

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЦЕНТР»**

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом директора МАУ
«ТГМЦ» от «30» декабря
2021 года № 173

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда и материальном
стимулировании работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЦЕНТР»**

Тюмень, 2021

1. Внести в Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр» следующие изменения (далее по тексту – Положение).

2. Дополнить раздел 2 Положения пунктом 2.7. следующего содержания:
Оплата труда в Учреждении устанавливается штатным расписанием в размере должностных окладов из расчета 40 – часовой продолжительности рабочей недели, на основании заключенного трудового договора и приказа о приеме на работу.

3. Из пункта 4.1 исключить пункты в) и г).

4. Пункт 4.12. читать как:

Размер стимулирующей выплаты рассчитывается по формуле:

$X = Y \times Z : 70$, где X - объем стимулирующей выплаты (руб.),

Y – размер оклада за отработанный период в месяце (руб.),

Z – размер стимулирующей части в соответствии с пунктом 4.6. Положения (%),

70 - объем базовой части в соответствии с пунктом 2.5. Положения (%).

5. В раздел 5 Положения добавить пункты:

5.6. Ежемесячные стимулирующих выплат (премий) производятся в пределах фонда оплаты труда муниципального учреждения за фактически отработанное время, за исключением случаев привлечения работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, предусмотренного в пределах сформированного фонда оплаты труда муниципального учреждения (Основание Постановление Администрации г.Тюмени от 3.12.2009г. №90-пк «О формировании фонда оплаты труда муниципальных учреждений в сфере спорта и молодежной политики»).

5.7. Ежемесячные стимулирующие выплаты не начисляются за период:

- временной нетрудоспособности кроме случаев, когда нетрудоспособность наступила вследствие производственной травмы, профессионального заболевания;

- дополнительного отпуска при поступлении в ВУЗы, прохождения промежуточной аттестации, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи итоговых государственных экзаменов;

- отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- иных отпусков без сохранения заработной платы.

- нахождения работника в ежегодном отпуске и служебной командировке.

5.8. Оплаты труда за совмещение должностей.

5.8.1. При совмещении профессий (должностей) или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплат устанавливаются приказом директора по соглашению между работодателем и работником (статья 151 ТК РФ).

5.8.2. Поручение работнику дополнительной работы на условиях совмещения профессий (должностей) с учетом содержания и объема дополнительной работы (статья 60.2 ТК РФ) оформляется приказом директора.

5.9. Оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни.

5.9.1. По заявлению работника оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее двойной дневной ставки (части должностного оклада за день работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени, с учетом нахождения работника в отпуске,

командировке, в период временной нетрудоспособности (в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса РФ).

5.9.2. Дневная ставка для расчета работы в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих дней в году. Среднемесячное количество рабочих дней в году определяется делением 247 (количества рабочих дней) на 12 месяцев.

5.9.3. По заявлению работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха (отгул). В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, где дневная ставка рассчитывается аналогично пункта 5.8.2., а день отдыха оплате не подлежит.

5.10. На все виды выплат начисляется районный коэффициент. Размер районного коэффициента определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Дополнить раздел 6 Положения пунктом 6.2. следующего содержания:

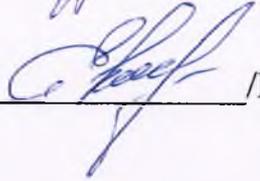
При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата заработной платы производится накануне за 1-2 дня.

Лист согласования
изменений в Положение об оплате труда и материальном
стимулировании работников МАУ «Тюменский городской
многопрофильный центр»

Разработал - главный бухгалтер  /Ф.В. Закирова/

Согласовали:

начальник организационно-
правового отдела  / К.Ф. Опаренкова/

специалист по управлению
персоналом  /Е.В. Кот/