



ДЕПАРТАМЕНТ ПО СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТЮМЕНИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЦЕНТР»
ПРИКАЗ

15.02.2021

№ 21

«Об утверждении и введении в действие
Положения об оказании платных услуг
МАУ «Тюменский городской
многопрофильный центр»

На основании п. 5.1. Положения об оказании платных услуг Муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об оказании платных услуг Муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр»
2. В связи с введением в действие новой редакции Положения, указанного в п.1 настоящего приказа, признать утратившим силу, Положение об оказании платных услуг Муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр», утверждённое приказом от 15 июня 2018 года № 42.
3. Утвержденное Положение об оказании платных услуг Муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр» разместить на сайте МАУ «ТГМЦ» в сети Интернет в течение трех дней со дня издания настоящего приказа.
4. Специалисту по управлению персоналом организационно-правового отдела Е.В. Кот довести настоящий приказ до работников, вошедших в состав комиссии под подпись.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.В. Мартянова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЦЕНТР»

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом МАУ «ТГМЦ» от 15
февраля 2021 года
№ 21

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг Муниципальным автономным учреждением
«Тюменский городской многопрофильный центр»

Тюмень, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ;
 - Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
 - Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" (с изменениями и дополнениями);
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 329 «О физической культуре и спорте в Тюменской области»;
 - Уставом МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр»;
- и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр» (далее – Учреждение) и определяет порядок предоставления платных услуг и использование средств от их оказания в Учреждении.

1.3. Учреждение предоставляет платные услуги в целях всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере физической культуры, спорта, молодежной политики, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для развития и совершенствования материально – технической базы Учреждения и повышения заработной платы его сотрудников.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные или иные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

исполнитель - организация независимо от ее организационно-правовой формы, выполняющая работы или оказывающая услуги заказчикам по возмездному договору. Применительно к настоящему Положению исполнителем является МАУ «ТГМЦ»;

учреждение - муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр»;

платные услуги – услуги, оказываемые для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях.

1.5. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся следующие услуги:

- организация и проведение спортивных мероприятий и соревнований (написание сценария, написание положения, организация судейства, организация церемонии открытия, закрытия, награждения) осуществляемые сверх финансируемых за счет бюджетных средств;
- организация и проведение мероприятий в сфере молодежной политики (написание сценариев, работа ведущих, режиссура, подбор творческих коллективов и постановка номеров, выступление солиста) осуществляемые сверх финансируемых за счет бюджетных средств;

- услуги по организации и проведению тематических мероприятий, в том числе с использованием звукоусиливающей аппаратуры для проведения мероприятий на открытых и закрытых площадках;

- услуги по организации и проведению мероприятий, в том числе с использованием материально-технической базы Учреждения.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, осуществляемой за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением основных услуг.

1.8. Учреждение обязано обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.9. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.10. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2. Условия и порядок предоставления платных услуг

2.1. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, координирует деятельность всех служб, обеспечивающих и производящих платные услуги;
- решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятого подразделения или его руководителя;
- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.2. Заместители директора отвечают за организацию платных услуг в Учреждении, а именно:

- подбирает специалистов;
- распределяет время предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- разрешает конфликтные ситуации с сотрудниками и лицами, оплатившими услугу.

2.3. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

2.4. Платные услуги осуществляются штатными сотрудниками Учреждения, привлеченными специалистами или организациями, имеющими необходимую квалификацию.

2.5. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.6. Учреждение обязано довести до Заказчика (в том числе путем размещения на информационном стенде и сайте Учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона

органа, их выдавшего (в случае если лицензирование такой деятельности предусмотрено действующим законодательством);

- перечень категорий граждан, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг;

- перечень услуг;

- стоимость услуг.

2.7 Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке. Информация и сведения, предусмотренные п.2.6. настоящего Положения, считаются надлежащим образом доведёнными до Заказчика путём её размещения в Учреждении в общедоступном для ознакомления месте: на официальном сайте Учреждения, на стендах, стеллажах, вывесках, и т.п.

2.8. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- устав Учреждения;

- адрес и телефон учредителя;

- образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг.

2.9. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

2.10. Режим работы устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им режим работы.

2.11. Заказчик при получении платных услуг обязан выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, в том числе:

- режим нахождения и правила поведения в Учреждении;

- сообщение необходимых сведений;

- соблюдать технику безопасности и другие обязательные для исполнения требования и положения;

- обеспечить соблюдение указанных требований со стороны несовершеннолетних;

- незамедлительно сообщать Учреждению об изменении контактного телефона и места жительства/ места нахождения;

- заблаговременно уведомить Учреждение о прекращении получения платной услуги.

2.12. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.13. Типовой договор на оказание платных услуг утверждается приказом директора учреждения и/или может являться приложением к данному Положению. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Учреждения;

- б) место нахождения Учреждения;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

- г) место нахождения или место жительства Заказчика;

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) Заказчика;

- е) права, обязанности и ответственность Учреждения и Заказчика;

- ж) полная стоимость платных и иных услуг, порядок их оплаты;

- з) сведения о лицензии на осуществление деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии (в случае если лицензирование такой деятельности предусмотрено действующим законодательством);

- и) порядок изменения и расторжения договора;

к) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных и иных услуг.

2.14. Договор заключается с физическими или юридическими лицами.

2.15. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой - у Заказчика.

2.16. Договор считается заключенным в случае подписания Заказчиком типовой формы договора Учреждения и приложений к нему.

2.17. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

2.18. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные и иные платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату предоставленных платных услуг.

2.19. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета.

3. Ответственность Учреждения и Заказчика

3.1. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг или предоставление платных услуг в полном объеме;

в) расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

3.7. По инициативе Учреждения договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание платных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не свыше 30 календарных дней. О приостановлении оказания услуг Учреждение в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Заказчика.

3.9. В случае принятия решения о реконструкции (ремонте) здания Учреждения, отдельных его частей (помещений), которые препятствуют пользованию объектом, Учреждение заблаговременно обязан поставить об этом в известность Заказчика, расторгнуть договор и произвести взаиморасчет с учетом стоимости уже оказанных Учреждением услуг.

3.10. Заказчик вправе в любое время отказаться от платной услуги, оплатив Учреждению стоимость уже оказанной услуги.

3.11. В случае несвоевременной оплаты предоставленных услуг Учреждение имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

4. Основы формирования тарифов и расходование средств

4.1. Стоимость платных услуг устанавливается на основании тарифов, определяемых Учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Тарифы на платные услуги определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии);

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

4.3. Тарифы на платные услуги утверждаются директором Учреждения в форме Прейскуранта стоимости платных услуг, оказываемых сверх установленного муниципального задания МАУ «ТГМЦ». (Приложение № 1)

4.4. Утвержденный Прейскурант стоимости на все виды оказываемых Учреждением платных услуг должен находиться в доступном для Заказчиков месте.

4.5. При необходимости Учреждение может корректировать утвержденные тарифы на платные услуги в случае:

- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;

- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате Учреждением в соответствии с законодательством РФ;

- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;

- изменения в действующем законодательстве Российской Федерации системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

4.6. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. Оплата за оказание платных услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

4.8. По соглашению Учреждения и Заказчика оплата за оказание платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых

поступлений.

4.9. Расходование средств производится Учреждением в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, настоящим Положением и Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников учреждения.

Прибыль, которая осталась после уплаты налога на прибыль, направляется на уставные цели Учреждения, на содержание и развитие материально-технической базы, на материальное поощрение работников.

4.10. Распределение средств, полученных из внебюджетных источников на уставные цели Учреждения, на содержание материально-технической базы, на материальное поощрение работников возлагается на комиссию по оценке эффективности и результативности деятельности Учреждения.

4.11. Средства, полученные из внебюджетных источников, могут быть направлены на:

- оплату работникам, участвующим в оказании платных услуг;
- премию по итогам работы Учреждения;
- районный коэффициент;
- частичное возмещение коммунальных услуг;
- частичное возмещение расходов по пожарной безопасности;
- оплату ГСМ, ремонт автомобиля;
- приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;
- оплату курсов повышения квалификации;
- текущий и капитальный ремонт;
- приобретение оборудования;
- пени, штрафы и другие санкции;
- иные расходы.

4.12. Выплаты по оплате труда, доплат и выплат стимулирующего характера из внебюджетных средств производятся на основании:

- приказов директора;
- актов выполненных работ;
- протоколов комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности Учреждения;
- других документов, предусмотренных действующим Законодательством Российской Федерации.

4.13. Денежные взносы, полученные от благотворительности, расходуются в соответствии с обозначенной в договоре целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п. 4.10. настоящего Положения.

4.14. Контроль за расходованием внебюджетных средств осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и требованиями Учредителя по установленной форме. Отчет предоставляется по запросу за квартал, полугодие, календарный год.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения приказом Учреждения и является обязательным к исполнению работниками и лицами, оказывающими услуги гражданско-правового характера Учреждению, а также, является открытой информацией для Заказчика.

5.2. Учреждение вправе самостоятельно вносить изменения в данное Положение и в приложения к нему в порядке, предусмотренном для утверждения Положения.

5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен и прекращается с даты вступления в действие нового Положения

Приложения:

1. Форма договора возмездного оказания услуг;
2. Форма договора на выполнение работ.

Приложение 1 к Положению об оказании
платных услуг МАУ «ТГМЦ»

Форма договора
возмездного оказания услуг № _____

г. Тюмень

«__» _____ 2021 г.

Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный Центр, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Мартьяновой Ирины Владимировны, действующего на основании устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по _____ (далее – услуги) в рамках проведения _____, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, Заказчик обязуется принять и оплатить стоимость оказанных Исполнителем услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Услуги оказываются в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.3. Сроки оказания услуг: с «__» _____ 2020 г. по «__» _____ 2020 г.

1.4. Место оказания услуг: г. Тюмень, _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется.

2.1.1. Предоставить Исполнителю документы и информацию, необходимые для оказания услуг по настоящему Договору.

2.1.2. Создать Исполнителю все необходимые условия для оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.3. Своевременно уведомлять Исполнителя обо всех обстоятельствах, препятствующих оказанию услуг по настоящему Договору.

2.1.4. Принять оказанные Исполнителем услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.5. Оплатить стоимость услуг в порядке, установленном разделом 3 настоящего Договора.

2.1.6. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором, а также действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Заказчик вправе.

2.2.1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказания услуг, соблюдением сроков их оказания и других обязательств Исполнителя без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность, связанную с исполнением обязательств по Договору.

2.3. Исполнитель обязуется.

2.3.1. Качественно оказать услуги по настоящему Договору.

2.3.2. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, если они не противоречат условиям Договора и действующему законодательству Российской Федерации.

2.3.3. Привлекать для оказания услуг квалифицированный персонал в количестве, необходимом для оказания услуг.

2.3.4. Своевременно уведомлять Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих оказанию услуг по настоящему Договору.

2.3.5. Осуществить передачу результатов оказания услуг Заказчику в сроки и в порядке, согласованные в настоящем Договоре.

2.3.6. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором, а также действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.7. Не препятствовать при осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля органами Администрации города Тюмени в случае проверки исполнения настоящего договора.

2.4. **Исполнитель вправе.**

2.4.1. Получать от Заказчика всю имеющую у него информацию, необходимую для качественного и своевременного оказания услуг.

2.4.2. Отказаться от выполнения операций, не связанных с процессом оказания услуг.

2.4.3. В случае неисполнения Заказчиком встречных обязательств, указанных в настоящем Договоре, в т.ч. обязательств по предоставлению исходных данных, материалов, документации и т.д., не приступать к оказанию услуг, а начатые услуги приостановить до исполнения Заказчиком своих обязательств, в связи с чем, срок окончания оказания услуг переносится на соответствующее количество дней задержки. С момента получения Заказчиком извещения о приостановлении Исполнителем оказания услуг по Договору с указанием причин (в порядке, установленном разделом 11 настоящего Договора) настоящий Договор считается приостановленным.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет _____ (_____) рублей, НДС не облагается (с учётом НДС 20%).

3.2. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания акта сдачи-приёмки оказанных услуг, на основании счёта.

3.3. Оплата производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя, указанный в разделе 13 настоящего Договора.

3.4. Заказчик считается исполнившим обязательство, указанное в пункте 3.2 настоящего Договора, с момента зачисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя.

3.5. Цена договора является твердой, определяется на весь срок исполнения договора и изменению не подлежит.

3.6. В случае наступления ответственности Подрядчика в соответствии с разделом 5 настоящего договора Заказчик вправе удержать сумму неустойки (штрафа, пени) из суммы, подлежащей оплате за выполненные работы, с последующим уведомлением Подрядчика о произведенном удержании.

4. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

4.1. После окончания оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель осуществляет передачу результата услуг Заказчику по акту сдачи-приемки оказанных услуг. К акту сдачи-приемки оказанных услуг прилагаются счет и иная отчетная документация, предусмотренная Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения результата оказанных услуг осуществляет приемку услуг посредством подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг либо направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания данного акта с указанием перечня замечаний. Устранение замечаний Заказчика осуществляется в согласованные Сторонами сроки.

4.3. После устранения указанных замечаний Исполнитель представляет доработанные материалы Заказчику. Процедура подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг осуществляется на условиях, предусмотренных настоящим пунктом.

4.4. В случае не подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг либо не направления Исполнителю мотивированного отказа от подписания данного акта в порядке, установленном настоящим пунктом, услуги считаются принятыми Заказчиком без замечаний.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по настоящему Договору, в том числе по оплате услуг, подписанию актов сдачи-приемки оказанных услуг, последний выплачивает Исполнителю неустойку в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату уплаты пеней, от стоимости неисполненного в срок обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства.

5.3. В случае просрочки оказания Исполнителем услуг в сроки, указанные в пункте 1.3. настоящего Договора, последний выплачивает Заказчику неустойку в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату уплаты пеней, от стоимости неисполненного в срок обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства.

5.4. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения принятых

на себя обязательств по настоящему Договору.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Договора которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, таких как пожар, наводнение, землетрясение, ураган, иные погодные условия, препятствующие исполнению обязательств, эпидемии, принятие законов или постановлений, а также иные обстоятельства, которые в соответствии с действующим законодательством могут быть отнесены к обстоятельствам непреодолимой силы.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления (не позднее 5 (пяти) рабочих дней) известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему Договору. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным государственным органом.

6.3. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 6.1 настоящего Договора, срок оказания Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, должны разрешаться путем переговоров с соблюдением претензионного порядка.

7.2. В претензии указываются допущенные при исполнении настоящего Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего Договора, отражаются характер допущенного нарушения, стоимостная оценка ответственности (неустойки) (при наличии), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений. Претензия подлежит рассмотрению и разрешению в течение 5 (пяти) календарных дней с момента ее получения.

7.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат разрешению в Арбитражном суде Тюменской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, установленных гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. Окончание срока действия настоящего Договора, а также расторжение Договора влечет за собой прекращение исполненных обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий настоящего Договора, допущенные в период действия настоящего Договора, а также не лишает Сторону права требовать от виновной Стороны возмещения понесенных в результате исполнения настоящего Договора убытков.

9. Конфиденциальность

9.1. Стороны обязуются без взаимного предварительного письменного согласования не разглашать третьим лицам информацию, полученную в ходе заключения настоящего Договора: информацию, относящуюся к предмету и условиям настоящего Договора (содержащуюся в тексте настоящего Договора, а также в документах, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора); информацию, полученную в ходе исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору (далее – конфиденциальная информация). Срок неразглашения конфиденциальной информации устанавливается Сторонами в течение всего срока действия Договора, а также в течение 2 (двух) лет после прекращения срока его действия.

9.2. Каждая из Сторон обязуется предпринимать все разумные меры, необходимые и целесообразные для предотвращения несанкционированного раскрытия конфиденциальной информации.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным

путем.

10.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.

11. Уведомления и извещения

11.1. Заявления, уведомления, извещения, требования, претензии и иные юридически значимые сообщения (далее – сообщения), связанные с возникновением, изменением или прекращением обязательств, основанных на настоящем Договоре, Стороны направляют любым из возможных способов (по почте заказным письмом с уведомлением, передаются нарочным, по электронной почте, по факсу или иным способом при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходит сообщение и кому оно адресовано).

11.2. Стороны признают юридическую силу за юридически значимыми сообщениями, полученными путем обмена скан-копиями по электронной почте, а также равенство юридической силы таких сообщений с оригиналами документов, оформленных на бумажных носителях.

11.3. Стороны допускают представление скан-копий документов и иных юридически значимых сообщений, направленных и полученных в рамках настоящего Договора по электронной почте, в качестве доказательств при разрешении споров.

12. Заключительные положения

12.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором или вытекающие из него, регламентируются законодательством Российской Федерации.

12.2. Стороны пришли к соглашению о том, что любая передача одной из Сторон своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам возможна только при условии получения письменного согласия другой Стороны.

12.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены отпечатками печатей каждой из Сторон.

12.4. С момента подписания настоящего Договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между Сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, утрачивают силу.

12.5. Каждая из Сторон настоящим заверяет другую Сторону о том, что ее представители, подписывающие настоящий Договор, имеют все необходимые полномочия на подписание и заключение настоящего Договора, а ограничения, устанавливаемые законодательством, учредительными документами и (или) внутренними документами Стороны и препятствующие заключению настоящего Договора, отсутствуют.

12.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

12.7. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 – Акт сдачи-приёмки оказанных услуг (форма).

13. Юридические адреса, реквизиты сторон и подписи

Исполнитель

**Муниципальное автономное учреждение
«Тюменский городской многопрофильный
центр» (МАУ «ТГМЦ»)
625039, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября 46/2
Тел. 51-79-45, факс 51-79-62
ИНН 7204155083 КПП 720301001
БИК 047102651
р/с 40703810567104000572
к/с 30101810800000000651
Западно-Сибирское отделение №8647 ПАО
Сбербанк**

Директор

_____/И.В. Мартыанова/

М.П.

Заказчик

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг
"___" _____ 2021 года

1. Характеристика услуг.
2. Время и место оказания услуг.
3. Требования к оказанию услуг (Должны соответствовать требованиям действующего законодательства, отражать специфику проводимого мероприятия и другие).
4. Способ оказания услуг (Услуги оказываются иждивением Исполнителя, т.е. его силами и средствами).
5. Требования к безопасности оказываемых услуг.
6. Цена услуг.
7. Отчётные документы, представляемые Исполнителем.
8. Результат оказанных услуг должен соответствовать требованиям законодательства в области _____, ГОСТ, Техническим условиям, иным нормативам, нормам, положениям, инструкциям, правилам, указаниям, действующим на территории Российской Федерации и настоящего технического задания и обеспечивать безопасность участников мероприятия и третьих лиц. Перечень отчётных документов.
9. Иное.

Исполнитель

_____/ И.В. Мартынова/
М.П.

Заказчик

_____/_____/_____
М.П.

АКТ
сдачи-приемки оказанных услуг

г. Тюмень

«___» _____ 2021 года

Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный центр», в лице директора Мартьяновой Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

_____, «_____», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Во исполнение Договора оказания услуг, заключенного Сторонами «___» _____ 2021 г. № ____ (далее – Договор), Исполнитель оказал, а Заказчик принял следующие услуги по Договору, согласно техническому заданию:

№ п/п	Наименование услуг,	Единица измерения	Количество/ ед. измерения	Стоимость одной единицы (руб.)	Общая стоимость (руб.)
1.					
2.					
	ИТОГО:				

2. Оказанные услуги соответствуют требованиям, установленным условиями Договора от «___» _____ 2021 г., выполнены в срок и полностью приняты Заказчиком.

3. Заказчик не имеет претензий к Исполнителю относительно сроков, качества и объёма оказанных услуг.

4. Настоящий акт составлен в двух подлинных экземплярах – по одному для каждой из сторон и, в соответствии с условиями договора, является основанием для проведения расчётов между Сторонами за оказанные услуги.

Исполнитель**Заказчик**

Муниципальное автономное учреждение
«Тюменский городской многопрофильный центр», МАУ «ТГМЦ»

625039, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября 46/2

Тел. 51-79-45, факс 51-79-62

ИНН 7204155083 КПП 720301001

БИК 047102651

р/с 40703810567104000572

к/с 30101810800000000651

Западно-Сибирское отделение №8647 ПАО

Сбербанк

Директор

_____/И.В. Мартьянова/

_____/_____/

М.П.

М.П.

**ДОГОВОР
ПОДРЯДА (на выполнение работ) № _____**

г. Тюмень _____ «__» _____ 2021 г.

Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный Центр», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Мартыановой Ирины Владимировны, действующего на основании устава, с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», действующий на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по _____ (далее – работы) в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, Заказчик обязуется принять и оплатить стоимость выполненных Исполнителем работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Работы выполняются в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.3. Сроки выполнения работ: с «__» _____ 2021 г. по «__» _____ 2021 г.

1.4. Место выполнения работ: _____

2. Права и обязанности сторон

2.1. **Заказчик обязуется.**

2.1.1. Предоставить Подрядчику всю информацию и техническую документацию, необходимые Подрядчику для выполнения работ по настоящему Договору.

2.1.2. Создать Подрядчику все необходимые условия для выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.3. Своевременно уведомлять Подрядчика обо всех обстоятельствах, препятствующих выполнению работ по настоящему Договору. При несвоевременном уведомлении Подрядчика приемка и оплата выполненных Подрядчиком работ осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.1.4. Принять выполненные Подрядчиком работы на условиях настоящего Договора.

2.1.5. Оплатить Подрядчику стоимость выполненных работ в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.2. **Заказчик вправе.**

2.2.1. Во всякое время осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполнения работ, соблюдением сроков их выполнения и других обязательств Подрядчика без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность, связанную с выполнением обязательств по Договору.

2.3. **Подрядчик обязуется.**

2.3.1. Качественно и в срок выполнить работы по настоящему Договору.

2.3.2. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, если они не противоречат условиям Договора и действующему законодательству Российской Федерации.

2.3.3. Привлекать для выполнения работ квалифицированный персонал в количестве, необходимом для выполнения работ.

2.3.4. Своевременно уведомлять Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих выполнению работ по настоящему Договору в соответствии со ст. 716 ГК РФ.

2.3.5. Осуществить передачу результатов работ Заказчику в сроки и в порядке, согласованные в настоящем Договоре.

2.3.6. Не препятствовать при осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля органами Администрации города Тюмени в случае проверки исполнения настоящего договора.

2.4. **Подрядчик вправе.**

2.4.1. Получать от Заказчика всю имеющую у него информацию, необходимую для качественного и своевременного выполнения работ.

2.4.2. Отказаться от выполнения операций, не связанных с процессом выполнения работ.

2.4.3. В случае невыполнения Заказчиком встречных обязательств, указанных в настоящем Договоре, в т.ч. обязательств по предоставлению исходных данных, материалов, документации и т.д., не приступать к работам, а начатые работы приостановить до выполнения Заказчиком своих обязательств, в связи с чем, срок окончания работ переносится на соответствующее количество дней задержки. С момента получения Заказчиком извещения о приостановлении Подрядчиком работ по Договору с указанием причин (в порядке, установленном разделом 11 настоящего Договора) настоящий Договор считается приостановленным.

3. Стоимость работ и порядок расчетов

3.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет _____ (_____)
рублей, НДС не облагается (или с учётом НДС -20%).

3.2. Заказчик обязуется оплатить стоимость выполненных работ в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приёмки выполненных работ, на основании счёта.

3.3. Оплата производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчётный счет Подрядчика, указанный в разделе 12 настоящего Договора.

3.4. Заказчик считается исполнившим обязательство, указанное в пункте 3.2 настоящего Договора, с момента зачисления денежных средств на расчётный счет Подрядчика.

3.5. Цена договора является твердой, определяется на весь срок исполнения договора и изменению не подлежит.

3.6. В случае наступления ответственности Подрядчика в соответствии с разделом 5 настоящего договора Заказчик вправе удержать сумму неустойки (штрафа, пени) из суммы, подлежащей оплате за выполненные работы, с последующим уведомлением Подрядчика о произведенном удержании.

4. Порядок сдачи и приемки выполненных работ

4.1. По окончании выполнения работ по настоящему Договору Подрядчик осуществляет передачу результата работ Заказчику по акту сдачи-приемки выполненных работ по форме, установленной в Приложении №2 к настоящему Договору. К акту сдачи-приемки выполненных работ прилагается счет и счет-фактура.

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения результата выполненных работ осуществляет приемку работ посредством подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, либо направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания данного акта с указанием перечня замечаний. Устранение замечаний Заказчика осуществляется в согласованные Сторонами сроки.

4.3. После устранения указанных замечаний Подрядчик представляет доработанные результаты работ Заказчику. В случае неподписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ и ненаправления Подрядчику мотивированного отказа от подписания данного акта в порядке, установленном настоящим пунктом, работы считаются принятыми Заказчиком без замечаний и подлежат оплате.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по настоящему Договору, в том числе по оплате работ, подписанию актов сдачи-приемки выполненных работ, последний выплачивает Подрядчику неустойку в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату уплаты неустойки, от стоимости неисполненного в срок обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства.

5.3. В случае просрочки выполнения Подрядчиком работ в сроки, указанные в пункте 1.3. настоящего Договора, последний выплачивает Заказчику неустойку в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату уплаты пеней, от стоимости неисполненного в срок обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня,

следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства.

5.4. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Договора, обстоятельством, которой Стороны не могли предвидеть или предотвратить, такие как пожар, наводнение, землетрясение, ураган, иные погодные условия, препятствующие исполнению обязательств, эпидемии, принятие законов или постановлений, а также иные обстоятельства, которые в соответствии с действующим законодательством могут быть отнесены к обстоятельствам непреодолимой силы.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления (не позднее 5 (пяти) рабочих дней) известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему Договору. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным государственным органом.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение другой Стороне о наступлении обстоятельств, предусмотренных в пункте 6.2 настоящего Договора, то она обязана возместить другой Стороне понесенные убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 6.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, должны разрешаться путем переговоров с соблюдением претензионного порядка.

7.2. В претензии указываются допущенные при исполнении настоящего Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего Договора или его приложений, отражаются характер допущенного нарушения, стоимостная оценка ответственности (неустойки) (при наличии), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений. Претензия подлежит рассмотрению и разрешению в течение 5 (пяти) календарных дней с момента ее получения.

7.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат разрешению в Арбитражном суде Тюменской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, установленных гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. Окончание срока действия настоящего Договора, а также расторжение Договора влечет за собой прекращение исполненных обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий настоящего Договора, допущенные в период его действия, а также не лишает Сторону права требовать от виновной Стороны возмещения понесенных в результате исполнения настоящего Договора убытков.

8.4. В случае досрочного прекращения действия настоящего Договора Сторонами составляется акт сдачи-приемки выполненных работ, в котором Стороны указывают объем и стоимость выполненных Подрядчиком работ на момент прекращения действия настоящего Договора. Оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Договора.

9. Антикоррупционная оговорка

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки,

коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.

10. Уведомления и извещения

10.1. Заявления, уведомления, извещения, требования, претензии и иные юридически значимые сообщения (далее – сообщения), связанные с возникновением, изменением или прекращением обязательств, основанных на настоящем Договоре, Стороны направляют любым из возможных способов (по почте заказным письмом с уведомлением, передаются нарочным, по электронной почте, по факсу или иным способом при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходит сообщение и кому оно адресовано).

10.2. Стороны признают юридическую силу за юридически значимыми сообщениями, полученными путем обмена скан-копиями по электронной почте, а также равенство юридической силы таких сообщений с оригиналами документов, оформленных на бумажных носителях.

10.3. Стороны допускают представление скан-копий документов и иных юридически значимых сообщений, направленных и полученных в рамках настоящего Договора по электронной почте, в качестве доказательств при разрешении споров.

11. Заключительные положения

11.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором или вытекающие из него, регламентируются законодательством Российской Федерации.

11.2. Стороны пришли к соглашению о том, что любая передача одной из Сторон своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам возможна только при условии получения письменного согласия другой Стороны.

11.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены отгисками печатей каждой из Сторон.

11.4. Каждая из Сторон настоящим заверяет другую Сторону о том, что ее представители, подписывающие настоящий Договор, имеют все необходимые полномочия на подписание и заключение настоящего Договора, а ограничения, устанавливаемые законодательством, учредительными документами и (или) внутренними документами Стороны и препятствующие заключению настоящего Договора, отсутствуют.

11.5. Каждая из Сторон заявляет и гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора она не связана никакими обязательствами, которые могут воспрепятствовать каким-либо образом заключению настоящего Договора или надлежащему исполнению принятых ею на себя обязательств по нему, заключение Договора соответствует её интересам.

11.6. Стороны гарантируют, что в отношении них не осуществляются судебные разбирательства в соответствии с законодательством Российской Федерации о банкротстве, не существует оснований для принятия уполномоченными органами решения о их реорганизации или ликвидации.

11.7. Стороны обязуются незамедлительно сообщать о наступивших в течение срока действия Договора указанных в настоящем пункте обстоятельствах.

11.8. В случае утраты для Заказчика актуальности работ, выполненных Подрядчиком по настоящему Договору, отсутствием для Заказчика необходимости в их продолжении, либо в случае возникновения иных причин, препятствующих завершению работ по настоящему Договору, Заказчик обязуется принять фактически выполненные Подрядчиком работы в соответствии с разделом 4 настоящего договора и оплатить их в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего договора.

11.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

11.10. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 – Акт сдачи-приемки выполненных работ (форма).

Заказчик

Муниципальное автономное учреждение «Тюменский

Подрядчик

городской многопрофильный центр», МАУ «ТГМЦ»
625039, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября 46/2
Тел. 51-79-45, факс 51-79-62
ИНН 7204155083
КПП 720301001
БИК 047102651
р/с 40703810567104000572
к/с 30101810800000000651
Западно-Сибирское отделение №8647 ПАО Сбербанк

Директор

_____/И.В. Мартянова/
Подпись (ФИО)

_____/_____/_____
Подпись (ФИО)

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ

Выполнить работы по _____
Срок выполнения работ с «___» _____ по «___» _____ 2021 года.

Требования к выполняемым работам.

1. Содержание, характеристика и объём выполняемых работ.
2. Локальный сметный расчёт (обоснование стоимости выполняемых работ).
3. Все подлежащие выполнению работы производятся иждивением Подрядчика - из его материалов, его силами и средствами.
4. Результат выполненных работ должен соответствовать требованиям законодательства в области _____, ГОСТ, Техническим условиям, иным нормативам, нормам, положениям, инструкциям, правилам, указаниям, действующим на территории Российской Федерации и настоящего технического задания и обеспечивать безопасность участников мероприятия и третьих лиц.
5. Иное

Заказчи

_____/И.В. Мартянова/
М.П. _____

Подрядчик

_____/_____/

ФОРМА

Приложение № 2 к договору № _____
от «___» _____ 2021 г.

АКТ № _____

сдачи-приемки выполненных работ
по Договору № _____ от «___» _____ 2021 года

г. Тюмень

«___» _____ 2021 г.

Муниципальное автономное учреждение «Тюменский городской многопрофильный Центр», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Мартяновой Ирины Владимировны, действующего на основании устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт сдачи-приемки выполненных работ (далее – Акт) о нижеследующем.

1. Подрядчиком выполнены, а Заказчиком приняты по Договору № _____ от «___» _____ 2021 года (далее – Договор) следующие работы: *(перечень работ берётся из технического задания)*.

2. Работы по Договору выполнены в полном объеме, надлежащего качества и в установленные сроки.

3. Заказчик не имеет претензий к Подрядчику по работам, выполненным по Договору.

4. Стоимость выполненных работ по Договору составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС (20%) _____ (_____) рублей __ копеек (или НДС не облагается).

5. Настоящий Акт является основанием для проведения расчетов между Сторонами по Договору № _____ от «___» _____ 2021 года.

6. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Заказчик

Подрядчик

М.П.

М.П.

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА

Подрядчик

Заказчик

М.П.

/И.В. Мартянова/

М.П.