

Приложение к приказу департамента по спорту и
молодежной политике Администрации города Тюмени
от 27.04.2021 № 185

«СОГЛАСОВАНО»

Директор МАУ «ТГМЦ»



И.В. Мартянова

2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента по спорту
и молодежной политике
Администрации города Тюмени



С.А. Борисевич

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении «Дня Йоги» в городе Тюмени

Тюмень, 2021 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании распоряжения Администрации города Тюмени от 02.12.2019 № 256-рк «Об утверждении и реализации календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Тюмени на 2021 год».

2. Цели и задачи

- 2.1. Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- 2.2. Популяризация и развитие физической культуры и массового спорта среди жителей города Тюмени;
- 2.3. Дальнейшее развитие и популяризация Йоги в городе Тюмени;
- 2.4. Широкое привлечение трудящихся и членов их семей к занятиям Йогой.

3. Руководство проведением мероприятий

- 3.1. Общее руководство организацией Дня Йоги в городе Тюмени (далее: Мероприятие) осуществляет департамент по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени;
- 3.2. Непосредственное проведение Мероприятия возлагается на МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр» (МАУ «ТГМЦ»).

4. Место и сроки проведения мероприятия

- 4.1. Место проведения: Площадь Памяти (Яблонева роща);
- 4.2. Сроки проведения: 19 июня 2021 года;
- 4.3. Начало Мероприятия в 10:00 часов.

5. Требования к участникам и условия их допуска

- 5.1. К участию в Мероприятии допускаются граждане Российской Федерации и иностранных государств.
- 6.2. Участники Мероприятия до 17 лет включительно допускаются только при наличии допуска врача (справка), участники от 18 и старше – при наличии допуска врача или личной подписи, подтверждающей персональную ответственность за свое здоровье.

5. Программа мероприятия

10:00 – 10:10 – Торжественное открытие мероприятия;

10:10 – 10:20 - Лекция о традиционной Индийской Йоге, освещающая пользу для здоровья и благосостояния;

10:20 – 14:00 – Мастер-классы преподавателей по разным направлениям Йоги.

Примечание: на протяжении всего мероприятия на территории легкоатлетического манежа будут работать тематические площадки.

6. Награждение

- 6.1. Все участники Мероприятия награждаются дипломами участника.

7. Условия финансирования мероприятия

7.1. Расходы, связанные с проведением Мероприятия (дипломы участников, награждение, церемония открытия, медицинское обслуживание, приобретение поощрительных призов, приобретение канцелярских товаров, приобретение инвентаря для проведения мероприятия, подготовка мест проведения соревнований, прочие расходы) осуществляет МАУ «ТГМЦ» за счет средств бюджета города Тюмени;

7.2 Нормативы финансовых затрат (выплаты судьям и обслуживающему персоналу, расходы на приобретение призового фонда) определяются согласно Распоряжения Администрации города Тюмени от 23.12.2013 г. № 788-рк «О внесении изменений в распоряжение Администрации города Тюмени от 24.04.2008 № 311-рк».

8. Распределение зоны ответственности по контролю за осуществлением противоэпидемиологических мероприятий во время подготовки физкультурного мероприятия между организаторами и собственниками объектов спорта.

8.1 Организатор:

- Составляет график проведения физкультурного мероприятия с учетом максимального разобщения и соблюдения рекомендованного социального дистанцирования;

- Организует среди участников и организаторов физкультурного мероприятия, входящих на объект, термометрию с использованием бесконтактных термометров;

- При условии сохранения масочного режима обязывает участников и организаторов физкультурного мероприятия, использовать средства индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей);

- При условии сохранения масочного режима обеспечивает проведение официальных церемоний, пресс-конференций, интервью, встреч со СМИ с соблюдением масочного режима;

- Проводит награждение без тактильных контактов с соблюдением социальной дистанции;

- Организует работу Комиссии по допуску участников (далее – Комиссия) с учетом санитарно – гигиенических требований и необходимого временного интервала приема документов для каждой команды, обеспечив участие в работе Комиссии одного представителя от команды;

- До проведения Комиссии организует медицинский осмотр врачом соревнований и термометрию участников физкультурного мероприятия;

- Проводит инструктаж всех сотрудников организатора и представителей команд о соблюдении требований Положения, а также разъяснения представителями команд участникам команд требования о незамедлительном доведении до сведения представителя команды о любых отклонениях своего

здоровья, необходимости использования индивидуальных средств защиты (при условии сохранения масочного режима) и дезинфицирующих средств;

- Обеспечивает представителей организатора индивидуальными средствами защиты из расчета на полный рабочий день (смена маски каждый 2 часа). Сбор одноразовых масок проводится в специально выделенные мешки, установленные в промаркированных емкостях (при условии сохранения масочного режима).

8.2 Собственник объекта спорта:

- Обеспечивает условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на объекте спорта;

- Перед проведением физкультурного мероприятия, а также в период проведения - в ежедневном режиме, проводит генеральную уборку помещений и обработку спортивного инвентаря с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вируса;

- Ограничивает вход на территорию объекта спорта лиц, не связанных с обеспечением соревновательного и тренировочного процессов, или являющихся зрителями;

- Обеспечивает в помещениях объекта спорта регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с Графиком проведения физкультурного мероприятия;

- Проводит дезинфекционную обработку каждые 2 часа раздевалок, туалетных комнат, контактных поверхностей (поручни, ручки дверей, перила и т.д.);

- Выполнение вышеперечисленных требований собственник объекта спорта фиксирует в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, регулирующих профилактику распространения COVID-19.

- Предоставляет помещение для изоляции лиц, у которых в процессе проведения физкультурного мероприятия, выявлено повышение температуры и (или) иные симптомы ОРВИ до прибытия бригады скорой медицинской помощи, о чем уведомляет организатора.

8.3 Организатор и собственник объекта спорта:

- Не осуществляют продажу продуктов питания и воды, за исключением произведенных и упакованных в заводских условиях;

- На объекте спорта исключают совместное использование раздевалок разными командами. Использование раздевалок осуществляется по принципу: 1 команда – 1 раздевалка. В случае невозможности предоставления отдельных раздевалок, составляют график тренировок и соревнований с учетом использования отдельных раздевалок и графика тренировок и соревнований, прибытия участников (команд);

В случае выявления повышенной температуры и (или) иных симптомов ОРВИ у участников и (или) представителей организатора:

- организатор в устном порядке уведомляет врача физкультурного мероприятия и представителя команды;

- врач физкультурного мероприятия изолирует лицо с повышенной температурой и (или) иными симптомами ОРВИ в отдельном помещении до прибытия бригады скорой медицинской помощи.

- организатор выявляет возможный круг лиц, контактировавших с лицом с повышенной температурой тела.

8.4 В случае проведения мероприятий всероссийского (областного) уровня, Организатор обязан не позднее, чем за 20 дней до начала мероприятий, указанных в настоящем пункте, направить уведомление в Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области, о намерении проведения мероприятий, указанных в настоящем пункте, в установленные сроки. Проект уведомления готовит организация, на которую, согласно Положению, возложено непосредственное проведение мероприятий, указанных в настоящем пункте.

9. Обеспечение безопасности участников и зрителей

9.1. В целях обеспечения безопасности зрителей и участников мероприятия проводятся на спортивных сооружениях, принятых к эксплуатации государственными комиссиями, при наличии актов технического обследования готовности спортивного сооружения к проведению мероприятия;

9.2. Главный судья несет ответственность за соблюдением требований техники безопасности участниками мероприятия, которые должны соответствовать правилам проведения мероприятий и принимает меры по профилактике травматизма;

9.3. Главный судья контролирует обязанности коменданта мероприятия по соблюдению правил техники безопасности для зрителей;

9.4. Представитель команды несет персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения мероприятия, а также за достоверность предоставленных документов на участников;

9.5. Обеспечение совместно с собственниками, пользователями объектов спорта, на которых проводятся мероприятия, меры общественного порядка и общественной безопасности в соответствии с требованиями Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорта в Российской Федерации»;

9.6. Обеспечение заключения организаторами мероприятия и собственниками, пользователями объектов спорта, на которых проводятся мероприятия, договоров, предметом которых является обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении мероприятий;

9.7. Обеспечение организаторами мероприятий и (или) собственниками, пользователями объектов спорта, на которых проводятся мероприятия, информирования зрителей и участников мероприятий о необходимости соблюдения правил поведения зрителей при проведении мероприятий, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2013 № 1156 «Об утверждении Правил поведения зрителей

при проведении официальных спортивных соревнований», а также об их действиях в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации;

9.8. Обеспечение направления организаторами мероприятий в адрес Управления Министерства внутренних дел России по городу Тюмени уведомления о месте, дате и сроке проведения мероприятий в срок до тридцати календарных дней до дня начала их проведения и незамедлительного направления информации об изменениях проведения мероприятия;

9.9. Обеспечение организаторами временного ограничения или прекращения движения транспортных средств при проведении мероприятий на соответствующих участках автомобильных дорог в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9.10. Обеспечение организаторами мероприятий и (или) собственниками, пользователями объектов спорта, на которых проводятся мероприятия, привлечения контролеров-распорядителей путем заключения договоров с организациями, осуществляющими подготовку контролеров-распорядителей и (или) оказывающие услуги по обеспечению порядка в местах проведения массовых мероприятий;

9.11. Обеспечение организаторами, собственниками, пользователями объектов спорта, на которых проводятся мероприятия, организовывать пропускной и внутриобъектовый режимы;

9.12. Обеспечение организаторами, собственниками, пользователями объектов спорта, на которых проводятся мероприятия, организации эвакуации зрителей и участников мероприятий в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации при принятии решения о прекращении (приостановлении) проведения мероприятий;

9.13. Обеспечение организаторами, собственниками, пользователями объектов спорта, на которых проводятся мероприятия, приостановление (прекращение) проведения мероприятий и изменение времени их проведения в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации.

9.14. Соблюдение Регламента по организации и проведению официальных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденным Министром спорта Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 31.07.2020. (с изменениями на 13.11.2020).

9.15. Соблюдение Регламента по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории г. Тюмени в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденного департаментом по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени от 23.09.2020 № 373 (в ред. приказа от 19.01.2021 № 29).

10. Подача заявок на участие в Мероприятии

10.1. Заявки на участие (приложение 1) с медицинским допуском (для несовершеннолетних) и согласие на обработку персональных данных (приложение 2), подаются до **18 июня 2020 года**, в МАУ «Тюменский городской многопрофильный центр» по адресу: г. Тюмень, ул. 50 лет октября, 46 или на электронную почту: tgmc@bk.ru.

**ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ ВЫЗОВОМ
НА МЕРОПРИЯТИЕ**

Главный специалист отдела по ОиПМ в обл. ФКиС
Берсенев Владимир Владимирович
51-79-58, 8-905-826-54-22

Согласие на обработку персональных данных

МАУ «ТГМЦ»
 Наименование оператора
 Г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, 46/2
 Адрес оператора

 Ф.И.О. субъекта персональных данных

 Адрес, где зарегистрирован субъект
 персональных данных

 Номер и серия основного документа, удостоверяющего
 его личность

 Дата и наименование органа, выдавшего документ

 Дата и наименование органа, выдавшего документ

Заявление

Даю согласие на обработку моих/моего ребёнка _____
 следующих персональных данных:

1. Дата рождения _____ ; _____ (подпись)

2. Пол _____ ; _____ (подпись)

3. Место регистрации _____ ; _____ (подпись)

Для участия в Дне Йоги в городе Тюмени

Перечень действий с персональными данными:

Сверка паспортных данных, возраста участника, списание призов, наградной атрибутики (в случае получения).

Я проинформирован(а), что оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением об обработке персональных данных Оператора.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- настоящее согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления в произвольной форме;
- в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата начала обработки персональных данных: « ____ » _____ 2021 г.
 (число, месяц, год)

Данное согласие действует до 31 декабря 2021 года _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

*Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их родители (законные представители).