проектов в сфере физической культуры и спорта и молодежной политики (приложение 4);
- Диалоговая площадка «Добровольчество»;
- Диалоговая площадка «Инклюзия»;
- Площадка «Года славы и памяти»;
- Сессия «Молодежной администрации Тюмени», презентация сборника «Лучшие проекты в сфере молодежной политики города Тюмени – 2020».
- Выездные сессии в места реализации социально-значимых проектов.

**Учредитель:** Департамент по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени.

**Организатор:** МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр», МАУ ДО «ЦВР «Дзержинец» города Тюмени.

**Сроки проведения форума:** 02 – 03 декабря 2020 года.

**Сроки проведения конкурсов в рамках форума (согласно Положения о конкурсах)**

**Место проведения:** мульти-центр «Контора пароходства» (ул. 25 Октября, 23А, стр. 1, Тюмень), выездные сессии – согласно Программы.

### **3. Участники форума и условия участия**

3.1. Молодые люди в возрасте 14 – 35 лет, проживающие на территории города Тюмени;

3.2. представители федеральных и региональных органов власти, местного самоуправления, представители общественных организаций, бизнеса и других субъектов молодежной политики, в том числе проживающие за пределами города Тюмени при условии самостоятельной (за счет направляющей стороны) оплаты проезда, проживания.

3.3. Для участия в форуме необходимо подать заявку на сайте **форуммост.рф**

Консультация по вопросу подачи заявок по телефонам: 8(3452) 35-30-78, 35-30-73.

### **4. Программа форума**

В рамках Форума пройдут следующие мероприятия:

- Образовательные и коммуникативные площадки (в том числе акселератор проектов), индивидуальные и групповые встречи с экспертами в сфере молодежной политики (приложение 1).
- Сессия «Молодежной Администрации Тюмени» (приложение 2).
- Презентация сборника «Лучшие проекты в сфере молодёжной политики города Тюмени – 2020».
- Выездная сессия «Тюмень молодая» (приложение 3).
- Конкурс дополнительных общеобразовательных программ (приложение 4).
- Городской конкурс на лучшую организацию города Тюмени, предоставляющую рабочие места для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет «Растим смену».
- Патриотическая акция «Граждане России».
- Городской конкурс на лучшего обучающегося учреждений дополнительного образования города Тюмени «Ты – лучший!»

### **5 Финансирование мероприятия**

- 5.1. Финансирование проекта осуществляется за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2022 гг.».
- 5.2. Организаторы проекта вправе дополнительно использовать внебюджетные источники финансирования.

**Учредители и организаторы проекта оставляют за собой право вносить изменения в настоящее Положение, в том числе в случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации возможно проведение форума в дистанционном (частично-дистанционном) формате on-line.**

## Программа форума тюменской молодежи «МОСТ – 2020» (очно-дистанционный формат).

Дата	Время	Мероприятие	Примечание. Обсуждаемые вопросы	Целевая аудитория	Место проведения	Кол-во мест, чел.
02.12.2020	12:00 – 13:00	Торжественное открытие форума. Панельная дискуссия. Мероприятие проводится в формате on-line	Церемония награждения. Приветствие участников форума. Презентация площадок форума.	Руководители молодежных общественных объединений, представители органов власти, молодые предприниматели	«Большой зал» мультицентра «Контора парходства»	
	13:10 – 15:30	Акселератор проектов в отрасли спорта и молодежной политики	Доработка проектных инициатив и проектов с сфере молодежной политики и спорта с экспертами акселератора.	Представители молодежных организаций и инициативные граждане – авторы идей и проектов в сфере спорта и молодежной политики	«Большой зал» мультицентра «Контора парходства»	30
	13:10 – 15:00	Площадка «Года памяти и славы». Проведение акции «Мы граждане России». Осуществляется on-line трансляция мероприятия.	Обсуждение итогов проведения мероприятий Года памяти и славы. Презентация лучших практик. Церемония награждения.	Представители патриотических клубов и объединений, ветераны, работники муниципальных образовательных организаций.	«Малый зал» мультицентра «Контора парходства»	50
	16:00 – 17:30	Сессия «Молодежной Администрации Тюмени», презентация сборника «Лучшие проекты в сфере молодёжной политики города Тюмени – 2020»	Подведение итогов работы молодежной Администрации Тюмени за 2020 год. Презентация проектов, разработанных членами Молодежной Администрации Тюмени.	Члены Молодежной Администрации города Тюмени, представители и руководители общественных организаций и объединений, работающих в сфере молодежной политики.	«Малый зал» мультицентра «Контора парходства»	40
	15:30 – 16:30	Диалоговая площадка «Инклюзия»	Презентация актуальных практик и технологий в рамках инклюзивного образования и воспитания. Квест-игра.	Молодые люди с ограниченными возможностями здоровья, специалисты в сфере инклюзии, представители учреждений, работающих с детьми и молодежью.	Место проведения по согласованию	40
	16:30 – 18:00	Диалоговая площадка «Добровольчество», чествование лучших волонтеров.  Осуществляется on-line трансляция мероприятия.	Презентация лучших добровольческих практик 2020 года. Награждение волонтеров внесших значительный вклад в социально-экономическое развитие города.	Волонтеры, руководители волонтерских объединений, специалисты учреждений и ведомств, работающие с волонтерами.	«Большой зал» мультицентра «Контора парходства»	50
03.12.2020	11:00 – 13:00	Выездные сессии: - ул. Дзержинского; - «Медиаполис»; - Продюсерский центр Ирины Бархатовой (студия современного вокала «Максимум» ул. Челюскинцев 29/1, оф 501)	Выездные тематические сессии для молодежи и специалистов, реализующих проекты в сфере современных медиа, урбанистики, музыки и шоу-бизнеса, туризма, естественно-научного и технического образования, технологического предпринимательства.	Представители общественных объединений, педагоги дополнительного образования, молодые предприниматели.	- ул. Дзержинского; - «Медиаполис»; - «Тюменский технопарк» и «Кванториум» - Продюсерский центр Ирины Бархатовой	100

*Дата и место проведения мероприятия могут быть изменены организаторами мероприятия, при заблаговременном уведомлении участников мероприятия о планируемых изменениях.*

**Программа сессии «Молодежной Администрации Тюмени», презентация сборника «Лучшие проекты в сфере молодёжной политики города Тюмени – 2020»**

**Дата:** 02.12.2020

**Время:** 16:00 – 17:30

**Место проведения:** мультицентр «Контора пароходства» (Большой зал).

**Программа:**

1. Презентация сборника «Лучшие проекты в сфере молодёжной политики города Тюмени – 2020»
2. Презентация проектов, разработанных членами Молодежной Администрации Тюмени, планируемыми к реализации в 2020 году

**Выездная сессия «Тюмень молодая»  
(03.12.2020 г.)**

**Дата:** 03.12.2020

**Время:** 11:00 – 13:00

<b>Место проведения</b>	<b>Целевая аудитория</b>	<b>Примечание</b>
ул. Дзержинского (пешеходная)	Специалисты, лидеры общественных движений и все желающие, интересующиеся сферами урбанистики туризма и краеведения	Презентация проекта пешеходной улицы, со знакомством с ее культурным, в том числе туристическим потенциалом Презентация будет полезна специалистам в сфере урбанистики, туризма, краеведения
Центр развития региональных медиа и кино «Медиаполис»	Специалисты, лидеры общественных движений и все желающие, интересующиеся развитием современных медиа, потенциальные партнеры "Медиаполиса"	Знакомство с возможностями самого крупного негосударственного центра города Тюмени в сфере современных медиа.
Студия современного вокала «Максимум»	Вокалисты, представители шоу-бизнеса, преподаватели вокала, музыканты	Знакомство с достижениями студии современного вокала «Максимум», продюсерского центра «Максимум»

### Акселератор проектов в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики

**Цель:** экспресс - доработка и презентация потенциальным стейкхолдерам перспективных проектов в сфере спорта и молодежной политики.

**Задачи:**

1. Обеспечить экспертную оценку представленных проектов;
2. Обеспечить экспресс доработку отдельных элементов проектов;
3. Обеспечить презентацию проектов потенциальным стейкхолдерам из числа представителей органов власти и бизнеса;
4. Отобрать наиболее перспективные проекты для их поддержки в 2021 году.

**План работы акселератора:**

Время	Мероприятие	Примечание
13:10 – 13:30	Экспертное выступление на тему: «Инвестиционная привлекательность в социальной сфере»	
13:30 – 14:30	Работа участников акселератора с экспертами	Экспертная оценка и консультация осуществляется по направлениям: - «Целеполагание»; - «Ожидаемые результаты проекта»; - «Смета проекта»; - «Инвестиционная привлекательность проекта».
14:30 – 15:20	Презентация проектов потенциальным стейкхолдерам	Экспресс презентация в формате 5 минутного выступления
17:00	Подведение итогов работы акселератора	В рамках площадки «Добровольчество»

### Условия участия в акселераторе проектов

**Участники акселератора:** авторы и руководители, а также представители команд идей и проектов в сфере молодежной политики и спорта вошедшие в сборник «Лучшие проекты в сфере молодежной политики города Тюмени - 2020».

**Сроки подачи заявки на участие в работе акселератора:** заявки принимаются до 20 ноября (включительно) на e-mail: [konfmt@mail.ru](mailto:konfmt@mail.ru) в соответствии с формой, представленной в настоящем положении. В дополнение к заявке направляется согласие на обработку персональных данных, могут прикладываться любые материалы, относящиеся к проекту.

Подача заявки не гарантирует участие в акселераторе. Отбор участников осуществляется экспертным советом акселератора. Все претенденты на участие получают информацию о рассмотрении их заявки, с решением по допуску к участию в акселераторе.

**ЗАЯВКА**  
на участие в Акселератор проектов в сфере физической культуры и спорта и  
молодежной политики

Наименование организации представляющей заявку (в случае направления заявки от физического лица или группы лиц указываются их контактные данные: ФИО, тел. и / или иная информация, позволяющая связаться с авторами заявки)	
Наименование проекта	
Цель проекта	
Задачи проекта	
Стоимость проекта*	
География реализации проекта (указывается по состоянию на настоящее время и в перспективе реализации проекта)	
Краткое описание команды проекта	
Ссылки на проект в социальных сетях, сайт проекта (при наличии)	
Ваше видение развитие проекта на ближайшие 5 лет	

\* Дополнительно прилагается смета проекта с указанием имеющихся и требуемых ресурсов

к заявке на участие в  
Акселератор проектов в сфере  
физической культуры и спорта  
и молодежной политики

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

серия

№ \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_,

(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу

\_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие МАУ «ТГМЦ» (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет конкурса дополнительных общеобразовательных программ (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но, не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но, не ограничиваясь, Минобрнауки России и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

Ф.И.О



**ПОРЯДОК**  
**проведения конкурса**  
**дополнительных общеобразовательных программ**  
(в рамках открытого городского форума «Мост»)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и условия организации и проведения конкурса дополнительных общеобразовательных программ (далее по тексту – «Конкурс»).

1.2. Конкурс проводится в рамках муниципальной программы «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2020 годы».

1.3. **Цель конкурса:** выявление и распространение эффективного педагогического опыта в области разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ.

**1.4. Задачи конкурса:**

- выявление и отбор лучших дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в учреждениях дополнительного образования отрасли спорта и молодежной политики города Тюмени;
- поддержка творческого потенциала педагогических работников и повышение профессиональной квалификации педагогов дополнительного образования;
- развитие экспериментальной деятельности и распространение инновационного опыта работы педагогов в процессе разработок и внедрения дополнительных общеобразовательных программ;
- формирование условий для разработки инновационных программ и проектов, соответствующих современным направлениям социально-экономического развития региона;
- формирование банка дополнительных общеобразовательных программ отрасли спорта и молодежной политики города Тюмени.

1.5. **Учредителем конкурса** является департамент по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени.

1.6. **Организатором конкурса** является Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр» (далее по тексту – МАУ «ТГМЦ»).

**2. Номинации Конкурса**

2.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.1.1. «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа» (срок апробации не менее 2-х лет) по направленностям:

- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- техническая и естественнонаучная;
- социально-педагогическая и туристско-краеведческая.

От учреждения не более 1 программы в направленности.

2.1.2. «Дополнительная общеобразовательная предпрофессиональная программа в области физической культуры и спорта» (срок апробации не менее 3-х лет).

2.1.3. «Модульная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа» (срок апробации не менее 1-го года).

2.2. Номинация считается не состоявшейся, если в адрес оргкомитета поступило менее 5 заявок.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие:

3.1.1. Педагогические работники учреждений дополнительного образования отрасли спорта и молодежной политики, осуществляющие деятельность по общеобразовательным программам дополнительного образования (далее по тексту – участники).

### **4. Порядок подачи конкурсных материалов**

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо в срок с **26 октября 2020 года по 30 октября 2020 года** подать заявку и пакет документов в отдел по организации и проведению мероприятий в области молодежной политики МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр» по адресу: г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, 46.

4.2. Заявка подается по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

4.3. К заявке прилагаются следующие материалы:

4.3.1. Заявление на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

4.3.2. Дополнительная образовательная программа с приложением учебно-методического комплекта для педагога дополнительного образования и тренера-преподавателя.

4.4. Все материалы к Конкурсу представляются участниками в печатном и электронном виде.

4.4.1. Печатная копия материалов должна быть оформлена на белых листах формата А 4, иметь титульный лист и оглавление, объем предоставляемых материалов не ограничен.

4.4.2. Электронная копия материалов предоставляется в МАУ «ТГМЦ» по электронной почте: [tgmс@bk.ru](mailto:tgmс@bk.ru) или ином электронном носителе.

4.4.3. Формат текстовых документов \*.doc, шрифт Times New Roman, размер шрифта кегль 12, 1,5 интервал.

4.5. Материалы, направленные организатору Конкурса, не рецензируются.

4.6. Представленные документы по окончании Конкурса остаются в распоряжении организаторов с целью формирования банка данных программ в сфере дополнительного образования и опубликования с соблюдением личных неимущественных прав авторов.

4.7. Основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются несоответствие заявки и прилагаемых к ней материалов требованиям, установленным настоящим Порядком.

### **5. Условия проведения конкурса**

5.1. Конкурс проводится в заочной форме с **9 ноября 2020 по 20 ноября 2020 года**.

5.1.1. Конкурс проводится в 2 этапа:

1 этап – приём, регистрация и проведение первичной экспертизы конкурсных материалов на соответствие условиям Конкурса (п. 4. Порядка);

2 этап – экспертиза конкурсных материалов в соответствии с критериями Конкурса согласно Приложениям 3, 4, 5 к настоящему Порядку.

## **6. Жюри конкурса**

6.1. Состав жюри Конкурса (далее по тексту – Жюри) формируется и утверждается организатором конкурса по согласованию с учредителем конкурса (Приложение 6 к настоящему Порядку).

6.2. Жюри выполняет следующие функции:

- 6.2.1. Осуществляет экспертизу материалов, представленных участниками на Конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов.
- 6.2.2. Принимает решение по итогам рассмотрения конкурсных материалов.
- 6.2.3. Определяет победителей Конкурса по каждой номинации.
- 6.2.4. Участвует в подведении итогов Конкурса и награждении победителей.

## **7. Организационный комитет Конкурса**

7.1. Организационный комитет Конкурса (далее по тексту – Оргкомитет) утверждается организатором конкурса по согласованию с учредителем конкурса (Приложение 7 к настоящему Порядку).

7.2. Основными принципами деятельности Оргкомитета являются:

- 7.2.1. Создание для участников равных условий участия в Конкурсе.
- 7.2.2. Доступность информации о проведении Конкурса и обеспечение открытости его проведения.

## **8. Подведение итогов конкурса**

8.1. Победители Конкурса определяются по итогам на основании оценочных листов членов жюри и решения жюри.

8.2. В каждой номинации определяются победители по количеству набранных баллов.

8.3. Победители Конкурса награждаются дипломами и памятными подарками.

8.4. Учредители Конкурса, спонсоры, другие организации и частные лица могут учреждать индивидуальные призы победителям и участникам Конкурса.

## **9. Финансирование конкурса**

9.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных Муниципальной программой «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2020 годы».

9.2. Организаторы Конкурса вправе дополнительно использовать внебюджетные источники финансирования.

**Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение.**

### **Контактная информация оргкомитета конкурса:**

Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр», МАУ «ТГМЦ»

Адрес: 625039, г. Тюмень, ул.50 лет Октября, 46/2

Тел./факс: 51-78-13, эл.почта tgmc@bk.ru

Контактное лицо: ведущий специалист МАУ ТГМЦ Курбаш Елена Владимировна, эл.почта: kurbasch\_elena@mail.ru

к Порядку о проведении конкурса  
дополнительных общеобразовательных программ

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе**  
**дополнительных общеобразовательных программ**

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, индекс, адрес, телефон, e-mail)  
Ф.И.О. автора(ов)-составителя (ей), должность \_\_\_\_\_

Название  
программы \_\_\_\_\_

Номинация  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Расписка-уведомление

Заявка

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

на участие в конкурсе дополнительных общеобразовательных программ с  
приложением документов на \_\_\_\_\_ листах принята "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и  
зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста, принявшего заявку)

Приложение 2  
к Порядку о проведении конкурса  
дополнительных общеобразовательных программ

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия

№ \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_,

(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу

\_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие МАУ «ТГМЦ» (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет конкурса дополнительных общеобразовательных программ (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но, не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но, не ограничиваясь, Минобрнауки России и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

Ф.И.О

**Критерии оценки  
дополнительной общеразвивающей программы**

№	Критерии и показатели	Максимальный балл
1.	<b>Актуальность программы:</b> постановка проблемы, обоснование необходимости	1
2.	<b>Оригинальность:</b> инновационные авторские идеи – технологии, методы, приемы, разработки	1
3.	<b>Воспитательная ценность программы:</b> создание условий для продуктивного общения, самореализации, развития личности воспитанников, учет потребностей и интересов подрастающего поколения	2
4.	<b>Вариативность программы:</b> гибкость, чувствительность к сбоям в работе программы, учет возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников	2
5.	<b>Целостность</b> (соответствие содержания программы основным требованиям нормативных документов, цели и задачам; способы достижения цели и задач; Логическая связь разделов программы между собой; построение разделов и учебных элементов на единой ценностной и методической основе)	2
6.	<b>Прогностичность</b> (ожидаемые результаты; направления дальнейшей работы с программой)	2
7.	<b>Контролируемость</b> (механизмы контроля за промежуточными и конечными результатами в соответствии с целями и задачами программы; формы подведения итогов)	2
8.	<b>Качество подачи материала</b> (материал изложен профессионально грамотно, логично, последовательно, аргументированно, научно-методически обоснованно)	2
9.	<b>Соответствие требованиям содержания структурных элементов программы</b> (титульный лист; Раздел № 1 «Комплекс основных характеристик программы»: пояснительная записка, цель и задачи программы, содержание программы, планируемые результаты. Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий»: календарный учебный график, условия реализации программы, формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы, список литературы)	1
<b>ИТОГО (максимальная сумма баллов)</b>		<b>15</b>

**Критерии оценки  
дополнительной предпрофессиональной программы в области физической культуры и  
спорта**

№	Критерии и показатели	Максимальный балл
<b>I.</b>	<b>Оценка содержания программы</b>	<b>12</b>
1.	<b>Целостность:</b> соответствие содержания программы основным требованиям нормативных документов, цели и задачам, логическая связь разделов программы между собой	2
2.	<b>Прогностичность:</b> ожидаемые результаты	1
3.	<b>Реалистичность и целостность программы:</b> соответствие цели программы результатам освоения программы, плановмерность действий и последовательность действий, направленных на достижение цели	2
4.	<b>Контролируемость:</b> механизмы и формы контроля за промежуточными и конечными результатами в соответствии с целями и задачами программы, наличие критериев оценки результативности образовательной деятельности, методов контроля и управления образовательным процессом, их эффективность	4
5.	<b>Оригинальность:</b> инновационные авторские идеи – технологии, методы, приемы, разработки	2
6.	<b>Качество подачи материала:</b> грамотность, логичность, последовательность, аргументированность, научно-методическая обоснованность в изложении материала	1
<b>II.</b>	<b>Оценка содержания структурных элементов программы</b>	<b>18</b>
1.	<b>Пояснительная записка:</b> обоснование программы, характеристика избранного вида спорта, актуальность, педагогическая целесообразность, цель и задачи, новизна, отличительные особенности, сроки реализации, формы и режим занятий, структура системы многолетней подготовки (этапы, периоды), ожидаемые результаты, формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы	2
2.	<b>Учебный план:</b> соответствует нормативам ФГТ, учебно-тренировочная деятельность представлена на каждый год обучения с указанием задач и предполагаемых результатов	2
3.	<b>Методическая часть</b>	<b>8</b>
3.2	В программе отражены теоретические, общефизические и специальные, медико-профилактические, психолого-педагогические аспекты	2
3.5	Краткое содержание тренировочных занятий по темам в соответствии с тематическим планом на каждый год обучения	1
3.8	Методические рекомендации по организации тренировочного процесса с учетом особенностей избранного вида спорта, условия реализации программы и требования к минимальному материально-техническому обеспечению и техники безопасности	2
3.9	Нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этапы обучения (в соответствии с ФГТ)	1
3.11	Воспитательная работа, работа с родителями	2
4.	<b>Система контроля и зачетные требования:</b> наличие технологии отслеживания результатов (знаний, умений, навыков, личностных и коллективных изменений) в соответствии с поставленными в образовательной программе целями и задачами: формы подведения итогов, методы, технологии контроля (если имеется, название, авторы методики), критерии оценки результатов по каждой теме и разделу	4
5.	<b>Перечень информационного обеспечения</b>	<b>2</b>
5.1	Список литературы, перечень аудиовизуальных средств и интернет-ресурсов, необходимых для использования в тренировочном процессе	1
5.2	Список использованной в работе литературы оформлен по схеме: порядковый номер, в алфавитном порядке - Ф.И.О. автора, название (заглавие), издательство, город, год издания	1
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>30</b>

**Критерии оценки  
модульной дополнительной общеобразовательной программы**

№	Критерии и показатели	Максимальный балл
<b>I</b>	<b>Оценка содержания программы</b>	<b>10</b>
<b>1.</b>	<b>Целостность</b>	<b>5</b>
1.1	Соответствие структуры программы требованиям методических рекомендаций	2
1.2	Соответствие содержания программы цели и задачам	1
1.3	Способы достижения цели и задач	1
1.4	Логическая связь и методическое единство модулей программы	1
<b>2.</b>	<b>Прогностичность: ожидаемые результаты</b>	<b>1</b>
<b>3.</b>	<b>Контролируемость</b>	<b>2</b>
3.1	Механизмы контроля за промежуточными и конечными результатами в соответствии с целями и задачами программы, модуля	1
3.2	Формы подведения итогов по каждому модулю программы	1
<b>4.</b>	<b>Оригинальность: инновационные авторские идеи – технологии, методы, приемы, разработки</b>	<b>1</b>
<b>5.</b>	<b>Качество подачи материала: материал изложен профессионально, грамотно, логично, последовательно, аргументировано, методически обоснованно</b>	<b>1</b>
<b>II.</b>	<b>Оценка содержания структурных элементов программы</b>	<b>20</b>
	<b>Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы</b>	
<b>1.</b>	<b>Пояснительная записка: направленность, актуальность, новизна, целевая группа, общее количество часов и сроки реализации программы/модуля, формы и режим занятий, цель и задачи программы/модуля</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>Учебно-тематическое планирование: наличие надпредметного и заключительного модуля, учебно-тематический план представлен в каждом модуле программы и содержит перечень учебных занятий (элементов), с указанием количества часов с разбивкой на теоретические и практические виды занятий</b>	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>Содержание изучаемого курса: Краткое содержание учебных занятий (элементов) по темам в соответствии с тематическим планом каждого модуля (этап обучения)</b>	<b>1</b>
<b>4.</b>	<b>Планируемые результаты: личностные, метапредметные, предметные, способы и формы проверки ожидаемых результатов</b>	<b>2</b>
	<b>Комплекс организационно-педагогических условий дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы</b>	
<b>5.</b>	<b>Календарный учебный график</b> есть/нет	<b>1</b>
<b>6.</b>	<b>Условия освоения модуля: материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение, кадровое обеспечение</b>	<b>2</b>
<b>7.</b>	<b>Формы аттестации и оценочные материалы: наличие пакета диагностических методик</b>	<b>2</b>
<b>8.</b>	<b>Методическое обеспечение программы, модуля: наличие методических рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса, комплекса контрольных тестов, технологии контроля за ЗУН (знаниями, умениями, навыками) обучающихся по каждому модулю: формы, методы контроля, критерии оценки результатов, по каждой теме (учебному элементу).</b>	<b>3</b>
<b>9.</b>	<b>Перечень информационного обеспечения</b>	<b>2</b>
9.1	Список литературы, перечень аудиовизуальных средств и интернет-ресурсов, необходимых для использования в тренировочном процессе	1
9.2	Список использованной в работе литературы оформлен по схеме: порядковый номер, в алфавитном порядке - Ф.И.О. автора, название (заглавие), издательство, город, год издания	1
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>30</b>



**Состав жюри**  
**конкурса дополнительных общеобразовательных программ**

**Председатель жюри:**

Субботина С.В. - заместитель директора департамента по спорту и молодежной политике АГТ.

**Члены жюри:**

1. Баянова О. В. - к.б.н., старший методист сектора развития образовательных программ управления развитием региональной системы дополнительного образования ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер»
2. Файзуллина А.Р. – к.п.н., доцент кафедры психологии и педагогики ТОГИРРО
3. Макаридин Д.Н. – к.п.н., доцент кафедры теоретических основ физического воспитания ИФК ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»
4. Сидорова А.В. – методист МАУ «Информационно-методический центр» города Тюмени

**Состав оргкомитета  
конкурса дополнительных общеобразовательных программ**

**Председатель оргкомитета:**

Алексеева М.В. – начальник отдела дополнительного образования ДСиМП АГТ.

**Члены оргкомитета:**

Кругова Е.Л. – ведущий специалист отдела дополнительного образования ДСиМП АГТ.

Мартьянова И.В. – директор МАУ «ТГМЦ»

Закожурникова Г.Н. – заместитель директора МАУ «ТГМЦ»

Курбаш Е.В. – ведущий специалист МАУ «ТГМЦ»

**Рекомендации  
по подготовке к конкурсу  
дополнительных общеобразовательных программ**

Дополнительная общеобразовательная программа должна быть оформлена и соответствовать требованиям нормативно-правовой базы РФ (ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ», Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 №09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), СанПин 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования" от 04.07.2014 года № 41, Приказ от 15 ноября 2018 г. № 939 «Об утверждении ФГТ к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам, Приказ от 27.12.2013 г. № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», Письмо Минспорта РФ от 30 июля 2013 г. № ЮН-04-10/4409 «О переходе детско-юношеских спортивных школ на реализацию дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта»), направлена на:

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

*Участникам конкурса следует показать в программе:*

- преемственность и согласованность дополнительной общеобразовательной программы с образовательной программой (программой развития) учреждения дополнительного образования;
- практическую значимость, технологичность общеобразовательной программы (доступность для использования ее в педагогической практике).

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о городском конкурсе**  
**на лучшую организацию города Тюмени,**  
**предоставляющую рабочие места для временного трудоустройства**  
**несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет.**  
**«РАСТИМ СМЕНУ-2020»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения городского конкурса на лучшую организацию города Тюмени, предоставляющую рабочие места для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан (далее – Конкурс).

1.2. Учредителями и организаторами городского Конкурса являются:

- Департамент по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени;
- Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр»;

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. *Цель:* привлечь внимание организаций к созданию временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет и молодежи города Тюмени с целью профилактики подростковой преступности и безнадзорности

2.2. *Задачи:*

- повышение эффективности социально значимых мероприятий в сфере содействия занятости несовершеннолетних граждан;
- развитие и укрепление социального партнерства в сфере труда;
- определение лучших работодателей города Тюмени, активно содействующих трудоустройству несовершеннолетних граждан.

**3. Место и сроки проведение Конкурса**

3.1. Конкурс проводится с **26 октября по 27 ноября 2020** года и включает в себя оценку членами жюри материалов участников конкурса по критериям, представленным в данном положении.

По результатам конкурса определяются Победители.

3.2. Церемония награждения Победителей состоится в срок до **10 декабря 2020** года. О времени и месте проведения будет сообщено дополнительно.

**4. Оргкомитет Конкурса**

4.1. В целях организации и проведения Конкурса создается организационный комитет. В состав оргкомитета входят представители организаторов (учредителей) конкурса (приложение 2).

Оргкомитет Конкурса утверждается директором Департаментом по спорту и молодежной политике Администрации г. Тюмени.

4.2. Оргкомитет Конкурса:

- разрабатывает критерии оценки показателей, характеризующих деятельность организаций в плане организации временных рабочих мест для подростков и молодежи;
- организует церемонию награждения победителей;
- для подведения итогов Конкурса оргкомитет формирует состав жюри (приложение 3).

## 5. Условия участия в Конкурсе

5.1. Участником конкурса может стать любая организация города Тюмени, создающая временные рабочие места для несовершеннолетних граждан и молодежи.

5.2. Обязательными условиями участия в Конкурсе являются:

- отсутствие процедуры ликвидации организации;
- отсутствие решения арбитражного суда о признании организации банкротом.

5.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- лучшая организация города Тюмени, предоставившая наибольшее количество рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан и молодежи, **среди организаций внебюджетной сферы, при участии ГАУ ТО «ЦЗН г. Тюмени и Тюменского района»;**
- лучшая организация города Тюмени, предоставившая наибольшее количество рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан и молодежи, **среди организаций внебюджетной сферы, без участия ГАУ ТО «ЦЗН г. Тюмени и Тюменского района»;**
- лучшая организация города Тюмени, предоставившая наибольшее количество рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан и молодежи, **среди организаций бюджетной сферы без участия ГАУ ТО «ЦЗН г. Тюмени и Тюменского района»;**

Организации, трудоустроившей наибольшее количество несовершеннолетних в 2020 году, присуждается Гран-при и вручается переходящий кубок.

5.4. Подача заявок:

Заявка на участие в Конкурсе подается **до 20 ноября 2020** года по адресу: г.Тюмень, ул. 50 лет Октября, д. 48, тел. (3452) 51-79-51, e-mail: [517959@mail.ru](mailto:517959@mail.ru) (Форма заявки: приложение 1)

## 6. Жюри Конкурса

6.1. Работа жюри координируется председателем, который определяется оргкомитетом Конкурса (приложение 3).

6.3. Результаты работы оформляются итоговым протоколом и подписываются всеми членами жюри.

## 7. Критерии оценки участников Конкурса:

№ п/п	Критерии	Ед. изм.	Примечание
1	Количество трудоустроенных: подростков и молодежи.	чел.	
2	Привлекательность рабочих мест: <ul style="list-style-type: none"><li>• обратившихся повторно</li></ul>	%	Всего трудоустроено – 30 из них повторно, на постоянной основе - 5 (5: 30 x100%=17%)
4	Организация работы: <ul style="list-style-type: none"><li>• организация конкурсов, профессиональных соревнований среди подростков;</li></ul>	балл	за каждый пункт по 5 баллов
5	Наличие благодарностей, положительных отзывов со стороны подростков, их родителей, общественности.	балл	максимально 10 баллов
6	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов, подростков, их родителей, общественности.	балл	максимально 10 баллов

## **8. Подведение итогов, награждение участников Конкурса**

- 8.1. Победители и призеры Конкурса определяются по лучшим показателям (баллам) согласно критериям оценивания. Победителям присуждаются, 1, 2 и 3-е места в каждой номинации (исходя из количества набранных баллов)
- 8.2. Награждение победителей и финалистов конкурса проводится оргкомитетом на основании решения жюри Конкурса.
- 8.3. Победители награждаются памятными знаками и признательностями.
- 8.4. Информация о ходе проведения Конкурса, его итогах освещается в СМИ.

## **9. Финансовое обеспечение Конкурса**

- 9.1. Организация и проведение конкурса финансируется из средств бюджета города.

**ЗАЯВКА**  
**на участие в городском конкурсе на лучшую организацию, предоставляющую рабочие места для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан и молодежи**

Номинация конкурса	
--------------------	--

**1. Общие сведения об организации**

1	Полное название организации	
2	Краткое название организации	
3	Год создания	
4	Юридический адрес	
5	Фактический адрес	
6	Административный округ	
7	Телефон	
8	Факс	
14	Вид экономической деятельности	
15	Наименование основных видов продукции (услуг, работ)	
17	ФИО руководителя	
18	Должность руководителя	
19	ФИО контактного лица	
20	Должность контактного лица	
21	Телефон контактного лица	

**Дополнительная информация**

1	Штатная численность сотрудников организации.	
2	Количество трудоустроенных подростков и молодежи	
3	Количество подростков, обратившихся для трудоустройства повторно	
4	Проведение конкурсов, профессиональных соревнований среди подростков	
5	Наличие благодарностей, положительных отзывов со стороны подростков, их родителей, общественности.	
6	Замечания, нарушения со стороны контролирующих органов, подростков, их родителей, общественности.	

**Руководитель организации**

/ \_\_\_\_\_ /  
ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

М.п.

**СОСТАВ**

оргкомитета по организации и проведению городского конкурса  
на лучшую организацию города Тюмени,  
предоставляющую рабочие места для временного трудоустройства  
несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет

Ф.И.О.	должность
Краев Алексей Александрович	председатель комитета молодёжной политики ДСиМП АГТ
Плоскова Кристина Александровна	ведущий специалист отдела молодёжной политики ДСиМП АГТ
Мартьянова Ирина Владимировна	директор МАУ «ТГМЦ»

**СОСТАВ**

жюри городского конкурса на лучшую организацию города Тюмени,  
предоставляющую рабочие места для временного трудоустройства  
несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет

Ф.И.О.	должность
Председатель жюри	
Закожурникова Г.Н.	заместитель директора МАУ «ТГМЦ»
Члены жюри	
Гурова Н.А.	Начальник отдела МАУ «ТГМЦ»
Абдалова Ю.П.	Главный специалист МАУ «ТГМЦ»
Боцоха М.А.	Главный специалист МАУ «ТГМЦ»



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении городского конкурса на лучшего обучающегося**  
**учреждений дополнительного образования города Тюмени**  
**«Ты – лучший!»**

**1. Общие положения**

1.1. Городской конкурс на лучшего обучающегося учреждения дополнительного образования города Тюмени «Ты – лучший!» (далее – Конкурс) направлен на повышение роли дополнительного образования в развитии интересов, способностей, талантов, формировании общей культуры детей.

1.2. Целью Конкурса является выявление и поддержка детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования, достигших значительных результатов в образовательной, культурно-творческой, спортивной и общественной деятельности.

1.3. Задачи Конкурса:

- формирование системы, обеспечивающей поддержку успешности детей для их дальнейшего развития и профессиональной ориентации;
- формирование заинтересованного отношения обучающихся к интеллектуальной, творческой, спортивной и общественной деятельности.
- выявление и поощрение наиболее активных, творческих детей, формирование банка одаренных обучающихся учреждений дополнительного образования;
- развитие позитивной самооценки у детей, стимулирование их внутренних резервов на участие в конкурсах, содействие в воспитании гармонично развитой личности.

1.4. Конкурс проводится в соответствии с муниципальной программой «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2022 гг.».

1.5. Учредителем Конкурса является департамент по спорту и молодежной политики Администрации города Тюмени (далее – Департамент).

1.6. Организатором Конкурса является МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр».

**2. Участники Конкурса**

2.1. Конкурс проводится среди обучающихся учреждений дополнительного образования по двум возрастным группам:

- от 10 до 13 лет;
- от 14 до 18 лет.

2.2. Участников на Конкурс выдвигает учреждение дополнительного образования. От одного учреждения может быть направлено не более 5 заявок по каждой возрастной группе. Допускается участие в Конкурсе путем самовыдвижения.

**3. Жюри Конкурса**

3.1. Состав жюри Конкурса (далее – Жюри) формируется и утверждается организатором конкурса по согласованию с учредителем конкурса.

3.2. Состав жюри Конкурса формируется из квалифицированных работников учреждений общего и дополнительного образования, социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений, иных организаций (не более 7 человек, включая председателя).

3.3. Жюри выполняет следующие функции:

- осуществляет экспертизу материалов, представленных участниками Конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов;
- принимает решение по итогам рассмотрения конкурсных материалов;

- определяет победителей и призеров Конкурса по каждой возрастной группе.

3.4. Жюри оценивает участников конкурса по совокупности их деятельности в следующих сферах:

- «за достижения в спорте»: победители и призеры спортивных соревнований, обладатели знаков отличия «ГТО», обучающиеся, выполнившие нормативы «ГТО» на знаки отличия, участники спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- «за достижения в творческой деятельности»: лауреаты и дипломанты творческих фестивалей и конкурсов, обучающиеся, проявившие себя в творческой самодеятельности;

- «за достижения в общественной деятельности»: участники и организаторы мероприятий социально-значимой, общественной и добровольческой (волонтерской) деятельности, социальных проектов и акций, члены и лидеры детских и молодежных объединений и органов ученического самоуправления.

- «за достижения в учебе»: обучающиеся в общеобразовательных организациях на «хорошо» и «отлично».

#### **4. Организационный комитет Конкурса**

4.1. Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет) утверждается организатором конкурса по согласованию с учредителем конкурса и осуществляет общее руководство Конкурсом.

4.2. Основными принципами деятельности Оргкомитета являются:

- создание для участников равных условий участия в Конкурсе;

- доступность информации о проведении Конкурса и обеспечение открытости его проведения.

4.3. В случае возникновения спорных вопросов или ситуаций, касающихся организации Конкурса и не предусмотренных настоящим Положением, Оргкомитет оставляет за собой право принять решение по своему усмотрению.

#### **5. Порядок подачи заявок**

5.1. Конкурс проводится на основании достижений воспитанников за 2020-2021 учебный год.

5.2. Этапы конкурса включают в себя:

- Подготовка пиар-кампании конкурса. Срок реализации: ноябрь – декабрь 2020 года.
- Проведение заявочной кампании конкурса. Срок реализации: до 25 апреля 2021 года.
- Проведение экспертной оценки участников. Срок реализации до 15 мая 2021 года.
- Награждение победителей. Дата, время и место будет сообщено дополнительно.

5.3 Заявку на участие необходимо подать в отдел по организации и проведению мероприятий в области молодежной политики МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр» по адресу: г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, 46.

5.3. Заявка подается по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

5.4. К Заявке прилагаются следующие материалы:

- копии грамот, дипломов, иных документов (в т.ч. фото-, видео- материалы, ссылки на Интернет-ресурс, где размещен фото-, видео- материал, публикации в СМИ, творческие работы и пр.), подтверждающих достижения участника в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, участие в спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятиях, творческой самодеятельности, за период с 01 января 2020 года по 14.05.2021 года;

- копия волонтерской книжки (при наличии) за период с 01 января 2020 года по 14.05.2021 года;
- справки об успеваемости из общеобразовательной организации за период с 01 января 2020 года по 14.05.2021 года;
- документы, подтверждающие участие в социально-значимой, общественной и добровольческой (волонтерской) деятельности за период с 01 января 2020 года по 14.05.2021 года;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

5.5. Все материалы к Конкурсу представляются участниками в печатном и электронном виде:

- печатная копия материалов должна быть оформлена на белых листах формата А 4, иметь титульный лист и оглавление, объем предоставляемых материалов не ограничен;
- формат текстовых документов \*.doc, шрифт Times New Roman, размер шрифта кегль 12, 1,5 интервал;
- формат фотографий \*.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

5.6. Представленные документы по окончании Конкурса остаются в распоряжении Оргкомитета с целью формирования банка данных талантливых детей в сфере дополнительного образования.

5.7. Основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются несоответствие заявки и прилагаемых к ней материалов требованиям, установленным настоящим Положением.

5.8. Конкурс проводится в заочной форме.

## **6. Награждение победителей Конкурса**

6.1. Подведение итогов Конкурса осуществляется согласно критериям оценочных листов (Приложение 3).

6.2. Победители (1 место) и призеры (2, 3 место) Конкурса определяются в каждой возрастной группе по сумме набранных баллов во всех сферах.

6.3. Победителям и призерам вручаются дипломы и памятные призы.

6.4. В случае равенства количества баллов, набранных участниками Конкурса, победитель определяется по наивысшему достижению в одной из сфер.

6.5. Педагоги дополнительного образования, подготовившие победителей и призеров Конкурса, награждаются дипломами «Вы - лучший наставник!».

6.6. Родители победителей и призеров Конкурса награждаются дипломами «Вы – лучший родитель!».

## **7. Заключительные положения**

7.1. Участники Конкурса самостоятельно несут административно-правовую, гражданско-правовую и уголовно-правовую ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за совершение действий, которые противоречат нормам законодательства.

7.2. Принимая участие в Конкурсе, участники выражают свое согласие на опубликование на официальном сайте информации о результатах участия в Конкурсе, а также о выданных наградных (сертификационных) документах.

7.3. Материалы Конкурса, их содержание, сюжет, действие сценических лиц и персонажей не должны противоречить нормам действующего законодательства Российской Федерации, в том числе нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 29.12.2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

7.4. Материалы Конкурса не должны содержать нецензурную (ненормативную) лексику, слова, фразы и действия, унижающие человеческое достоинство, экспрессивные и жаргонные выражения, скрытую рекламу, демонстрацию курения, процесса употребления алкогольных и наркотических средств, других психотропных веществ.

## **8. Финансирование конкурса**

8.1. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных Муниципальной программой «Реализация молодежной политики в городе Тюмени на 2015-2022 годы»

8.2. Организаторы конкурса вправе дополнительно использовать внебюджетные источники финансирования.

**Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение.**

### **Контактная информация Оргкомитета конкурса:**

Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр»,

Адрес: 625039, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, 46/2

Тел./факс: 51-78-13, эл.почта [tgmc@bk.ru](mailto:tgmc@bk.ru)

Контактное лицо: главный специалист МАУ «ТГМЦ» Курбаш Елена Владимировна

**Форма заявки участника городского Конкурса  
на лучшего обучающегося учреждения дополнительного образования города Тюмени  
«Ты – лучший!»**

Возрастная группа по конкурсу  
**среди детей в возрасте от 10 до 13 лет / от 14 до 18 лет**

<b>1. Общие сведения об участнике</b>	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Учреждение дополнительного образования (с указанием почтового адреса, телефона и адреса электронной почты)	
Программа дополнительного образования, наименование объединения, студии, секции	
ФИО (полностью) курирующего педагога от учреждения, с указанием телефона и адреса эл.почты	
<b>2. Образование</b>	
Полное название общеобразовательной, профессиональной образовательной организации, в которое обучается участник Конкурса с указанием телефона и адреса сайта	
Класс/курс	
Классный руководитель/куратор	
<b>3. Категории оценивания участника</b>	
За достижения в спорте (перечислить все награды, имеющиеся в этой категории, на момент подачи заявки за период с 01 января 2020 года) Копии документов прилагаются к заявке	
За достижения в творческой деятельности (перечислить все награды, имеющиеся в этой категории, на момент подачи заявки за период с 01 января 2020 года) Копии документов прилагаются к заявке	
За достижения в общественной деятельности (перечислить все достижения, имеющиеся в этой категории на момент подачи заявки за период с 01 января 2020 года) Копии документов прилагаются к заявке	
За достижения в учебе (прилагается документ об успеваемости, заверенный руководителем (прилагается к заявке), оформляется на момент подачи заявки)	<b>Справка на ФИО, выдана от (дата) №...</b>
Дополнительные сведения (хобби и прочие увлечения)	
<b>4. Контакты</b>	
Контактный телефон участника Конкурса	
Контактный телефон законного представителя участника Конкурса	
<b>5. Общие вопросы</b>	
Продолжите фразы: 1. «Мое заветное желание ...» 2. «Ты лучший!» - это...» 3. «Я участвую в Конкурсе потому что...»	

Достоверность сведений, представленных в заявке, подтверждаю:

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Директор: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя учреждения) (подпись, печать) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)  
выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)  
проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие МАУ «ТГМЦ» (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях заключения с оператором договоров, направленных на оказание мне услуг по представлению документов в оргкомитет отраслевого конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, пол, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные, адрес места жительства и регистрации, фотографии, образование, профессия, сведения о месте работы, доступные, либо известные в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов: хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе Минобрнауки России и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, ИНН, СНИЛС).

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Оценочный лист заочного этапа  
Индивидуальная карта участника Конкурса

**За достижения в спорте:**

ФИО Участника	Обладатель знака отличия «ГТО», в т.ч. выполнивший норматив знака отличия «ГТО» в период проведения конкурса: золото – 3 балла серебро – 2 балла бронза – 1 балл	Наличие спортивного звания «Мастер спорта России» – 10 баллов;  Наличие спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта России», 1 спортивный разряд – 5 баллов;  2,3 спортивный разряд – 3 балла;  Наличие юношеского разряда – 2 балла	Член сборной команды РФ – 10 баллов;  Член сборной команды Тюменской области – 5 баллов	Достижения на официальных соревнованиях, муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней			Участие в иных спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях – 5 баллов за каждое мероприятие	ИТОГО
				муниципальный уровень: 1 место – 4 балла 2 место – 3 балла 3 место – 2 балла участие – 1 балл	региональный и межрегиональный уровень: 1 место – 5 баллов 2 место – 4 балла 3 место – 3 балла участие – 2 балла	всероссийский и международный уровень: 1 место – 8 баллов 2 место – 7 баллов 3 место – 6 баллов участие – 5 баллов		

**За достижения в творческой деятельности:**

ФИО Участника	Индивидуальное участие в конкурсе/фестивале			Командное участие в конкурсе/фестивале			Участие в иных художественных и творческих мероприятиях, проявление самодельности и творческой активности - 5 баллов за каждое мероприятие	ИТОГО
	муниципальный уровень: 1 место – 4 балла 2 место – 3 балла 3 место – 2 балла участие – 1 балл	региональный и межрегиональный уровень: 1 место – 5 баллов 2 место – 4 балла 3 место – 3 балла участие – 2 балла	всероссийский и международный уровень: 1 место – 8 баллов 2 место – 7 баллов 3 место – 6 баллов участие – 5 баллов	муниципальный уровень: 1 место – 4 балла 2 место – 3 балла 3 место – 2 балла участие – 1 балл	региональный и межрегиональный уровень: 1 место – 5 баллов 2 место – 4 балла 3 место – 3 балла участие – 2 балла	всероссийский и международный уровень: 1 место – 8 баллов 2 место – 7 баллов 3 место – 6 баллов участие – 5 баллов		

**За достижения в общественной деятельности:**

ФИО Участника	Участие в добровольческом (волонтерском) движении, общественно-значимых мероприятиях (за каждое мероприятие)				Член и/или лидер детских и молодежных, общественных объединений и органов ученического самоуправления - 3 балла	Наличие волонтерской книжки – 3 балла (бумажный вариант или электронный носитель (ДобровольцыРоссии.рф)	Общественно значимый поступок, отмеченный наградами различных ведомств – 25 баллов	ИТОГО
	Внутренние мероприятия организации / учреждения – 1 балл	муниципальный уровень – 2 балла	региональный и межрегиональный уровень - 3 балла	всероссийский и международный уровень – 5 баллов				